

Útvar

Jméno zaměstnance:

**Plán kariéry, vzdělávání a rozvoje**

Cíle	Návrh zaměstnance
Plán kariéry na 3 - 5 let (Střednědobé cíle)	
Hodnocení plánu za posledních 12 měsíců	
Konkrétní krátkodobé cíle na 12 měsíců	
Návrh konkrétních vzdělávacích akcí - řazení školení / kurzů podle priorit - u každé vzdělávací akce uvádět finanční náročnost - u každé vzdělávací akce uvádět očekávaný přínos	

Poznámka zaměstnance:

Evaluační pohovor

*Podpis zaměstnance*

Vyjádření vedoucího útvaru a na základě rozpočtových možností případné schválení konkrétních vzdělávacích

*Datum a podpis vedoucího útvaru*

Pozice:

**Vyjádření přímého nadřízeného**

*Finální návrh nadřízeného (výběr navrhovaných kurzů/školení a seřazení podle priorit):*

*Podpis přímého nadřízeného*

akcí podle priorit útvaru a stanovených cílů:

SM2/2018-11