

OR č. 17/2016	Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
AKTUÁLNÍ ZNĚNÍ OR č. 17/2016 REALIZACE STUDIA VYBRANÝCH AKREDITOVANÝCH PŘEDMĚTŮ Z NABÍDKY VŠTE V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ VČETNĚ STUDIA V JEDNOSEMESTRÁLNÍCH AKREDITOVANÝCH KURZECH					
Datum vydání:	22. 7. 2016	Účinnost od:	22. 7. 2016	Účinnost do:	Odvolání
Číslo jednací:	VŠTE005694/2016	Počet stran:	4	Počet příloh:	1
Informace o změnách	-				
Ruší předpis	Opatření rektora č. 20/2013 Realizace studia vybraných akreditovaných předmětů z nabídky VŠTE v rámci celoživotního vzdělávání včetně studia v jednosemestrálních akreditovaných kurzech				
Nadřízené předpisy	Směrnice č. 17/2013 Řád celoživotního vzdělávání VŠTE (články 2 a 3)				
Související předpisy	Opatření rektora č. 18/2016 Studium mimořádného bakalářského programu v rámci CŽV (v plném rozsahu) Opatření rektora č. 23/2016 Započítání a uznání kreditů získaných v programech VŠTE vč. akreditovaných programů a předmětů v rámci CŽV (v plném rozsahu) Opatření rektora č. 13/2013 Stanovení úhrad za mimořádné a nadstandardní administrativní služby poskytované CŽV (v plném rozsahu)				
Podřízený předpis	-				
Rozdělovník	Účastníci celoživotního vzdělávání VŠTE, Útvar ředitele pro administraci studia a celoživotní vzdělávání, studenti VŠTE				
					
Vypracoval:	Ing. Renata Kamenická, BBA v.r.	Garant:	Ředitel pro administraci studia a celoživotní vzdělávání		
Podpis:		Podpis:	Ing. Zuzana Rowland, v.r.		
Formálně ověřil:	Ing. Jaroslav Staněk, v.r.	Schválil:	Rektor		
Podpis:		Podpis:	doc. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., v.r.		

Článek 1

Obecná ustanovení

- (1) Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích (dále jen „VŠTE“) stanoví v souladu s Řádem celoživotního vzdělávání VŠTE podmínky pro realizaci studia vybraných akreditovaných předmětů v rámci celoživotního vzdělávání (dále je „CŽV“) včetně studia v jednosemestrálních kurzech, výši úplaty za toto studium a systém poskytování slev a jejich výši.

Článek 2

Obecné zásady při realizaci vybraných akreditovaných předmětů v rámci CŽV včetně studia v jednosemestrálních akreditovaných kurzech

- (2) Na základě rozhodnutí ředitele Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucího pracovníka Centra celoživotního vzdělávání (dále jen „CCV“) jsou pro každý semestr v souladu s harmonogramem příslušného akademického roku vypsány kurzy vybraných akreditovaných předmětů, či jednosemestrálních akreditovaných kurzů z nabídky VŠTE.
- (3) Po podání závazné přihlášky ke studiu vybraného akreditovaného předmětu provede pověřený pracovník CCV evidenci podaných přihlášek a ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV rozhodne o formě studia akreditovaného předmětu v rámci CŽV.
- (4) O přijetí do kurzu akreditovaného předmětu rozhoduje ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV a spolu s oznámením o formě studia je o tomto účastník informován prostřednictvím elektronické školní pošty. O nepřijetí do kurzu akreditovaného předmětu rozhoduje ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV a uchazeč je o tomto vyrozuměn tištěným oznámením.
- (5) Jestliže uchazeč o studium (dále jen „uchazeč“) nemá dosud založeno studium v rámci CŽV v Informačním systému VŠTE (dále jen „IS“), založí jej pověřený pracovník CCV, který následně provede zápis stavu studia, zápis evidence oboru a zápis předmětu do IS.
- (6) Studium akreditovaných předmětů v rámci CŽV včetně jednosemestrálních akreditovaných kurzů se vždy řídí platnou anotací předmětu jako je tomu v řádném studiu, která obsahuje mj. i stupnici a metody hodnocení předmětu.

