

Útvar

Jméno zaměstnance:

Plán kariéry, vzdělávání a rozvoje

Cíle	Návrh zaměstnance
Plán kariéry na 3 - 5 let (Střednědobé cíle)	
Hodnocení plánu za posledních 12 měsíců	
Konkrétní krátkodobé cíle na 12 měsíců	
Návrh konkrétních vzdělávacích akcí - řazení školení / kurzů podle priorit - u každé vzdělávací akce uvádět finanční náročnost - u každé vzdělávací akce uvádět očekávaný přínos	

Poznámka zaměstnance:

Evaluační pohovor

Podpis zaměstnance

Vyjádření vedoucího útvaru a na základě rozpočtových možností případné schválení konkrétních vzdělávacích

Datum a podpis vedoucího útvaru

Pozice:

Vyjádření přímého nadřízeného

Finální návrh nadřízeného (výběr navrhovaných kurzů/školení a seřazení podle priorit):

Podpis přímého nadřízeného

akcí podle priorit útvaru a stanovených cílů:

SM2/2018-11