


Směrnice č. 10/2017	Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
ÚPLNÉ ZNĚNÍ SMĚRNICE č. 10/2017 ODEVZDÁVÁNÍ, KONTROLA A ARCHIVACE STUDENTSKÝCH PRACÍ NA VŠTE					
Datum vydání:	15. 9. 2017	Účinnost od:	29. 9. 2021	Účinnost do:	odvolání
Dodatek č. 1 ze dne:	29. 9. 2021	Účinnost od:	29. 9. 2021	Účinnost do:	odvolání
Číslo jednací:	VŠTE006423/2017	Počet stran:	3	Počet příloh:	1
Periodicita kontroly aktuálnosti normy		Roční			
Ruší normu	Směrnice č. 15/2012 Odevzdávání, kontrola a archivace studentských prací na VŠTE				
Nadřízená norma	Statut VŠTE				
Související normy	-				
Podřízená norma	-				
Rozdělovník	Akademičtí pracovníci, Studenti VŠTE				
					
Formálně ověřil:	Referent Právního oddělení	Schválil:	Prorektor – statutární zástupce rektora		
Podpis:	Bc. Denisa Plecítá v. r.	Podpis:	Ing. Zuzana Rowland, MBA, PhD. v. r.		

ÚPLNÉ ZNĚNÍ SMĚRNICE č. 10/2017 ODEVZDÁVÁNÍ, KONTROLA A ARCHIVACE STUDENTSKÝCH PRACÍ NA VŠTE

Článek 1 Obecná ustanovení

- (1) Tato směrnice upravuje způsob odevzdání, kontroly plagiátorství, archivace veškerých studentských prací a archivaci podkladů k zjištěným plagiátům studentských prací na VŠTE.

Článek 2 Vymezení pojmů

- (1) Studentskou prací se rozumí dílo ve formě dokumentu, který student nebo účastník celoživotního vzdělávání (dále jen „student“) vypracoval sám nebo ve spolupráci s dalšími studenty příp. zaměstnanci, na základě zadání vyučujícího. Studentskou prací se rozumí také dokument, který student vypracoval sám nebo ve spolupráci s dalšími studenty příp. zaměstnanci a zúčastnil se s ním některé studentské soutěže. Plagiátem se rozumí představení duševního díla jiného autora, půjčeného nebo napodobeného, vcelku nebo z části, jako svého vlastního, včetně tzv. contract cheatingu.
- (2) Každý autor nese plnou zodpovědnost za dodržení zákona o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“), ve vztahu k dílu, které vytvořil sám nebo ve spolupráci s jiným autorem.
- (3) Registrem plagiátů se rozumí databáze studentů, u kterých bylo prokázáno plagiátorství. Registr bude spravován Útvarem ředitele pro administraci studia a celoživotní vzdělávání, tento registr bude uložen v informačním systému VŠTE (dále jen „IS“) a zpřístupněn pouze osobám s právem „katal_a“.

Článek 3 Způsob odevzdání

- (1) Odevzdávání, kontrola a archivace studentských prací se provádí výhradně prostřednictvím IS. Studentské práce se neodevzdávají v tištěné podobě. Výjimku tvoří výkresy, skici, výpočty a technické zprávy, které se odevzdávají v tištěné podobě. Garant předmětu však může stanovit odevzdání i těchto prací v elektronické podobě.
- (2) K účelu odevzdávání studentských prací otevře vyučující „Odevzdávrnu“ u příslušného předmětu v IS, do které studenti své práce nahrají.
- (3) Studentská práce může mít svá specifika, o kterých podá studentovi (studentům) informace garant příslušného předmětu prostřednictvím anotace v IS.
- (4) Odevzdávání studentských prací se řídí pokyny garanta předmětu zveřejněných v anotaci v IS. Nejzazší termín pro odevzdání studentské práce je však poslední den příslušného zkuškového období.

- (5) V případě, že kvalifikační práce bude obsahovat citlivá data z důvodu ochrany jména společnosti/instituce je možné požádat přes Informační systém o odložení zveřejnění kvalifikační práce po dobu 3 let IS – Studijní oddělení: Žádost o odložení zveřejnění bakalářské, diplomové, disertační a rigorózní práce.