Článek 3

Formy studia vybraných akreditovaných předmětů v rámci CŽV včetně studia v jednosemestrálních akreditovaných kurzech

- (1) Studium vybraných akreditovaných předmětů v rámci CŽV včetně studia v jednosemestrálních akreditovaných kurzech může probíhat ve třech formách studia:
 - a) Formou přiřazení účastníka do stávající seminární skupiny řádného studia, kam je účastník CŽV zapsán za předpokladu, že toto dovoluje kapacita vypsané seminární skupiny. Účastník absolvuje výuku v průběhu celého semestru.

- b) Formou samostatně organizovaného kurzu, kdy je účastník CŽV přiřazen do seminární skupiny s označením „CCV“ u předmětů, které nejsou v daném období vyučovány v řádném studiu na VŠTE. Ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV stanoví hodinovou dotaci předmětu, která zpravidla odpovídá minimálnímu počtu konzultací pro kombinovanou formu studia a výuku zajistí výhradně oddělení CCV.
- c) Formou zkráceného samostatně organizovaného kurzu, kdy je účastník CŽV přiřazen do seminární skupiny s označením „CCV“ u předmětů, které nejsou v daném období vyučovány v řádném studiu na VŠTE. Ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV stanoví hodinovou dotaci předmětu, minimálně však v rozsahu 2 hodiny konzultace ke zkoušce či zápočtu a čas potřebný k vykonání zkuškového či zápočtového testu. K této formě studia je možné přiřadit pouze účastníka, který již minimálně 1x absolvoval výuku předmětu v plné hodinové dotaci.
- (2) U formy výuky dle písm. b) a c) tohoto opatření vytvoří pověřený pracovník CCV rozvrh hodin a zadá jej do IS na základě požadavku zástupců ředitelů pro pedagogickou činnost jednotlivých ústavů na VŠTE.
- (3) U všech forem výuky v rámci CŽV je pro účastníky povinná účast na prvních dvou hodinách výuky, kdy o důvodnosti případné omluvy rozhoduje Ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV na základě elektronické žádosti.
- (4) Vyučující realizuje výuku, zkoušky a zápočty a na základě měsíčního výkazu práce je ohodnocen v modulu Aktivita. Výsledky plnění předmětů jsou zadávány vyučujícími do IS.

Článek 4

Splnění vybraných akreditovaných předmětů v rámci CŽV včetně studia v jednosemestrálních akreditovaných kurzech

- (1) Splněním vybraného akreditovaného předmětu v rámci CŽV včetně studia v jednosemestrálních akreditovaných kurzech se rozumí splnění jeho požadavků zkouškou nebo zápočtem, a to vždy v souladu s platnou anotací předmětu. O výsledku splnění předmětu rozhoduje osoba, jíž toto rozhodnutí náleží podle vnitřního předpisu nebo podle opatření rektora (dále jen „zkoušející“)
- (2) Termíny pro splnění předmětů jsou vždy zveřejněny v IS, přičemž počet termínů pro splnění předmětu musí odpovídat typu a formě předmětu a charakteristice předmětu vyplývající z požadavků pro jeho splnění.
- (3) Termíny zkoušek se mohou vypsát (absolvovat) nejdříve dva týdny před začátkem zkuškového období. Ve výjimečných případech může na základě žádosti Ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV povolit vykonání zkoušek v průběhu celého semestru.
- (4) K termínům splnění předmětů zkouškou je účastník povinen se přihlásit prostřednictvím IS. Ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV stanoví postup pro případ, kdy účastník CŽV tuto povinnost ve stanoveném termínu nesplní.

- (5) Nedostaví-li se účastník CŽV k plnění předmětu v termínu, na který je přihlášen nebo zařazen, a neomluví-li u Ředitele Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či u vedoucího pracovníka CCV svou neúčast relevantním důvodem nejpozději do tří dnů po uplynutí termínu, je hodnocen, jako by u plnění předmětu neuspěl.
- (6) Jsou-li pro splnění předmětu předepsány v semestru průběžné kontroly, jejichž výsledky jsou započítávány do závěrečného hodnocení, nemusí být stanoveny opravné možnosti plnění těchto kontrol.
- (7) Účastník CŽV má právo na jeden opravný termín v případě, že při zkoušce získal hodnocení FX. U předmětů zakončených zápočtem je možný jeden bezplatný opravný termín v případě, že účastník dosáhl minimálně 30% požadovaných výsledků. V IS je tento stupeň hodnocení označen písmenem X.
- (8) V případě, že účastník CŽV nesplní předmět úspěšně ani při využití práva opakovaného termínu splnění předmětu, může splnění předmětu mimořádně opakovat ve druhém opravném termínu. O povolení druhého opravného termínu rozhoduje Ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV na základě podání elektronické žádosti. Mimořádný opravný termín v rámci CŽV je zpoplatněn, a to v souladu čl. 5., odst. 5 tohoto opatření.

