**VOLITELNÉ PŘEDMĚTY – ZIMA 2021 – NAVAZUJÍCÍ MAGISTERSKÉ STUDIUM**

***Anotace jednotlivých předmětů naleznete v IS (stačí do vyhledávače napsat např. zkratku)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zkratka** | **Garant předmětu** | **Katedra** | **Forma** | **Název předmětu** |  **NPS** | **LOG** | **NSTR** |
| **N\_LEK** | Ing. Zuzana Kramářová, Ph.D. | KST | kombinovaná | Legislativa ve stavebnictví | V | V | V |
| **N\_EXK\_K** | Ing. Michal Kraus, Ph.D. | KST | prezenční a kombinovaná | Navazující exkurze | V | V | V |
| **N\_EXK** | Ing. Jiří Čejka, Ph.D. | KIPV | prezenční a kombinovaná | Navazující studium exkurze | V | V | V |
| **N\_TVU\_1** | Viz anotace  | - | prezenční a kombinovaná | Navazující tělesná výchova 1 ***\*\*\**** *(více informací pod tabulkou)* | V | V | V |
| **N\_TVU\_2** | Viz anotace | - | prezenční a kombinovaná | Navazující tělesná výchova 2 ***\*\*\**** *(více informací pod tabulkou)* | V | V | V |

***Ústav technicko-technologický si vyhrazuje právo předmět v případě nenaplněnosti zrušit. O této skutečnosti budete samozřejmě informovaní.***

**Zkratky:**

* KST – Katedra stavebnictví
* KIPV – Katedra informatiky a přírodních věd

*Uvedené katedry jsou zde s ohledem na garanta či vyučujícího, který předmět zajišťuje –* ***výběr pro studenty je libovolný.***

* V – volitelný předmět

**Poznámky:**

***\*\*\**** Předměty se zkratkou **N\_TVU\_1 a N\_TVU\_2** fungují na bázi uznávání aktivní sportovní činnosti potvrzené jakoukoliv tělovýchovnou či sportovní organizací. Podmínkou udělení zápočtu je odevzdání standardizovaného potvrzení o pravidelné sportovní aktivitě v rozsahu minimálně 2 hodiny týdně prostřednictvím žádosti v úřadovně IS.

Postup uznání – TVU\_1 a 2:

1. Vytiskněte formulář k uznání N\_TVU\_1 / N\_TVU\_2 a nechte si ho potvrdit tělovýchovnou či sportovní organizací. Formulář naleznete v sekci Dokumenty – Ústav technicko - technologický – Navazující magisterské studium – Volitelné předměty.

2. Vyplňte žádost v úřadovně a přiložte naskenovaný formulář.

3. Originál formuláře odevzdejte nejdéle do 10 pracovních dnů od podání žádosti v úřadovně na studijní oddělení.