

OR č. 21/2013	Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
STUDIUM MIMOŘÁDNÉHO BAKALÁŘSKÉHO PROGRAMU V RÁMCI CŽV					
Datum vydání:	30. 9. 2013	Účinnost od:	30. 9. 2013	Účinnost do:	odvolání
Číslo jednací:	VŠTE005948/2013	Počet stran:	4	Počet příloh:	1
Informace o změnách	-				
Ruší předpis	-				
Nadřízené předpisy	Směrnice č. 17/2013 Řád celoživotního vzdělávání VŠTE (články 2 a 3)				
Související předpisy	<p>Opatření rektora č. 20/2013 Realizace studia vybraných akreditovaných předmětů z nabídky VŠTE v rámci CŽV vč. studia v jednosemestrálních akreditovaných kurzech (v plném rozsahu)</p> <p>Opatření rektora č. 19/2013 Tvorba vzdělávacího programu a realizace vzdělávacího programu (kurzu) v rámci CŽV (v plném rozsahu)</p> <p>Opatření rektora č. 22/2013 Studium jazykových předmětů v rámci CŽV (v plném rozsahu)</p> <p>Opatření rektora č. 22/2011 Započítání a uznání kreditů získaných v programech VŠTE vč. akreditovaných programů a předmětů v rámci CŽV (v plném rozsahu)</p> <p>Opatření rektora č. 8/2012 Stanovení výše úplaty za studium u vybraných předmětů v rámci CŽV (v plném rozsahu)</p> <p>Opatření rektora č. 13/2013 Stanovení úhrad za mimořádné a nadstandardní administrativní služby poskytované CŽV (v plném rozsahu)</p>				
Podřízený předpis	-				
Rozdělovník	Účastníci celoživotního vzdělávání VŠTE				
					
Vypracoval:	Bc. Tomáš Bílek, v.r.	Garant:	Vedoucí CCV		
Podpis:		Podpis:	Bc. Zuzana Rowland, v.r.		
Formálně ověřil:	Bc. Tomáš Bílek, v.r.	Schválil:	Rektor		
Podpis:		Podpis:	Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., v.r.		

Článek 1 Obecná ustanovení

- (1) Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích (dále jen „VŠTE“) stanoví v souladu s Řádem celoživotního vzdělávání VŠTE, podmínky pro studium mimořádného bakalářského programu v rámci celoživotního vzdělávání organizovaného Centrem celoživotního vzdělávání (dále jen „CCV“).

Článek 2 Studium mimořádného bakalářského programu v rámci CŽV zahájeného v zimním semestru

- (1) Vedoucí CCV vypíše přijímací řízení pro studium mimořádného bakalářského programu v rámci Celoživotního vzdělávání (CŽV) (dále jen „studium“) v zimním semestru. Vedoucí CCV stanoví výši ceny za studium a vypracuje v souladu s vnitřní normou smlouvu o poskytování mimořádného studia.
- (2) Vedoucí CCV sestaví harmonogram pro studium v zimním semestru. Marketingové oddělení následně k pokynu vedoucího CCV realizuje propagační kampaň studia.
- (3) Pověřený pracovník CCV provede přijetí, evidenci podaných přihlášek (tj. přidělení čísla přihlášek) a jejich zpracování.
- (4) Vedoucí CCV vyhodnotí přijímací řízení. Jestliže uchazeč o studium v rámci CŽV (dále jen „uchazeč“) nesplnil podmínky, vystaví vedoucí CCV rozhodnutí o nepřijetí ke studiu. Uchazeč, který podmínky pro přijetí ke studiu splnil, obdrží rozhodnutí o přijetí ke studiu a pozvánku k zápisu ke studiu
- (5) Uchazeč, který obdržel rozhodnutí o přijetí ke studiu, je povinen uhradit ve smlouvě stanovenou výši ceny za studium v prvním semestru v termínu stanoveném ve smlouvě o poskytování mimořádného studia. Po obdržení úhrady, nebo potvrzení o uhrazení ceny studia, založí pověřený pracovník CCV osobu v IS, přičemž dojde k přidělení UČA uchazeči, provede zaevidování přijatých uchazečů a zavede obor v Informačním systému VŠTE (dále jen „IS“).
- (6) Jestliže se uchazeč dostavil na zápis ke studiu, podepsal smlouvu o poskytování mimořádného studia bakalářského programu a uhradil stanovenou cenu za studium, bude tento ke studiu zapsán a budou mu předány informace ke studiu jako účastníkovi studia (dále jen „účastník“). Zároveň je účastník proškolen pedagogickým oddělením (dále jen „PO“) pro práci v IS. Pověřený pracovník CCV provede řádný zápis účastníků v IS a zároveň provede zápis předmětů dle doporučené studijního plánu.
- (7) Uchazečům, kteří se nedostaví na zápis, bude vrácena uhrazená cena studia a bude jim ukončeno studium v rámci CŽV z důvodu nesplnění požadavků pro přijetí.
- (8) Pokud bylo ke studiu přijato méně než 100 účastníků, zařadí pověřený pracovník CCV společně s pracovníkem PO účastníky mimořádného studia do seminárních skupin řádného studia. Průběh semestru se řídí dle harmonogramu mimořádného studia a účastník je povinen respektovat termíny v harmonogramu stanovené.

