

Vysoká škola technická a ekonomická
v Českých Budějovicích

Ústav podnikové strategie

Bc. Business analytik

Závěrečná zpráva
o průběhu semestrální
praxe

Zdeněk Jurka

2024

Prohlášení

Prohlašuji, že jsem závěrečnou zprávu o průběhu semestrální praxe vypracoval/a samostatně a že údaje zde uvedené jsou pravdivé.

V Českých Budějovicích, dne: 2. 1. 2024

.....

vlastnoruční podpis

Obsah

1	Úvod	4
2	Náplň a průběh praxe.....	5
2.1	Vedení procesního oddělení.....	5
2.2	ERP Microsoft Dynamics 365 for Finance and Operations.....	6
2.3	Řízení projektů fúze	7
2.4	Vývoj systému EDI pro komunikaci s dodavateli logistických služeb.....	8
2.5	Vedení IT oddělení.....	9
3	Závěr.....	10

1 Úvod

Praxi jsem prováděl v rámci pracovního poměru ve společnosti GOLDBECK Prefabeton s.r.o., kde jsem v zaměstnaneckém poměru již od roku 2002.

GOLDBECK Prefabeton s.r.o. je společnost zaměřující se na výrobu prefabrikovaných betonových prvků. Její vznik jako samostatné entity lze vystopovat v rámci expanze německé stavební společnosti GOLDBECK, která se specializuje na průmyslové a komerční stavby. Společnost GOLDBECK, založená v roce 1969, se rozšířila z Německa do mnoha evropských zemí, včetně České republiky, kde roku 1995 se stala členem skupiny GOLDBECK a od roku 1999 začala působit pod názvem GOLDBECK Prefabeton s.r.o..

Základní charakteristikou společnosti GOLDBECK Prefabeton s.r.o. je její zaměření na inovativní a efektivní výrobní technologie v oblasti prefabrikovaného betonu. Společnost se snaží kombinovat moderní design, trvalou udržitelnost a ekonomickou efektivitu ve svých výrobcích a stavebních řešeních. Její produkty jsou často využívány v komerčních, průmyslových a logistických projektech, kde je potřeba rychlé a kvalitní realizace.

V průběhu let se GOLDBECK Prefabeton s.r.o. vyvinul v důležitého hráče na trhu prefabrikovaných betonových prvků, což je podpořeno silnou základnou mateřské společnosti GOLDBECK, která zajišťuje inovace a rozvoj v rámci celé skupiny. Společnost klade velký důraz na trvalou udržitelnost a ekologické aspekty výroby, což je důležitou součástí její firemní filozofie a marketingové strategie.

2 Náplň a průběh praxe

Během posledních let jsem měl na starosti:

2.1 Vedení procesního oddělení

Vedení procesního oddělení obnáší řadu klíčových úkolů a odpovědností, které zajišťují efektivní a účinné fungování procesů v organizaci. Zde jsou některé z hlavních aspektů obsahové náplně této role:

Návrh a optimalizace procesů: Vedoucí procesního oddělení je zodpovědný za identifikaci, návrh a implementaci optimálních pracovních postupů a procesů. To zahrnuje analýzu stávajících procesů, identifikaci oblastí pro zlepšení a navrhování řešení k zefektivnění a optimalizaci procesů.

Správa projektů: Tato role často zahrnuje správu projektů nebo jejich částí, včetně plánování, koordinace týmů, monitorování postupu a zajištění, že projekty jsou dokončeny včas a v rámci rozpočtu.

Vedení týmu: Vedoucí procesního oddělení má na starost vedení a rozvoj týmu procesních inženýrů a jiných relevantních zaměstnanců. Zahrnuje to mentoring, školení a poskytování směrných linek a zpětné vazby.

Kontrola kvality: Zajištění, že všechny procesy splňují vnitřní a vnější standardy kvality. To zahrnuje monitorování procesů a provádění auditů ke zjištění a opravě problémů.

Spolupráce s jinými odděleními: Úzká spolupráce s jinými odděleními, jako jsou výroba, logistika, výzkum a vývoj, aby se zajistilo, že procesní inovace a zlepšení jsou v souladu s celkovými cíli společnosti.

Zpracování dat a reportování: Shromažďování a analýza dat souvisejících s procesy, včetně měření výkonu a efektivity. Příprava reportů a prezentací pro vyšší management o stavu a vývoji procesů.

Dodržování předpisů: Zajištění, že všechny procesy jsou v souladu s právními a průmyslovými předpisy, normami a nejlepšími postupy.

Inovace a zlepšení: Neustálé hledání nových metod a technologií pro zlepšení procesů, zvyšování efektivity a snižování nákladů.

Vedoucí procesního oddělení tak hraje klíčovou roli v zajišťování plynulého a efektivního chodu operací v organizaci a v podpoře neustálého zlepšování a inovací.

