


Směrnice č. 4/2021	Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
SMĚRNICE Č. 4/2021 INTERNÍ GRANTOVÁ SOUTĚŽ					
Datum vydání:	13. 5. 2021	Účinnost od:	13. 5. 2021	Účinnost do:	odvolání
Číslo jednací:	VŠTE004335/2021	Počet stran:	4	Počet příloh:	3
Periodicita kontroly aktuálnosti normy			Roční		
Ruší předpis	Směrnice č. 9/2016 Interní grantová soutěž				
Nadřazené předpisy	Statut VŠTE				
Související předpisy	Směrnice č. 11/2016 Centrální nákupy a veřejné zakázky malého rozsahu na VŠTE Směrnice č. 1/2018 Oběh účetních dokladů a pravidla finanční kontroly				
Podřízený předpis	-				
Rozdělovník	Zaměstnanci VŠTE				
					
Vypracoval:	doc. Ing. Karel Gryc, Ph.D. v. r.	Garant:	Prorektor pro tvůrčí činnost		
Podpis:		Podpis:	doc. Ing. Karel Gryc, Ph.D. v. r.		
Formálně ověřil:	Ing. Kateřina Kříženecká v. r.	Schválil:	Prorektor – statutární zástupce rektora		
Podpis:		Podpis:	Ing. Zuzana Rowland, MBA, PhD. v. r.		

SMĚRNICE Č. 4/2021 INTERNÍ GRANTOVÁ SOUTĚŽ

Článek 1

Základní ustanovení

- (1) Interní grantová soutěž (dále jen „IGS“) je programově orientovaným nástrojem Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích (dále jen „VŠTE“), na finanční podporu inovačních činností a projektů akademických pracovníků, které naplňují priority Strategického záměru VŠTE.
- (2) IGS je vyhlašována každoročně jejím garantem, tj. Prorektorem pro tvůrčí činnost.
- (3) O přidělení interního grantu (dále jen „IG“) mohou žádat akademičtí pracovníci VŠTE.

Článek 2

Ustavení a činnost IGS

- (1) Pro výběr, úpravu, schvalování a obhajoby řešených IG je rektorem jmenována komise IGS (dále jen „komise“), jejíž členy nominuje Prorektor pro tvůrčí činnost.
- (2) Komise zabezpečuje tyto úkoly:
 - a) projednává žádosti o přidělení IG (zajišťuje jejich formální a odborné posouzení),
 - b) hodnotí předložený projekt a jeho výstupy (schvaluje/neschvaluje/schvaluje s podmínkou),
 - c) rozhoduje o změnách v žádostech a rozpočtech při udělení IG,
 - d) hodnotí úspěšnost projektu po jeho dokončení (obhájil/neobhájil/obhájil s výhradou).

Článek 3

Jednací řád komise IGS

- (1) Komise se při svém jednání řídí těmito pravidly:
 - a) předsedou komise je Prorektor pro tvůrčí činnost,
 - b) předseda, popř. jím pověřený zástupce, předkládá program, řídí jednání a navrhuje usnesení,
 - c) komise se skládá z předsedy, ředitelů ústavů a zástupce z útvaru kvestora, případně dalšího člena určeného předsedou,
 - d) komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů,
 - e) usnesení komise je přijato nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy,
 - f) jednání komise jsou neveřejná,
 - g) organizační zajištění IGS včetně evidenční činnosti zajišťuje Prorektor pro tvůrčí činnost,
 - h) zápisy z jednání komise a další související dokumenty jsou zveřejňovány v informačním systému VŠTE (dále jen „IS“). IS/Dokumenty/Prorektor pro tvůrčí činnost/Interní grantová soutěž.

Článek 4 Vyhlášení a podání žádosti

- (1) Vyhlášení IGS je písemné a je zveřejněno v IS viz článek 3, bod 1 písmeno h).
- (2) Vyhlášení IGS obsahuje:
 - a) základní informace o programu
 - b) tematické okruhy (zaměření) IG pro příslušný rok,
 - c) finanční alokaci programu a finanční limity pro jednotlivé projekty,
 - d) seznam podporovaných aktivit, sledovaných indikátorů a způsobilých výdajů,
 - e) časový rámeček realizace projektu,
 - f) pokyny, formu, způsob a termín pro podání žádosti o přidělení IG.
- (3) Prostřednictvím IS probíhá podávání, úprava, schvalování, odevzdávání a archivace IG.
- (4) Celkový objem finančních prostředků na IGS pro příslušný kalendářní rok dojedná Prorektor pro tvůrčí činnost s vedením VŠTE před vyhlášením soutěže.