Článek 5

Stanovení výše úplat

- (1) Výše úplaty za studium vybraných předmětů v rámci akreditovaného vysokoškolského studijního programu se stanovuje podle počtu kreditů, kterými je předmět ohodnocen v rámci akreditace řádného vysokoškolského studijního programu. Úplata je součinem počtu kreditů a stanoveného základu pro výpočet výše úplaty za studium akreditovaného vysokoškolského, resp. vybraných předmětů.
- (2) Základ pro výpočet výše úplaty za studium akreditovaného vysokoškolského programu nebo vybraného předmětu se stanovuje v hodnotě 500,- Kč.
- (3) Takto stanovená úplata za studium vybraných předmětů zakončených zkouškou zahrnuje jeden bezplatný opravný termín v případě, že účastník dosáhl hodnocení ekvivalentu FX dle platného Studijního a zkušebního řádu VŠTE. U předmětů zakončených zápočtem je možný jeden bezplatný opravný termín, pokud účastník dosáhl minimálně 30 % požadovaných výsledků.
- (4) V případě, že účastník CŽV pozbude nárok na jeden bezplatný termín, nebo ani po vyčerpání bezplatného termínu neukončí předmět úspěšně, může ukončení předmětu mimořádně opakovat ve druhém opravném termínu.
- (5) Druhý opravný termín je zpoplatněn takto:
 - a) předmět ukončený zápočtem 500,- Kč
 - b) předmět ukončený zkouškou 1.000,- Kč

Článek 6

System poskytování slev a jejich výše

- (1) Slevou se pro tyto účely rozumí procentní sleva z celkové výše úplaty za studium vybraných předmětů v rámci akreditovaného vysokoškolského studijního programu.
- (2) Slevu z celkové výše úplaty za studium vybraných akreditovaných předmětů je možno poskytnout účastníku CŽV, který si v jednom semestru, resp. v jednom časovém období odpovídajícím délce semestru, jehož začátek a konec je stanoven Ředitelem Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucím pracovníkem CCV, zapíše v rámci CŽV předměty v hodnotě minimálně 15 kreditů.
- (3) Výše slev je poskytována takto:
 - a) Při zápisu předmětů s hodnotou 15 – 19 kreditů činí výše slevy 20% z celkové částky, která bude účastníku CŽV předepsána k úhradě.
 - b) Při zápisu předmětů s hodnotou 20 – 24 kreditů činí výše slevy 25% z celkové částky, která bude účastníku CŽV předepsána k úhradě.
 - c) Při zápisu předmětů s celkovou hodnotou 25 a více kreditů činí výše slevy 30% z celkové částky, která bude účastníku CŽV předepsána k úhradě.

Článek 7

Úhrady za studium

- (1) Výše úplaty s případným započtení poskytnuté slevy je stanovena předpisem k úhradě, který je účastníku CŽV zaslán na základě jeho podaných přihlášek ke kurzům vybraných předmětů v rámci CŽV prostřednictvím elektronické školní pošty.
- (2) Úhrada vyměřené částky je splatná do 14 dnů od vystavení předpisu k úhradě, pokud Ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV nestanoví jinak.
- (3) Ve výjimečných případech může Ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání či vedoucí pracovník CCV na základě elektronické žádosti účastníka CŽV rozhodnout o uhrazení vyměřené částky ve dvou či více splátkách, nebo platbu odložit.
- (4) V případě neuhrazení ceny studia ve lhůtě stanovené předpisem k úhradě je účastníku CŽV znemožněna účast na výuce. Studium předmětů v rámci CŽV je účastníkovi neprodleně ukončeno a zapsané předměty hodnoceny jako neabsolvované zadáním hodnocení „-“.
- (5) Účastníku CŽV vzniká právo na zapsání úspěšného hodnocení u předmětů zapsaných v rámci celoživotního vzdělávání do informačního systému VŠTE a vydání certifikátu o absolvování kurzu vybraného předmětu v rámci CŽV nejdříve v okamžiku, kdy jsou všechny jeho závazky vůči VŠTE vyrovnány a splněny.

Přílohy:

[Příloha č. 1 – Algoritmus realizace studia vybraných akreditovaných předmětů](#)