Článek 4

Způsob kontroly proti plagiátorství

- (1) Ve všech písemných pracích je povinen autor (autoři) uvádět všechny použité prameny včetně internetových stránek. Citace v psaných textech se obecně řídí pravidly normy ČSN ISO 690 v platném znění. Odkazy na literaturu je nutné uvádět:
- a) při parafrázování textu,
 - b) při doslovných citacích jiného autora,
 - c) při přejímání definice, grafu, schématu, tabulky apod.
- Odkaz je nutné rozšířit o číslo stránky v příslušné použité publikaci.
- (2) Studenti jsou povinni uvádět v každé studentské práci následně uvedenou formulaci, bez které nesmí být práce přijata: „Prohlašuji, že jsem tuto seminární/bakalářskou/diplomovou práci vypracoval/a samostatně pouze s použitím uvedených zdrojů“.
- (3) V případě, že student zdroje neuvede, bude jeho práce považována za plagiát.
- (4) Vyučující předmětu má povinnost provést kontrolu studentských prací, zaměřenou na dodržování autorského zákona. Za tímto účelem použije funkci „Vejce vejci“, která je přístupná přímo v „Odevzdáárně“ v IS.
- (5) Pokud vyučující neprovede dostatečnou kontrolu, přebírá za nedostatky v práci odpovědnost se všemi právními důsledky.
- (6) Každý student má povinnost každou svoji studentskou práci před odevzdáním zkontrolovat ve své „Úschovně“ v IS pomocí funkce „Vejce vejci“.

Článek 5

Odhalení plagiátu a následný postup řešení

- (1) Pokud používaný software označí shodu odevzdaného textu s jiným, nemusí se nutně jednat o plagiát a naopak, pokud používaný software neoznačí shodu odevzdaného textu s jiným, neznamená to kategoricky, že se o plagiát nejedná. Zda se skutečně o plagiát jedná, rozhodne vyučující daného předmětu.
- (2) Pokud student odevzdá seminární práci, která následně bude odhalena jako plagiát:
- a) při prvním odhalení plagiátu u téhož studenta bude vydáno rozhodnutí o plagiátu, tato práce bude následně zanesena do registru plagiátů a student dostane hodnocení z předmětu N (nezapočteno),
 - b) při druhém odhalení plagiátu u téhož studenta bude podán návrh na zahájení disciplinárního řízení a tato práce bude následně zanesena do registru plagiátů.

- (3) Pokud student odevzdá kvalifikační práci, která bude odhalena jako plagiát, bude podán návrh na zahájení disciplinárního řízení s návrhem vyloučit studenta ze studia za úmyslné spáchání disciplinárního přestupku a tato práce bude následně zanesena do registru plagiátů.
- (4) Převzetí rozhodnutí studentem:
- a) Student převzal do vlastních rukou rozhodnutí o plagiátorství.
 - b) Student si nepřevzal rozhodnutí do vlastních rukou, nepřevzatý dopis se vrátí zpět na podatelnu VŠTE. Navracené rozhodnutí se vyvěsí na úřední desku. Dle § 68 odst. 3 č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů se rozhodnutí považuje za převzaté 15. den vyvěšení na úřední desce.
- (5) Student může do 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí požádat rektora VŠTE o přezkoumání rozhodnutí.
- (6) V případě že student do 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí nepožádá o přezkoumání rozhodnutí, bude důsledkem zjištěného plagiátorství u studentské práce nesplnění dané povinnosti (zápočtu, zkoušky, obhajoby bakalářské práce atp.) a jeho zanesení do registru plagiátů. V případě, že Útvar ředitele pro administraci studia a celoživotní vzdělávání zjistí, že se jedná o druhé plagiátorství studenta, bude postupováno stejně jako v případě prvního zjištěného plagiátorství jen s tím rozdílem, že bude jeho případ plagiátorství řešen disciplinární komisí VŠTE. V případě kvalifikační práce bude případ řešen disciplinární komisí již při prvním odhalení plagiátu.
- (7) Podnět a podklady o zjištěných plagiátorstvích předá Útvar ředitele pro administraci studia a celoživotní vzdělávání předsedovi disciplinární komise. Disciplinární komise navrhne dle Disciplinárního řádu VŠTE rektorovi další postup.

Článek 6

Archivace dokladů o zjištěném plagiátorství

- (1) Doklady o zjištěném plagiátorství se budou archivovat jak v osobní složce studenta na studijním oddělení, kde bude uložen důkaz o daném plagiátu, tak v registru plagiátů, který je uložen v dokumentovém serveru v IS.
- (2) Do registru plagiátů budou zaneseny následující údaje: učo, jméno a příjmení studenta, kód předmětu, ve kterém bylo plagiátorství zjištěno, období, vyučující, název práce, podobnost v %, popis nalezeného problému, důkazy o zjištěném plagiátorství a datum shody.

Ing. Zuzana Rowland, MBA, PhD. v. r.
prorektor – statutární zástupce rektora

Přílohy:

[Příloha č. 1: Posudek o zjištěném plagiátorství](#)