



## Směrnice č. 3/2009 k organizaci státních zkoušek

### Článek 1 Obecná ustanovení

- (1) Tato směrnice stanoví organizační principy a postupy pro průběh státních zkoušek na Vysoké škole technické a ekonomické v Českých Budějovicích (dále jen „VŠTE“).
- (2) Tato směrnice je speciální právní normou vůči Studijnímu a zkušebnímu řádu VŠTE, který problematiku státních zkoušek obecně upravuje.
- (3) Tato směrnice je závazná pro všechny studijní programy VŠTE.

### Článek 2 Termín konání státních zkoušek

- (1) Termín konání jednotlivých částí státní zkoušky (dále jen „SZ“) je vyhlášen vedoucím příslušné katedry nejméně 30 dnů před konáním této SZ. Platí však pravidlo, že není možno vypsat termín, pokud není pro příslušné období na danou část SZ přihlášeno alespoň 10 studentů.
- (2) Termíny jednotlivých částí SZ pro studijní program Ekonomika a management vyhláší vedoucí Katedry ekonomiky a financí po konzultaci s vedoucím Katedry managementu a marketingu.
- (3) Termíny jednotlivých částí SZ pro studijní program Stavitelství vyhláší vedoucí Katedry stavebnictví.
- (4) K jednotlivým částem SZ se student přihlašuje na předepsaném formuláři, který je k dispozici na webových stránkách školy v sekci Student. Řádně vyplněný formulář odevzdá na studijní oddělení, kde je uskutečněn zápis do IS VŠTE.
- (5) Uzávěrka pro přihlašování a odhlašování k jednotlivým částem SZ je vyhlášena spolu s termíny jednotlivých částí SZ, jinak platí, že posledním možným termínem pro změny je 8. den před konáním příslušné části SZ. Pokud klesne počet přihlášených studentů ke dni uzávěrky změn pod 5, je termín zrušen a přihlášení studenti jsou přeřazeni na nejbližší následný termín.
- (6) Pokud se student nedostaví k části SZ a svou neúčast do 5 pracovních dnů vhodným způsobem neomluví, hodnotí se klasifikačním stupněm „nevyhověl“.

### **Článek 3** **Obsah státní zkoušky**

(1) SZ se skládá z částí a předmětů stanovených akreditačními materiály příslušného programu/oboru.

(2) SZ se skládá z odborných ústních zkoušek (dále jen „odborné zkoušky“) a obhajoby bakalářské práce.

(3) SZ ve studijním programu Ekonomika a management, studijní obor Ekonomika podniku má čtyři části, a to tři odborné zkoušky:

- Ekonomie (Mikroekonomie a Makroekonomie),
- Podniková ekonomika a řízení,
- Zkouška z bloku povinně volitelných předmětů,

a obhajobu bakalářské práce.

(4) SZ ve studijním programu Stavitelství, studijní obor Stavební management má čtyři části, a to tři odborné zkoušky:

- Pozemní stavitelství (Pozemní stavitelství I – IV),
- Řízení stavebního díla (Řízení stavebního díla I - IV),
- Zkouška z bloku povinně volitelných předmětů,

a obhajobu bakalářské práce.

(5) Jednotlivé části se mohou konat ve stejném termínu i odděleně.

(6) Přehledy okruhů zkoušené problematiky jsou zveřejněny nejméně 60 dnů před konáním příslušné části SZ včetně dostupné studijní literatury na úřední desce příslušné katedry a v elektronické formě na internetových stránkách katedry.

### **Článek 4** **Organizace státní zkoušky**

(1) Průběh státní zkoušky je podle § 53 zákona o vysokých školách veřejný.

(2) Časový rozpis pořadí zkoušených studentů a konkrétní místo konání každé části SZ je zveřejněno nejpozději 5 pracovních dnů před termínem zkoušky.

(3) Student se dostaví na část SZ nejpozději 30 minut před časem určeným pro zahájení přípravy na příslušnou část SZ dle rozpisu.

(4) Každá část odborné zkoušky trvá 15 minut a koná se před zkušební komisí pro SZ. Komise je nejméně tříčlenná. Její ustavení se řídí článkem 14 Studijního a zkušebního řádu VŠTE.

(5) O výsledku SZ rozhoduje zkušební komise na neveřejném zasedání a jednotlivé části se hodnotí samostatně. Klasifikují se v souladu s článkem 16 Studijního a zkušebního řádu VŠTE.