2.2 ERP Microsoft Dynamics 365 for Finance and Operations

Jako člen mezinárodního týmu se podílím na implementaci nového ERP systému Microsoft Dynamics 365 for Finance and Operations. Tato role zahrnuje řadu důležitých úkolů a odpovědností:

Mezinárodní spolupráce: Spolupracuji s kolegy z různých zemí, což vyžaduje efektivní mezikulturní komunikaci a adaptabilitu k různým pracovním stylům a přístupům.

Projektový management: Podílím se na plánování, koordinaci a sledování různých aspektů projektu implementace. Toto zahrnuje úzkou spolupráci s ostatními členy týmu, aby byly splněny cíle projektu včas a v souladu s požadavky.

Konfigurace a přizpůsobení systému: Pracuji na nastavení a přizpůsobení Microsoft Dynamics 365 tak, aby vyhovoval specifickým potřebám organizace. To zahrnuje analýzu firemních procesů a jejich mapování do funkcionality systému.

Školení a podpora uživatelů: Zajišťuji školení pro koncové uživatele a poskytuji jim podporu při přechodu na nový systém. To zahrnuje přípravu vzdělávacích materiálů a vedení školicích sezení.

Testování a zajištění kvality: Účastním se testování systému, aby se zajistilo, že všechny jeho aspekty fungují podle očekávání. Zaměřuji se na identifikaci a řešení problémů před plným nasazením.

Kontinuální zlepšování: Pracuji na identifikaci oblastí pro další zlepšení a optimalizaci systému, což zahrnuje sledování výkonu systému a poskytování návrhů na vylepšení.

Komunikace s vedením: Pravidelně komunikuji s nejvyšším managementem o postupu projektu, včetně přípravy a prezentace reportů o stavu a výzvěch.

Tato role vyžaduje kombinaci technických dovedností v oblasti ERP systémů, projektového managementu a schopnosti účinně komunikovat v mezinárodním a často mnohojazyčném prostředí.

2.3 Řízení projektů fúze

Jako projektový manažer jsem byl zodpovědný za řízení procesu fúze mezi společnostmi GOLDBECK Prefabeton s.r.o. a TOPOS PREFEA Tovačov s.r.o. V letošním roce dokončujeme integraci společnosti PREFEA ŽATEC s.r.o. do této skupiny. Mým úkolem byla koordinace a řízení všech aspektů fúze s těmito společnostmi. Tato role zahrnuje řadu klíčových úkolů a odpovědností:

Strategické plánování: Nejprve jsem vypracoval detailní plán fúze, který zahrnoval časové osy, klíčové cíle a definici hlavních kroků, které musí být provedeny pro úspěšnou integraci obou společností.

Koordinace mezi týmy: Organizuji a koordinuji spolupráci mezi různými týmy obou společností. Je důležité zajistit, aby všechny oddělení, od financí a IT po lidské zdroje a výrobu, byly zapojeny a synchronizovány.

Komunikace s vedením a zaměstnanci: Pravidelně komunikuji s vedením obou společností o postupu a výzvách fúze. Také se starám o to, aby byli všichni zaměstnanci informováni o změnách a měli možnost vyjádřit své názory a obavy.

Zajištění právních aspektů: Spolupracuji s právními poradci, abychom zajistili, že všechny aspekty fúze jsou v souladu s příslušnými zákony a regulacemi.

Řešení problémů a konfliktů: Během procesu fúze se věnuji řešení různých problémů a konfliktů, které mohou vzniknout v důsledku spojení různých odlišných firemních kultur a pracovních procesů.

Podpora integrace systémů: Spolupracuji s IT oddělením na integraci systémů a procesů obou společností. Je klíčové zajistit hladký přechod a minimální dopad na běžný provoz.

Hodnocení postupu a úspěšnosti: Pravidelně hodnotím postup a úspěšnost fúze, abychom se ujistili, že jsme na správné cestě k dosažení stanovených cílů.

V rámci této role jsem zodpovědný za zajištění, že celý proces fúze proběhne co nejhladčeji a efektivně, s pozitivním výsledkem pro všechny se společnosti.

2.4 Vývoj systému EDI pro komunikaci s dodavateli logistických služeb

Jako vývojář systému jsem zodpovědný za vývoj systému Elektronické Datové Výměny (EDI) pro komunikaci s dodavateli logistických služeb. Tato práce zahrnuje několik klíčových úkolů a fází:

Analýza požadavků: Nejprve jsem analyzoval požadavky našeho logistického týmu a dodavatelů na systém EDI. To zahrnovalo pochopení specifických formátů datové výměny, které jsou potřebné pro efektivní komunikaci a zpracování objednávek, dodacích listů, faktur a dalších důležitých dokumentů.

Návrh systému: Na základě analýzy jsem navrhl strukturu systému tak, aby byl schopen efektivně zpracovávat a předávat potřebné informace mezi naší společností a dodavateli. Zahrnovalo to výběr vhodných technologií a protokolů pro zabezpečení a rychlost přenosu dat.

Kódování a implementace: Následně jsem se pustil do kódování systému. Tento proces zahrnoval programování rozhraní pro výměnu dat a integraci s našimi interními systémy, jako jsou systémy řízení skladu a řízení zásob.

