


| | | | | | |
|---|--|---------------------|--|----------------------|----------|
| Směrnice č. 11/2017 | Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích | | | | |
| AKTUÁLNÍ ZNĚNÍ VOLBA SPECIALIZACE STUDENTŮ VŠTE | | | | | |
| Datum vydání: | 15. 9. 2017 | Účinnost od: | 31. 10. 2019 | Účinnost do: | odvolání |
| Číslo jednací: | VŠTE006396/2017 | Počet stran: | 1 | Počet příloh: | 1 |
| Periodicita kontroly aktuálnosti normy | | Roční | | | |
| Ruší předpis | Směrnice č. 11/2013 Volba specializace studentů na VŠTE | | | | |
| Nadřízené předpisy | Studijní a zkušební řád VŠTE | | | | |
| Související předpisy | Opatření rektora č. 13/2013 - Stanovení úhrad za mimořádné a nadstandardní služby poskytované Centrem celoživotního vzdělávání | | | | |
| Podřízený předpis | - | | | | |
| Rozdělovník | Studenti VŠTE, Útvar ředitele pro administraci studia a celoživotní vzdělávání | | | | |
|  | | | | | |
| Vypracoval: | Ing. Jaroslav Staněk, v. r. | Garant: | Ředitel pro administraci studia a celoživotní vzdělávání | | |
| Podpis: | | Podpis: | Ing. Jaroslav Staněk, v. r. | | |
| Formálně ověřil: | Bc. Eva Plochová, v. r. | Schválil: | Rektor | | |
| Podpis: | | Podpis: | prof. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., v. r. | | |

Článek 1

Obecná ustanovení

- (1) Tato směrnice stanovuje postup při volbě specializace studentů Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích (dále jen „VŠTE“).

Článek 2

Volba specializace

- (1) Studenti všech bakalářských a magisterských studijních programů na VŠTE jsou povinni zvolit si některou z nabízených specializací ve svém studijním oboru/programu a v souladu s ní volit vhodně skladbu povinně volitelných předmětů, odbornou praxi či zahraniční pobyt a téma bakalářské či diplomové práce. Tato povinnost vzniká u studentů bakalářských studijních programů na VŠTE ve druhém semestru studia, u studentů magisterských oborů na VŠTE v den zápisu ke studiu.
- (2) Garant příslušného studijního oboru/programu dodá podklady k otevření specializací pro studenty bakalářských oborů pro daný akademický rok zástupci ředitele ústavu pro pedagogickou činnost do konce měsíce dubna příslušného akademického roku. Zástupce ředitele ústavu pro pedagogickou činnost předá tuto informaci vedoucí studijního oddělení (dále jen „SO“), které následně vytvoří v Informačním systému VŠTE (dále jen „IS“) balíky otevřených specializací jednotlivých studijních oborů/programů pro daný akademický rok a informuje studenty o nabízených specializacích, způsobu a termínech přihlašování. Přihlášení do balíku je pro studenta závazné. Pokud takto neučiní student samostatně, bude přihlášen do některého balíku otevřené specializace v návaznosti na studijní obor/program studenta a volnou kapacitu dané specializace.
- (3) Studenti magisterských studijních programů jsou na základě nahlášené specializace v den zápisu ke studiu přihlášení do balíku specializací prostřednictvím SO.
- (4) Po přihlášení studenta do balíku přiřadí referent SO studentovi bakalářského nebo magisterského studijního programu specializaci do evidence studia v IS.
- (5) Proces volby specializace je graficky znázorněn v [příloze č. 1](#).

Článek 3

Změna specializace

- (1) Žádost o změnu specializace je student povinen podat nejdéle 2 týdny před zahájením nového semestru podle platného harmonogramu na volbu specializace na příslušný akademický rok. Harmonogram na volbu specializace je uložen v IS -> Dokumenty -> Útvar ředitele pro administraci studia a celoživotní vzdělávání -> Studijní oddělení -> Specializace. Žádost o změnu se podává prostřednictvím Úřadovny IS, agendy Žádost o změnu specializace. Ředitel Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání posoudí uváděné důvody pro změnu specializace a žádosti může vyhovět.

- (2) V případě porušení odst. 1 čl. 2, tedy že o změnu specializace požádá student, který si v řádném termínu specializaci ne zvolil, nebo podá žádost v pozdějším termínu, nebude takové žádosti vyhověno. V tomto případě je možné využít mimořádných a nadstandardních administrativních služeb celoživotního vzdělávání a je doporučeno se předem informovat o volných kapacitách u jednotlivých specializací. Žádost se podává řediteli Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání, který posoudí uváděné důvody pro změnu specializace a žádosti může vyhovět.
- (3) Oznámení ředitele Útvaru pro administraci studia a celoživotní vzdělávání týkající se schválení či zamítnutí žádosti studenta bude studentovi zasláno do 30 dní od podání příslušné žádosti. V případě schválení žádosti přiřadí referent SO studentovi novou specializaci do evidence studia v IS.

Přílohy:

[Příloha č. 1 – Algoritmus volby specializace](#)