(6) Neveřejného zasedání zkušební komise pro obhajobu bakalářské práce se mohou zúčastnit i vedoucí práce a oponent, avšak bez oprávnění rozhodovat o výsledku.

## **Článek 5**

### **Průběh odborné ústní zkoušky**

(1) Volba místností pro jednotlivé části odborné zkoušky je v kompetenci kateder, které termíny vypisují. Výběr prostředí a provedení úprav odpovídá významu SZ, za přípravu místností pro SZ odpovídá katedra. Ostatní útvary VŠTE poskytnou v případě potřeby součinnost.

(2) Otázky ze zkoušené části SZ si student losuje. Vylosované otázky se v daném termínu u příslušné komise vyřazují.

(3) Písemná příprava na odbornou zkoušku po vylosování otázek trvá 15 minut.

(4) V rámci odborné zkoušky student po vyzvání předsedou či členy komise odpovídá na otázky, přičemž pořadí odpovědí si volí student. V případě potřeby členové komise vznášejí doplňující a upřesňující otázky.

## **Článek 6**

### **Průběh obhajoby bakalářské práce**

(1) Požadavky na obhajoby BP jsou upraveny článkem 15 Studijního a zkušebního řádu VŠTE.

(2) Volba místností pro obhajoby BP je v kompetenci kateder, které termíny vypisují. Pro obhajoby BP jsou voleny výhradně učebny vybavené projekční technikou. Výběr prostředí a provedení úprav odpovídá významu obhajob BP, za přípravu místností pro obhajobu BP odpovídá katedra. Ostatní útvary VŠTE poskytnou v případě potřeby součinnost.

(3) Účastníky obhajoby BP jsou i vedoucí práce a oponent.

(4) Obhajoba BP se skládá z těchto částí:

- představení cílů, metod a výsledků práce,
- seznámení s posudky vedoucího práce a oponenta,
- odpovědi na připomínky a dotazy vedoucího práce a oponenta,
- doplňující otázky členů komise.

(5) K představení cílů, metod a řešení problémů včetně výsledků a doporučení volí student odpovídající verbální i prezentační prostředky, vhodná je elektronická prezentace jako podpora slovního projevu (nejlépe v MS PowerPoint).

(6) Pokud student použije elektronickou prezentaci, předá ji před začátkem příslušného bloku obhajob k přehrání do počítače. Doporučuje se předem si ověřit kompatibilitnost použitého programu se školním systémem.

(7) Student má právo seznámit se s hodnocením vedoucího i oponenta BP nejméně 5 dnů před konáním její obhajoby.

(8) Při nepřítomnosti vedoucího práce nebo oponenta seznámí s posudky komisi některý z jejích členů na základě písemných podkladů.

(9) Vyžaduje-li to povaha otázek nebo připomínek vedoucího práce či oponenta, může student doprovodit své odpovědi předem připraveným materiálem či snímkem elektronické prezentace.



(10) Na doplňující otázky členů komise reaguje student bez přípravy.

### **Článek 7** **Výsledky státní zkoušky**

(1) Vyhlášení výsledků jednotlivých částí SZ je podle § 53 zákona o vysokých školách veřejné a probíhá zpravidla na závěr všech zkoušek v uvedeném termínu.

(2) Klasifikace z jednotlivých částí je zaznamenána do protokolu o konání SZ a je podepsána členy komise. Zápis do výkazu o studiu provádí předseda zkušební komise.

(3) Pokud byl student z některé části SZ klasifikován stupněm „nevyhověl“, opakuje pouze tuto část zkoušky.

(4) Student má nárok na dva opravné termíny. Na opravný termín se lze přihlásit nejdříve 30 kalendářních dnů od předchozího neúspěšného vykonání. Ve zdůvodněných případech může rektor povolit ještě jeden mimořádný termín.

(5) Studium v bakalářském programu je řádně ukončeno dnem, kdy student úspěšně vykoná státní zkoušku, resp. její poslední část.

### **Článek 8** **Přechodná a závěrečná ustanovení**

(1) Tato směrnice nabývá platnosti dnem vydání.

(2) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem platnosti.

V Českých Budějovicích dne 16. 4. 2009.



*Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D.*  
*pověřený výkonem funkce rektora*