



ŽÁDOST o vyřízení zahraniční cesty pro zaměstnance VŠTE

(v rámci programu ERASMUS+, nebo v případě zahraniční cesty do zemí mimo EU)

Ústav/útvár:

Vedoucí:

Oddělení / katedra:

Vedoucí:

Jméno zaměstnance VŠTE, UČO:

Destinace:

Termín – období od/do:

Důvod výjezdu:

(není nutné uvádět, v případě, že je tato zahraniční cesta součástí schváleného ročního plánu mobility)

Kontakt (mobil, e-mail):

Nákladové středisko:

- Erasmus+:
- MŠMT:
- Jiné, prosím uveďte:

Dne : Podpis vedoucího oddělení / katedry:

Dne : Podpis vedoucího ústavu/útváru.....

Dne : Podpis vedoucího oddělení zahraničních vztahů.....

Dne : Podpis správce rozpočtu.....