


OR č. 18/2013	Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
AKTUÁLNÍ ZNĚNÍ OPATŘENÍ REKTORA K EVIDENCI DOCHÁZKY STUDENTŮ NA VYSOKÉ ŠKOLE TECHNICKÉ A EKONOMICKÉ V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH					
Datum vydání:	13. 9. 2013	Účinnost od:	15. 9. 2017	Účinnost do:	odvolání
Číslo jednací:	VŠTE005646/2013	Počet stran:	2	Počet příloh:	1
Periodicita kontroly aktuálnosti normy		Roční			
Ruší předpis	-				
Nadřízené předpisy	Studijní a zkušební řád VŠTE				
Související předpisy	Disciplinární řád VŠTE (v plném rozsahu), Řád celoživotního vzdělávání				
Podřízený předpis	-				
Rozdělovník	Studenti VŠTE				
					
Vypracoval:	Ing. Michaela Středová, v.r.	Garant:	Ředitel pro administraci studia a celoživotní vzdělávání		
Podpis:		Podpis:	Ing. Zuzana Rowland, v.r		
Formálně ověřil:	Ing. Jaroslav Staněk, v.r.	Schválil:	Rektor		
Podpis:		Podpis:	doc. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., v.r		

Článek 1

Obecná ustanovení

- (1) Toto Opatření rektora stanoví pravidla pro evidenci docházky studentů na Vysoké škole technické a ekonomické v Českých Budějovicích (dále jen „VŠTE“).

Článek 2

Postup

- (1) Základem pro evidenci docházky na VŠTE jsou čtečky ISIC karet (dále jen „čtečky“). Čtečky se nacházejí u každé učebny v areálu VŠTE. Přiložením platné ISIC karty ke čtečce student získává záznam do své docházky, přičemž na zapomenutí ISIC karty nebude brán zřetel.
- (2) Pro započtení docházky studenta je nutné, aby nejdéle do 15 min. od začátku každého semináře přiložil (načetl) ISIC kartu ke čtečce u příslušné učebny. Každý student zodpovídá za to, že ke čtečce přiložil pouze platný ISIC. Pokud student odejde více než 10 minut před koncem semináře, bude mu účast na hodině stornována.
- (3) Vyučující provede před začátkem každého semináře kontrolu počtu studentů, tj. zda souhlasí počet načtených studentů s reálným počtem v učebně. Pokud počet studentů na čtečce a v učebně souhlasí, dojde k započtení docházky studentům, kteří přiložili svou ISIC kartu ke čtečce. V opačném případě provede vyučující kontrolu, zda byla studentova ISIC karta načtena oprávněně. Pokud byla ISIC karta studenta načtena:
 - a) oprávněně, dojde k započtení docházky studenta,
 - b) neoprávněně, docházka nebude studentovi započtena (započítá se absence) a dojde k zahájení disciplinárního řízení se studentem dle Disciplinárního řádu VŠTE.
- (4) Když se v učebně nebude nacházet funkční čtečka, provede vyučující docházku klasickým (papírovým) způsobem a nejpozději následující pracovní den ji předá vedoucímu své katedry, který ji následně zanese do pěti pracovních dnů do docházkového systému VŠTE. V případě, že se jedná o účastníka celoživotního vzdělávání, předá vyučující prezenční listinu zástupci ředitele ústavu pro pedagogickou činnost prostřednictvím vedoucího katedry, ten ji následně ve lhůtě shodné s lhůtou řádného studia předá vedoucímu CCV a docházku do systému poté zadá pověřený pracovník Centra celoživotního vzdělávání.
- (5) Student předkládá omluvenku zástupci ředitele ústavu pro pedagogickou činnost příslušného ústavu pouze v případě, když je jeho absence v součtu za celý semestr a předmět delší než tři týdny.

- (6) Pokud zástupce ředitele pro pedagogickou činnost daného ústavu rozhodne o uznání omluvenky studenta, zadá fyzicky do IS omluvenou absenci. Pokud zástupce ředitele pro pedagogickou činnost příslušného ústavu omluvenku neuzná, nezapočítá se studentovi docházka. Studentovi, který vyčerpá 30 % povolené absence u předmětu, bude automaticky zadáno hodnocení “-”, „F“ (u předmětů zakončených zkouškou) nebo „N“ (u předmětů zakončených zápočtem) do IS. Hodnocení „-“ obdrží student v případě, že nebude mít ani jednu započtenou docházku.
- (7) Proces docházky studentů VŠTE je graficky znázorněn v [příloze č. 1](#).

Přílohy:

Příloha č. 1 – Algoritmus docházky studentů na VŠTE