

# Semestrální Praxe

Radoslav Šefráneek

27230

# Úvod

- ▶ První vznik školy již v roce 1949
- ▶ Vznik Střední školy polytechnické 1974
- ▶ Škola má přes 500 studentů a kolem 200 zaměstnanců



## Činnosti a aktivity podnikového personalisty (HR specialisty) v oblasti získávání, přijímání a výběru zaměstnanců a adaptace zaměstnanců

- ▶ Tvorby inzerátu
- ▶ Publikace inzerátu
- ▶ Vyhodnocení uchazečů



# Činnosti a aktivity podnikového personalisty (HR specialisty) v oblasti řízení a hodnocení pracovního výkonu zaměstnanců, rozvoje zaměstnanců, motivace a odměňování zaměstnanců

- ▶ Vkládání absence zaměstnanců do programu
- ▶ Seznámení se s evidencí platu
- ▶ Hodnocení zaměstnanců



## Činnosti a aktivity podnikového personalisty (HR specialisty) v oblasti podnikové kultury včetně etického řízení, zásady komunikace, tvorby týmu

- ▶ Organizování schůzek
- ▶ Emailová korespondence
- ▶ Aktualizace webu
- ▶ Komunikace s návštěvníky školy





# Zásady tvorby a vedení personální agendy včetně příslušné legislativy

- ▶ Aktualizace GDPR dokumentů
- ▶ Archivace
- ▶ Evidence faktur
- ▶ Podílení se na výběru  
dodavatelů



## Agenda spojená s komunikací s příslušnými orgány státní a veřejné správy v HR

- ▶ Spolupráce při vypracování zprávy pro FÚ
- ▶ Seznámení s účetní dokumentací



# Zhodnocení a závěr

- ▶ Mnoho přínosů
- ▶ Skvělý přístup
- ▶ Možnost ověřit si znalosti a doplnit je
- ▶ Splnění všech výstupů v rámci možností





Děkuji za pozornost