


SM č. 6/2022	Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
SMĚRNICE č. 6/2022 SYSTÉM TVORBY ČASOPISU STUDENT VŠTE					
Datum vydání:	12. 12. 2022	Účinnost od:	12. 12. 2022	Účinnost do:	odvolání
Číslo jednací:	VŠTE007141/2022	Počet stran:	3	Počet příloh:	1
Periodicita kontroly aktuálnosti normy:	Roční				
Ruší normu:	Směrnice č. 8/2021 Systém tvorby časopisu Návštěvník				
Nadřízená norma:	Statut VŠTE				
Související normy:	-				
Podřízené normy:	-				
Rozdělovník:	Úsek vnějších vztahů, vedoucí pracovníci VŠTE, vedoucí Studentské unie VŠTE				
					
Vypracoval:	Ředitel Úseku vnějších vztahů	Garant:	Ředitel Úseku vnějších vztahů		
Podpis:	Ing. Petr Oros v. r.	Podpis:	Ing. Petr Oros v. r.		
Formálně ověřil:	Pověřena vedením Právního oddělení	Schválil:	Prorektor – statutární zástupce rektora		
Podpis:	Ing. Denisa Plecítá v. r.	Podpis:	Ing. Zuzana Rowland, MBA, PhD. v. r.		

SMĚRNICE č. 6/2022 SYSTEM TVORBY ČASOPISU STUDENT VŠTE

Článek 1 Obecná a základní ustanovení

- (1) Tato směrnice upravuje postup při tvorbě časopisu Student VŠTE, který je vedený v evidenci periodického tisku Ministerstva kultury pod evidenčním č. MK ČR E 23018 (dále jen „časopis“), jejímž vydavatelem je Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích (dále jen „VŠTE“).
- (2) Úsek vnějších vztahů (dále jen „ÚVV“) zodpovídá za realizaci této směrnice a tvorbu časopisu, není-li níže uvedeno jinak.
- (3) Referent PR je pověřen ředitelem ÚVV vedením časopisu Student VŠTE včetně grafického zpracování.
- (4) ÚVV při tvorbě obsahu vychází z vlastních témat, témat ústavů a úseků VŠTE, která bude čerpat z měsíčních komunikačních plánů zasláných jednotlivými vedoucími. V případě témat zasílaných ústavy a úseky je vždy vedoucím ústavu/úseku stanoven garant, se kterým bude referent PR témata komunikovat.
- (5) Výběr témat do časopisu Student VŠTE je v gesci ÚVV.
- (6) Garant zodpovídá za zaslání potřebných podkladů v odpovídající kvalitě pro tvorbu článku do termínu určeného referentem PR.

Článek 2 Tvorba konkrétního čísla časopisu

- (1) Časopis Student VŠTE vychází, není-li stanoveno jinak, 2× ročně – na jaře a na podzim.
- (2) Vedoucí jednotlivých ústavů a úseků zašlou témata do 31. 7. (podzimní vydání) a do 31. 12. (jarní vydání).
- (3) ÚVV při tvorbě obsahu vychází z témat zasláných do výše uvedených termínů, z témat zasláných v rámci měsíčních komunikačních plánů a dále z témat vlastních.
- (4) Referent PR osloví guaranty vybraných témat, která se v časopise budou publikovat, a požádá je o dodání podkladů. Minimální doba na přípravu podkladů pro guaranty je 10 pracovních dní.
- (5) Na základě dodaných podkladů referent PR zpracuje podklady a připraví článek/výstup.
- (6) Referent PR zašle garantovi připravený článek/výstup. V případě, že garant vyjádří obsahové či stylistické připomínky k těmto konkrétním článkům, budou tyto připomínky a jejich zpracování zkonzultovány s referentem PR, který je zpracuje a zašle zpět garantovi k odsouhlasení.

- (7) Po schválení článků garantem budou tyto články/výstupy předány ke grafickému zpracování. Grafické zpracování probíhá taktéž na ÚVV.
- (8) Referent PR zašle veškeré finální podoby článků/výstupů/grafiky, které se objeví v časopise, na konkrétního vedoucího ústavu či úseku, ze kterého témata vzešla, případně na konkrétního člověka, se kterým probíhala spolupráce na tvorbě článku.
- (9) Nepodaří-li se do termínu určeného referentem PR článek s garantem zrealizovat, ředitel Úseku vnějších vztahů rozhodne o nahrazení tohoto prostoru v časopise jakýmkoliv jiným článkem, který bude v souladu s grafikou a obsahem časopisu.
- (10) O finálním obsahu a grafice časopisu rozhoduje ředitel ÚVV ve spolupráci s referentem PR.
- (11) Po vytvoření kompletního finálního grafického návrhu celého časopisu a jeho odsouhlasení ředitelem ÚVV bude zaslán časopis referentem PR do tisku.
- (12) Následně ÚVV připraví elektronickou podobu časopisu.

Článek 3

Tvorba konkrétního čísla časopisu – povinné náležitosti

- (1) Na každém vydání časopisu budou uvedeny tyto povinné údaje:
 - a) název časopisu,
 - b) četnost jeho vydání,
 - c) číslo,
 - d) evidenční číslo časopisu,
 - e) název, sídlo a identifikační číslo vydavatel (VŠTE).

Článek 4

Distribuce

- (1) VŠTE je coby vydavatel povinna bezplatně a na svůj náklad z každého vydání časopisu do 7 dnů ode dne jeho vydání zajistit dodání stanoveného počtu výtisků povinným příjemcům dle ust. § 9 zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, jejichž seznam tvoří [přílohu č. 1](#) této směrnice.
- (2) ÚVV předá 50 výtisků časopisu od každého vydání do knihovny VŠTE, která zajistí rozeslání na adresy knihoven podle zákona č. 46/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, viz [příloha č. 1](#).
- (3) Fyzickou distribuci časopisu zajišťuje ÚVV a zároveň zajistí zveřejnění elektronické verze časopisu.
- (4) Forma distribuce se může lišit dle aktuální situace.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

(1) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 12. 12. 2022.

doc. Ing. Vojtěch Stehel, MBA, PhD. v. r.
rektor

Přílohy:

[Příloha č. 1 – Seznam povinných příjemců](#)