- (9) Pokud bylo přijato ke studiu více než 100 účastníků, vytvoří pověřený pracovník CCV studijní skupiny. Vedoucí CCV odešle požadavek vedoucím kateder o zajištění výuky v samostatné studijní skupině. Vedoucí kateder zajistí výuku a zašlou vedoucímu CCV seznam vyučujících pro dané předměty v rámci studia a pověřený pracovník CCV sestaví rozvrh. Semestr dále probíhá v souladu s harmonogramem mimořádného studia.
- (10) Vyučující jsou za každý ukončený měsíc ohodnoceni v modulu Aktivity.
- (11) Proces studia mimořádného bakalářského programu v rámci CŽV zahájený v zimním semestru je graficky znázorněn v [příloze č. 1](#).

Článek 3

Studium mimořádného bakalářského programu v rámci CŽV zahájeného v letním semestru

- (1) Vedoucí CCV vypíše přijímací řízení pro studium v letním semestru. Vedoucí CCV stanoví výši ceny za studium a vypracuje v souladu s vnitřní normou smlouvu o poskytování mimořádného studia. Vedoucí CCV sestaví harmonogram pro studium v letním semestru. Marketingové oddělení následně k pokynu vedoucího CCV realizuje propagační kampaň studia.
- (2) Pověřený pracovník CCV provede přijetí, evidenci podaných přihlášek (tj. přidělení čísla přihlášek) a jejich zpracování.
- (3) Vedoucí CCV provede vyhodnocení přijímacího řízení. Pokud bylo podáno alespoň 20 přihlášek ke studiu jednoho oboru, posuzuje splnění podmínek uchazečů o studium. Jestliže uchazeč splnil podmínky pro přijetí ke studiu a bylo přijato více než 20 uchazečů pro jeden obor, bude vedoucím CCV vystaveno rozhodnutí o přijetí ke studiu. Jestliže uchazeč nesplnil podmínky pro přijetí ke studiu, nebo nebylo přijato více než 20 uchazečů pro jeden obor, bude vedoucím CCV vystaveno rozhodnutí o nepřijetí ke studiu.
- (4) Uchazeč, který obdržel rozhodnutí o přijetí ke studiu, je povinen uhradit ve smlouvě stanovenou výši ceny za studium v prvním semestru v termínu stanoveném ve smlouvě o poskytování mimořádného studia. Po obdržení úhrady, nebo potvrzení o uhrazení ceny studia, založí pověřený pracovník CCV osobu v IS, přičemž dojde k přidělení UČA uchazeči, provede zaevidování přijatých uchazečů a zavede obor v Informačním systému VŠTE (dále jen „IS“).
- (5) Uchazečům, kteří se nedostaví na zápis, bude vrácena uhrazená cena studia a bude jim ukončeno studium v rámci CŽV z důvodu nesplnění požadavků pro přijetí. Se zapsanými účastníky dojde k podepsání smlouvy o poskytování mimořádného studia. Jestliže bylo ke studiu v jednom oboru zapsáno méně než 15 účastníků, k podpisu smlouvy o poskytování mimořádného studia nedojde, účastníkům bude vrácen uhrazený poplatek a dojde k ukončení studia v rámci CŽV.
- (6) Pověřený pracovník CCV předá účastníkům informace o průběhu studia a PO provede školení účastníků v IS. Pověřený pracovník CCV provede řádný zápis účastníků, zápis předmětů dle doporučené studijního plánu a vytvoří studijní skupiny.

- (7) Vedoucí CCV odešle požadavek vedoucím kateder o zajištění výuky v samostatné studijní skupině. Vedoucí kateder zajistí výuku a zašle vedoucímu CCV seznam vyučujících pro dané předměty v rámci mimořádného studia a pověřený pracovník CCV sestaví rozvrh. Semestr dále probíhá v souladu s harmonogramem mimořádného studia.
- (8) Vyučující jsou za každý ukončený měsíc ohodnoceni v modulu Aktivita.
- (9) Proces studia mimořádného bakalářského programu v rámci CŽV zahájený v letním semestru je graficky znázorněn v [příloze č. 1](#).

