**Letní semestr 2020**

|  |  |
| --- | --- |
| Student odevzdává 2 výtisky KP (min. jeden v pevné vazbě – viz Směrnice č. 3/2017) příslušnému referentovi oddělení zástupce ředitele pro pedagogickou činnost:  \*Ústav podnikové strategie - ÚPS (Bc. Dienesová – se sídlem na Nemanické, kancelář N212)  \*Ústav technicko-technologický – ÚTT (Bc. Tuček – se sídlem na Okružní, kancelář D204P) | od 17. 2. 2020  **do 18. 5. 2020**  **do 10:00 hodin** |
| Student po odevzdání tištěné verze naplní svůj archiv v IS (podrobné informace mu budou zaslány prostřednictvím školního e-mailu ihned po odevzdání tištěné verze KP). | od 17. 2. 2020  **do 18. 5. 2020**  **do 23:59 hodin** |
| Referent oddělení zástupce ředitele pro pedagogickou činnost převezme KP v IS (student již nebude moci upravovat svůj archiv) a informuje vedoucího KP o odevzdaných pracích. | **do 19. 5. 2020** |
| Vedoucí KP kontroluje plagiátorství, vypracuje posudek v IS. Posudek vytisknutý a podepsaný doručí referentovi oddělení zástupce ředitele pro pedagogickou činnost. Vedoucí KP zadá hodnocení do IS. | **20. 5. 2020 –**  **7. 6. 2020** |
| Oponent vypracuje posudek v IS. Posudek vytisknutý a podepsaný doručí referentovi oddělení zástupce ředitele pro pedagogickou činnost. | **20. 5. 2020 –**  **7. 6. 2020** |
| Student vloží prezentaci do IS: Složka Prezentace k obhajobě:  UTT:  <https://is.vstecb.cz/auth/do/vste/ustav_technicko-technologicky/student/zaverecna_prace/>  UPS: <https://is.vstecb.cz/auth/do/vste/ustav_podnikove_strategie/student/zaverecna_prace/> | **do 10. 6. 2020**  **do 23:59 hodin** |
| Zkouškové období (harmonogram AR) | **18. 5. – 21. 6. 2020** |
| **OBHAJOBY** (NMgr. Studium)  **OBHAJOBY** (Bc. Studium) | **15. 6. – 19. 6. 2020**  **25. 6. – 2. 7. 2020** |
| **PROMOCE** | **16. - 17. 7. 2020** |