Článek 5 Výběrové řízení

- (1) Žádosti o přidělení IG posuzuje komise.
- (2) Bodové hodnocení projektu vychází z výsledku jednání komise, kdy každý z členů komise provede samostatné bodové hodnocení projektu a výsledný počet bodů je váženým průměrem obdržených bodů v jednotlivých kritériích.
- (3) Žádosti IG jsou posuzovány dle stanovených kritérií:

a) cíl projektu (potřebnost řešení),	0 - 10 bodů
b) popis realizace projektu,	0 - 5 bodů
c) využitelnost výstupů,	0 - 10 bodů
d) přínos k rozvoji VŠTE,	0 - 15 bodů
e) systémovost a inovativnost tématu,	0 - 10 bodů
f) celoškolský charakter projektu,	0 - 20 bodů
g) časová náročnost projektu,	0 - 5 bodů
h) reálnost a efektivnost navržených indikátorů,	0 - 10 bodů
i) přiměřenost finančních nákladů.	0 - 15 bodů
- (4) Minimální počet pro schválení projektu činí 50 bodů, maximálně lze získat 100 bodů. Úspěšné projekty jsou řazeny dle počtu obdržených bodů sestupně. Na základě tohoto pořadí je rozdělena alokace soutěže pro daný rok.
- (5) Projekty, na které nevystačí přidělená alokace soutěže, jsou umístěny do zásobníků projektů pro případ, že by došlo k dodatečnému uvolnění prostředků.

- (6) O výsledku (podpoření či nepodpoření) jednotlivých IG jsou navrhovatelé informováni prostřednictvím zápisu ze zasedání komise, který je uveřejněn v příslušné sekci IS.

Článek 6 Průběh procesu řešení IG

- (1) V případě, že je projekt schválen s podmínkou, je žadatel povinen vložit do IS žádost upravenou v souladu s připomínkami komise. Projekt bez provedených úprav nelze realizovat.
- (2) Realizace projektu probíhá dle schválené žádosti.
- (3) Každému projektu je přidělena samostatná účetní zakázka.
- (4) Nákup se řídí aktuálním zněním směrnic Oběh účetních dokladů a pravidla finanční kontroly a Centrální nákupy a veřejné zakázky malého rozsahu.
- (5) V případě, že v průběhu řešení projektu je zapotřebí provést změnu, je žadatel povinen požádat o tuto změnu garanta soutěže. Změny v řešení projektu bez předchozího uvědomění garanta soutěže nejsou akceptovatelné.

Článek 7 Ukončení interních grantů, změny v průběhu řešení

- (1) Ve výzvě je uveden termín odevzdání závěrečné zprávy projektu (viz [příloha č. 2](#)), která se vloží do příslušné sekce IS. Řešitel je povinen dodržet strukturu závěrečné zprávy.
- (2) Garantem soutěže bude přidělen oponent, který po vložení závěrečné zprávy vypracuje oponentní posudek (viz [příloha č. 3](#)). Hodnocení je klasifikováno slovně výrokem:
 - a) splněn,
 - b) splněn s výhradou,
 - c) nesplněn.
- (3) IGS končí obhajobou jednotlivých projektů, kterou provádí hlavní řešitel projektu před komisí.
- (4) Termín obhajob je určen garantem soutěže minimálně s týdenním předstihem.
- (5) Hlavní řešitel v rámci obhajoby přestaví svůj projekt a shrne jeho realizaci.
- (6) Vyskytnou-li se v řešení IG závažné nedostatky, může komise IGS stanovit dobu nezbytně nutnou pro jejich odstranění.

Článek 8 Účinnost

(1) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 13. 5. 2021.

Ing. Vojtěch Stehel, MBA, PhD. v. r.
rektor

Přílohy:

[Příloha č. 1 - Žádost o přidělení podpory v IGS](#)

[Příloha č. 2 - Závěrečná zpráva k projektu IGS](#)

[Příloha č. 3 - Oponentní posudek](#)