Článek 4

Absolvování mimořádného studia bakalářského programu a přestup do řádného studia

- (1) Vyučující realizuje zápočty a zkoušky jednotlivých předmětů studia a zároveň zadává hodnocení účastníků do IS. Za realizaci zkoušek a zápočtů je vyučující ohodnocen v modulu Aktivita.
- (2) Jestliže některý z účastníků neabsolvoval úspěšně kterýkoliv z předmětů a zároveň splnil podmínku dle čl. 16, odst. 9), 10) Studijního a zkušebního řádu, zrealizuje vyučující opravné termíny zkoušek a zápočtů u neúspěšně zakončených předmětů a následně zadá hodnocení do IS. Za realizaci opravných termínů zkoušek a zápočtů je vyučující ohodnocen v modulu Aktivita.
- (3) Po absolvování každého semestru vystaví pracovník CCV osvědčení o absolvování semestru mimořádného studia spolu s výpisem dosažených hodnocení.
- (4) Účastníci jsou po absolvování 1. semestru vyzváni k úhradě ceny studia studium ve 2. semestru v souladu se smlouvou o poskytování mimořádného studia bakalářského programu a po jeho uhrazení je účastníkům proveden zápis předmětů dle doporučeného studijního plánu.
- (5) Po absolvování dvou semestrů studia a splnění podmínek pro přestup do řádného studia, kdy účastník musí získat ve studiu minimálně 30 kreditů ze všech zapsaných předmětů má účastník možnost podat si přihlášku do řádného studia na VŠTE.
- (6) Má-li účastník zájem o studium v řádném studiu na VŠTE a získal v rámci mimořádného studia alespoň 30 kreditů, podá přihlášku do II. nebo III. kola přijímacího řízení, ke které doloží maturitní vysvědčení ze střední školy a osvědčení o absolvování mimořádného studia bakalářského programu spolu s výpisem absolvovaných předmětů a hodnocení.
- (7) Studijní oddělení VŠTE následně na základě doložených osvědčení o absolvování mimořádného studia, úředně ověřené kopii maturitního vysvědčení a kontrole, zda účastník splnil podmínky pro přestup do řádného studia, předloží přihlášku ke studiu prorektorovi pro studium a pedagogickou činnost k rozhodnutí o přijetí či nepřijetí do prvního ročníku řádného studia na VŠTE.
- (8) V případě, že účastník je k řádnému studiu na VŠTE přijat, jsou mu absolvované předměty započítány do řádného studia v souladu platnou vnitřní normou týkající se uznávání a započítávání předmětů na VŠTE.
- (9) Proces absolvování studia je graficky znázorněn v [příloze č. 1](#).

Článek 4

Splnění předmětů v mimořádném studiu bakalářského programu v rámci CŽV

- (1) Splněním předmětu v rámci studia se rozumí splnění jeho požadavků zkouškou nebo zápočtem, a to vždy v souladu s platnou anotací předmětu.
- (2) O výsledku splnění předmětu podle odst. 1 rozhoduje osoba, jíž toto rozhodnutí náleží podle vnitřního předpisu nebo podle opatření rektora (dále jen „zkoušející“)
- (3) Termíny pro splnění předmětů jsou vždy zveřejněny v IS podle platné vnitřní normy. Počet termínů pro splnění předmětu musí odpovídat typu a formě splnění předmětu a charakteristice předmětu vyplývající z požadavků pro jeho splnění.
- (4) Termíny zápočtů mohou být na žádost účastníka CŽV vypsány (absolvovány) kdykoliv v průběhu semestru.
- (5) Termíny zkoušek se mohou vypsát (absolvovat) nejdříve dva týdny před začátkem zkouškového období. Ve výjimečných případech může na základě žádosti vedoucí CCV povolit vykonání zkoušek během celého semestru.
- (6) K termínům splnění předmětů zkouškou je účastník CŽV povinen se přihlásit prostřednictvím IS. Vedoucí CCV stanoví postup pro případ, kdy účastník CŽV tuto povinnost ve stanoveném termínu nesplní.
- (7) Nedostaví-li se účastník CŽV k plnění předmětu v termínu, na který je přihlášen nebo zařazen, a neomluví-li přijatelně u vedoucího CCV svou neúčast do tří dnů po uplynutí termínu, je hodnocen, jako by u plnění předmětu neuspěl.
- (8) Jsou-li pro splnění předmětu předepsány v semestru průběžné kontroly, jejichž výsledky jsou započítávány do závěrečného hodnocení, nemusí být stanoveny opravné možnosti plnění těchto kontrol.
- (9) Účastník CŽV má právo na jeden opravný termín v případě, že při zkoušce získal hodnocení FX. U předmětů zakončených zápočtem je možný jeden bezplatný opravný termín v případě, že účastník dosáhl minimálně 30% požadovaných výsledků.
- (10) V případě, že účastník CŽV nesplní předmět úspěšně ani při využití práva opakovaného termínu splnění předmětu, může splnění předmětu mimořádně opakovat ve druhém opravném termínu. O povolení druhého opravného termínu rozhoduje vedoucí CCV na základě podané žádosti.
- (11) Klasifikační stupnice u vybraných akreditovaných předmětů včetně jednosemestrálních kurzů odpovídá zásadám ECTS a platnému Studijnímu a zkušebnímu řádu VŠTE.
- (12) Účastník CŽV je klasifikován v souladu s platným Studijním a zkušebním řádem VŠTE upravujícím klasifikační stupnice a hodnocení studenta.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Algoritmus studia mimořádného bakalářského programu v rámci CŽV