Testování: Po dokončení vývoje jsem provedl rozsáhlé testování systému, abych se ujistil, že vše funguje správně a že jsou data správně šifrována a přenášena.

Implementace a nasazení: Po úspěšném testování jsem systém implementoval a nasadil pro použití v reálných podmínkách. Součástí bylo také školení relevantních zaměstnanců, jak systém používat a řešit běžné problémy.

Podpora a údržba: Jsem zodpovědný za průběžnou podporu a údržbu systému, což zahrnuje monitorování jeho výkonu, řešení jakýchkoli problémů a aktualizaci systému podle měnících se požadavků a technologického vývoje.

Vývoj systému EDI byl klíčovým projektem pro zlepšení efektivity a spolehlivosti komunikace s našimi logistickými partnery a měl výrazný dopad na hladký chod našich logistických operací.

2.5 Vedení IT oddělení

Od 1.1.2024 mám na starosti i vedení IT oddělení, které zahrnuje komplexní řadu úkolů a odpovědností, které jsou klíčové pro úspěšné fungování informačních technologií v organizaci. Jako vedoucí IT se zaměřuji na následující oblasti:

Strategické plánování a vedení: Vyvíjím a implementuji IT strategie v souladu s cíli a potřebami organizace. To zahrnuje rozhodování o dlouhodobých cílech, rozpočtu a technologických směrech.

Vedení týmu programátorů a IT specialistů: Vedle správy celého IT oddělení se zvláště zaměřuji na vedení týmu programátorů. Organizuji jejich práci, stanovuji cíle, sleduji postup projektů a podporuji jejich profesní rozvoj.

Rozvoj a implementace software: Přímo se podílím na vývoji a implementaci softwarových řešení. Sleduji nejnovější trendy v softwarovém inženýrství a zajišťuji, aby naše projekty byly inovativní a efektivní.

Správa IT Infrastruktury: Zajišťuji správné fungování a údržbu IT infrastruktury, což zahrnuje servery, síť a databáze, a zároveň se ujistím, že všechny systémy jsou bezpečné a aktualizované.

Zabezpečení a compliance: Jsem zodpovědný za zabezpečení IT systémů a ochranu dat. Implementuji bezpečnostní protokoly a zajistím, aby naše procesy a systémy vyhovovaly jak právním a regulačním požadavkům, tak požadavkům, celého koncernu.

Podpora a řešení problémů: Poskytuji technickou podporu v rámci organizace a řeším jakékoli problémy, které mohou v IT vzniknout, od hardwarových poruch až po softwarové chyby.

Komunikace a koordinace s dalšími odděleními: Efektivně komunikuji s ostatními odděleními a integruji IT iniciativy s celkovými podnikovými cíli. Tato koordinace zajišťuje, že IT podporuje a napomáhá celkovému úspěchu společnosti.

Inovace a zlepšování procesů: Neustále hledám způsoby, jak vylepšit naše IT procesy a softwarová řešení, abychom zůstali konkurenceschopní a přínosní pro organizaci.

V této roli je důležité kombinovat hluboké technické znalosti s manažerskými schopnostmi, aby bylo možné účinně vést tým a zároveň podporovat technologické potřeby a cíle organizace.

3 Závěr

Když jsem nastoupil do společnosti, moje primární role spočívala v práci programátora a správce sítě. V této pozici jsem získal cenné technické dovednosti a hluboké porozumění IT infrastruktuře a softwarovému vývoji. Postupně jsem se stal klíčovým členem IT týmu, kde jsem přispíval nejen svými technickými znalostmi, ale také schopností řešit komplexní problémy a efektivně komunikovat s kolegy.

S přibývajícím časem jsem byl vyzván k převzetí nového významného úkolu – založení a vedení procesního oddělení. Tato výzva mě inspirovala k dalšímu vzdělávání, a proto jsem se rozhodl studovat obor business analytik na Vysoké škole technické a ekonomické (VŠTE) v Českých Budějovicích.

Studium na VŠTE mi poskytlo širší pohled na fungování společnosti. Získal jsem zde nové poznatky o strategickém plánování, analýze obchodních procesů, řízení projektů a o tom, jak efektivně propojit technologické a obchodní aspekty vedení společnosti. Tato nová perspektiva mi umožnila lépe chápat, jak mohou být technologická řešení a inovace využita k podpoře obchodních cílů a zlepšení celkové efektivity podnikání.

Aplikací získaných poznatků v praxi se mi podařilo přinést významné změny a inovace do společnosti. Podařilo se mi úspěšně propojit teoretické poznatky s praktickými potřebami naší společnosti, což přispělo k mému dalšímu profesnímu rozvoji a potvrdilo, že rozhodnutí studovat business analytiku bylo správné. Tato zkušenost mi ukázala, jak cenné je spojení technických dovedností s obchodním vhladem, a jak je toto spojení klíčové pro moderní podnikání.