

Pracovní náplň: Pracovník kantýny

Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích

Pracoviště: Menza

Jméno zaměstnance:

Pracovní náplň je rozpracovaná na XXX % pracovní úvazek

Obsah popisu práce:

I. Označení místa – funkce

Menza - pracovník kantýny

Počet podřízených pracovníků: 0

II. Nadřízený

Nejbližším přímým nadřízeným pracovníka kantýny je vedoucí Menzy VŠTE.

III. Zastupování

V případě nepřítomnosti pracovníka kantýny je stanovena zastupitelnost vedoucím Menzy VŠTE.

IV. Úkoly a kompetence - pracovní náplň

- Dle pokynů vedoucího menzy nebo hlavního kuchaře vykonává samostatně svěřené práce na výrobě pokrmů. Dbá o dodržení normy a správné odepsání svěřených použitých surovin na výrobním listě
- Dle pokynu vedoucího menzy vyrábí a prodává doplňkový sortiment, předpřipraví objednávku surovin a zboží, kterou předá k vyřízení vedoucímu menzy
- Vydává ze skladu suroviny k výrobě doplňkového sortimentu dle výrobních listů a pokynu vedoucí menzy
- Dbá o dodržení norem a správné odepsání svěřených použitých surovin na výrobním listě
- Zodpovídá za kvalitu vyráběných pokrmů a jejich normovou správnost
- Věnuje se přípravě doplňkového sortimentu na prodej, přípravě prodejního místa a úklidu použitých prostor, strojů a nástrojů
- Prodává prostřednictvím ISKaM, v prodejním prostoru udržuje pořádek
- S vydávaným sortimentem zachází dle hygienických norem
- V průběhu dne připravuje další doplňkový sortiment
- Zodpovídá za stav pokladny a správné markování prodáváného zboží
- Při příchodu zboží od dodavatele jej řádně převezme dle dodacího listu, kontroluje, zda není zboží poškozeno či jinak znehodnoceno, a má odpovídající expirační lhůtu. Poté zboží neprodleně uloží na určené skladovací nebo prodejní místo. Zboží vždy ukládá tak, aby zboží s kratší dobou použitelnosti bylo upřednostněno v prodeji

- Průběžně kontroluje expirační lhůtu všech svěřených zásob a informuje vedoucí menzy v případě, že některému zboží končí expirační lhůta
- Na pokyn vedoucího menzy provádí inventuru. Za správnost uvedených údajů se zaručí vlastnoručním podpisem soupisů skladových zásob
- Nese hmotnou odpovědnost za zboží na skladě
- Jednoznačně se podílí na pomocných pracích zajišťujících správný dlouhodobý chod menzy. Tyto práce buď vyplývají přímo z provozních potřeb, nebo mu jsou přiděleny vedoucím menzy. Toto zahrnuje, mytí prostor, strojů, nástrojů, nádobí, příborů atp. vynášení odpadků, celkový úklid a údržba menzy vedoucí k jejímu dalšímu provozu
- Řídí se platnými hygienickými předpisy, jež jsou k prostudování v provozní kanceláři a jejich výňatky na jednotlivých pracovištích (režimových úsecích)
 - Ostatní činnosti dle pokynů přímého nadřízeného
 - Pracovník kantýny může být přeřazen v letních měsících do úseku správy majetku.

V Českých Budějovicích dne

.....
Jméno a funkce
přímého nadřízeného

Převzetí a seznámení zaměstnance s pracovní náplní dne:

Podpis: