


DoS č. 1	Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
DODATEK Č. 1 KE SMĚRNICI Č. 14/2014					
Datum vydání:	2. 6. 2014	Účinnost od:	2. 6. 2014	Účinnost do:	odvolání
Číslo jednací:	VŠTE004702/2014	Počet stran:	1	Počet příloh:	1
Informace o změnách	-				
Ruší předpis	-				
Nadřazené předpisy	Statut VŠTE (článek 6)				
Související předpisy	<p>Řád celoživotního vzdělávání (v plném rozsahu) Studijní a zkušební řád (v plném rozsahu) Řád výběrového řízení pro obsazování míst AP VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 4/2007 Zajištění svobodného přístupu k informacím (v plném rozsahu) Směrnice č. 6/2007 Zajištění ochrany osobních údajů (v plném rozsahu) Směrnice č. 4/2008 Zvyšování kvalifikace zaměstnanců na Vysoké škole technické a ekonomické v Českých Budějovicích (v plném rozsahu) Směrnice č. 6/2008 Realizace doplňkové činnosti na Vysoké škole technické a ekonomické v Českých Budějovicích (v plném rozsahu) Směrnice č. 2/2009 Statut interního auditu Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích (v plném rozsahu) Směrnice č. 9/2009 Zásady komunikace na VŠTE v ČB (v plném rozsahu) Směrnice č. 8/2010 Organizační řád VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 8/2012 Spisový a skartační řád (v plném rozsahu) Směrnice č. 13/2012 Bakalářská práce a její obhajoba (v plném rozsahu) Směrnice č. 15/2012 Odevzdávání, kontrola a archivace studentských prací na VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 19/2012 Majetek a zásoby – způsob účtování a vedení evidence (v plném rozsahu) Směrnice č. 23/2012 Volba jazyků v 1. semestru (v plném rozsahu) Směrnice č. 27/2012 Oběh účetních dokladů a pravidla finanční kontroly (v plném rozsahu) Směrnice č. 29/2012 Metodiky upravující pedagogickou činnost na VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č.1/2013 Odborné praxe (v plném rozsahu) Směrnice č. 4/2013 Ediční a vydavatelská činnost na VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 6/2013 Systematizace pracovních míst technicko-hospodářských pracovníků VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice 9/2013 Registrace a zápis předmětů na VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 11/2013 Volba specializace studentů VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 12/2013 Testování studentů na VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 15/2013 Přezkum rozhodnutí (v plném rozsahu) Směrnice č. 16/2013 Pravidla pro podávání, vyřizování a evidenci stížností, podnětů a oznámení na VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 20/2013 k zahraničním mobilitám (v plném rozsahu) Směrnice č. 21/2013 k výchově a vzdělávání zaměstnanců k BOZP (v plném rozsahu) Směrnice č. 22/2013 Organizace zabezpečení požární ochrany na VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 4/2014 Systemizace vnitřních norem VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 5/2014 ETMS (v plném rozsahu) Směrnice č. 6/2014 Pravidla sestavování dílčích rozpočtů VŠTE (v plném rozsahu) Směrnice č. 7/2014 k užívání informační a komunikační technologie na VŠTE</p>				

	(v plném rozsahu) Směrnice č. 8/2014 Interní audit systému managementu kvality (v plném rozsahu) Směrnice č. 10/2014 Stanovení podmínek přidělování cílů a úkolů a požadavků, jejich kontrola a vyhodnocení plnění (v plném rozsahu) Směrnice č. 13/2014 Centrální nákupy a veřejné zakázky malého rozsahu (v plném rozsahu) Opatření rektora č. 2/2009 Zajištění komunikace k veřejnosti (v plném rozsahu) Opatření rektora č. 2/2013 Stanovení bližších podmínek individuálního studijního plánu pro studenty VŠTE (v plném rozsahu) Opatření rektora č. 10/2013 k rozsahu oprávnění kvestora vystupovat jménem VŠTE (v plném rozsahu) Opatření rektora č. 6/2014 Neshodný produkt, neshoda, nápravná a preventivní opatření (v plném rozsahu)		
Podřízený předpis	-		
Rozdělovník	Zaměstnanci VŠTE		
			
Vypracoval:	Ing. Jiří Mácha, v.r.	Garant:	Rektor
Podpis:		Podpis:	doc. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., v.r.
Formálně ověřil:	Ing. Jiří Mácha, v.r.	Schválil:	Rektor
Podpis:		Podpis:	doc. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., v.r.

Článek 1 Obecná ustanovení

- (1) Tímto dodatkem dochází ke změně směrnice č. 14/2014 Příručka kvality ze dne 12. 5. 2014 (č. j. VŠTE004381/2014).
- (2) Dochází ke změnám [přílohy č. 2](#), karty procesu „04 Výzkum, vývoj a tvůrčí činnost včetně projektové činnosti“

Vstupy:	
<ul style="list-style-type: none"> - odborná kvalifikace AP kateder VŠTE (zájem publikovat, řešit výzkum – výzkumné projekty a granty), - vyhlášení výzev TA ČR, GA ČR, MŠMT ČR a jiných resortů či krajských orgánů – Jihočeský kraj, MM ČB, - grantová výzva, projektový záměr, nabídka partnerství v oblasti projektů ze strukturálních fondů, - zájem podnikové sféry o spolupráci v oblasti výzkumu – řešení výzkumných úkolů, ale i zájem o spolupráci ze strany výzkumných organizací- VŠ apod., - aplikované požadavky právních předpisů. 	
04 VÝZKUM, VÝVOJ A TVŮRČÍ ČINNOST VČETNĚ PROJEKTOVÉ ČINNOSTI	
Celková odpovědnost:	Prorektor pro výzkum, vývoj a tvůrčí činnost
Zúčastněné útvary:	Oddělení pro výzkum, vývoj a tvůrčí činnost, Oddělení projektových prací <u>Spolupracují:</u> Rektorát, Oddělení strategie, inovací a kvality, Útvar prorektora pro vnitřní vztahy, Útvar prorektora pro praxi a vnější vztahy, Útvar kvestora, Útvar prorektora pro studium a pedagogickou činnost, Centrum celoživotního vzdělávání.
Hlavní činnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - generování know-how ve vybraných vědních disciplínách, - zpracování a schválení plánu výzkumného projektu/grantu/úkolů, v souladu s příslušnou výzvou, - monitorovací, metodická, konzultační, poradenská a koordinační činnost při podávání výzkumných projektů a grantů, rezortních výzkumných úkolů a grantů, výzkumných projektů a grantů mezinárodní spolupráce, - realizace výzkumných projektů a grantů, rezortních výzkumných úkolů a grantů, výzkumných projektů a grantů mezinárodní spolupráce, - realizace Interní grantové soutěže, - tvorba dílčích a závěrečných zpráv, - externí přezkoumání projektu/grantu, jejich obhájení a přiznání, - realizace činností v oblasti duševního vlastnictví (patenty, užité, průmyslové vzory aj.), - příprava a podpora habilitačních řízení, - příprava a realizace studentských soutěží, - garance odborných konferencí a seminářů, - příprava a zajištění vydání odborného časopisu <i>Littera Scripta</i>, - zajištění vydání publikací AP – studijních opor, skript, vysokoškolských učebnic, monografií v souladu s edičním plánem jednotlivých kateder,

	- <i>validace výstupů výzkumné, vývojové a tvůrčí činnosti.</i>
Výstupy:	<ul style="list-style-type: none"> - <i>publikační a výzkumné aktivity hodnocené v systému RIV (impaktované články, články v databázi SCOPUS, ERIH, monografie, smluvní výzkum, patenty, certifikované metodiky aj),</i> - <i>realizované výzkumné projekty a granty (TA ČR, GA ČR, rezortní, krajské, mezinárodní spolupráce),</i> - <i>rozhodnutí o udělení grantu, grantová smlouva, partnerská smlouva, schválená žádost o platbu,</i> - <i>realizované interní granty,</i> - <i>uskutečněné studentské soutěže,</i> - <i>vydané publikační texty v souladu s edičním plánem kateder VŠTE,</i> - <i>vydání odborného časopisu Littera Scripta,</i> - <i>získání vědecké hodnosti AP.</i>
Hodnocená kritéria výkonnosti	<ul style="list-style-type: none"> - <i>počet získaných bodů RIV,</i> - <i>počet podaných a realizovaných výzkumných projektů a grantů,</i> - <i>objem finančních prostředků získaných z realizace výzkumných projektů a grantů,</i> - <i>objem finančních prostředků získaných ze smluvního výzkumu,</i> - <i>objem finančních prostředků získaných z řešených projektů ze strukturálních fondů,</i> - <i>počet přiznaných patentů, užitných a průmyslových vzorů,</i> - <i>počet zapojených studentů do studentských soutěží,</i> - <i>počet zařazených AP do habilitačních řízení a počet úspěšně získaných vědeckých hodností.</i>