

VYSOKÁ ŠKOLA TECHNICKÁ A EKONOMICKÁ V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH OKRUŽNÍ 10, 370 01 ČESKÉ BUDĚJOVICE	
Název pracovní pozice:	GARANT STUDIJNÍHO PROGRAMU
Pracoviště:	
Jméno a příjmení, titul:	

Předpoklady pro výkon činnosti:

Garantem studijního programu může být akademický pracovník dané vysoké školy, který byl jmenován profesorem nebo jmenován docentem anebo má vědeckou hodnost „kandidáta věd“ (ve zkratce „CSc.“) nebo vzdělání získané absolvováním doktorského studijního programu s pracovním poměrem v rozsahu plného úvazku (tj. 40 hodin za týden). Případný další pracovní úvazek na jiné instituci nesmí přesáhnout 0,5 (tj. 20 hodin za týden). Garant s vědeckou hodností „kandidáta věd“ (ve zkratce „CSc.“) nebo vzděláním získaným absolvováním doktorského studijního programu může garantovat pouze jeden bakalářský studijní program. Garant studijního programu může být garantem současně pouze jednoho bakalářského a magisterského studijního programu téhož, blízkého nebo příbuzného obsahové zaměření nebo nejvýše jednoho magisterského a jednoho doktorského studijního programu téhož, blízkého nebo příbuzného obsahové zaměření, jehož kvalitu a rozvoj má garantovat. Garant musí mít v oboru své kvalifikace nebo oboru blízkém odpovídající vědeckou nebo tvůrčí činnost za posledních 5 let. Garant studijního programu je akademickým pracovníkem VŠTE, který úzce spolupracuje s ředitelem ústavu, s ředitelem Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání, kterým je současně metodicky veden, se zástupcem ředitele pro výzkum, vývoj a tvůrčí činnost, a s Garantem předmětů metodiky tvůrčí činnosti v programech akreditovaných nebo zčásti akreditovaných v oblasti vzdělávání Ekonomické obory (část pátá nařízení vlády č. 275/2016 sb. v aktuálním znění).

Popis činnosti:

Garant studijního programu má tato práva a povinnosti:

- a) Garant studijního programu koordinuje obsahovou přípravu studijního programu, dohlíží na kvalitu jeho uskutečňování, vyhodnocuje studijní program a rozvíjí jej. Zodpovídá za dodržení profilu absolventa v souladu s akreditačními materiály.
- b) Rozhoduje o odbornosti volitelných předmětů.
- c) Schvaluje v kooperaci s ředitelem Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání témata závěrečných prací, která musí být v souladu s deklarovaným profilem absolventa studijního programu. V případě nesouhlasu postupuje návrhy zpět vedoucímu katedry k jejich přepracování.
- d) Zodpovídá za dodržení struktury SZZ v souladu s akreditačními materiály včetně prerekvizit pro jejich složení.
- e) Zodpovídá za vypracování autoevaluační zprávy programu. Termín odevzdání autoevaluační zprávy určuje ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání. Garant programu je povinen v rámci procesu akreditace (resp. reakreditace) předložit ke schválení ve stanovených termínech řediteli Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání a řediteli ústavu obsahově kompletní návrh studijního plánu, kreditové zátěže, profilu absolventa, anotací předmětu, opor a dalších požadovaných materiálů. Proces akreditace nových studijních programů, resp. reakreditace stávajících studijních programů podrobně popisuje vnitřní předpis VŠTE Pravidla systému

zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠTE.

V Českých Budějovicích dne

Převzal dne:

Jméno a příjmení:

Podpis: