

DOS č. 1	Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
DODATEK Č. 1 KE SMĚRNICI Č. 21/2012					
Datum vydání:	12. 10. 2012	Účinnost od:	12. 10. 2012	Účinnost do:	31. 12. 2012
Číslo jednací:	VŠTE005651/2012	Počet stran:	2	Počet příloh:	1
Informace o změnách					
Ruší předpis					
Nadřízené předpisy	Zákon 11/1998 Sb., o vysokých školách, Statut VŠTE				
Související předpisy	Směrnice č. 21/2012				
Podřízený předpis	OR 7/2012 Celkové částky dílčích rozpočtů úseků na období od 1. 7. do 31. 12. 2012				
Rozdělovník	Vedoucí úseků hospodařící s vlastním rozpočtem				
					
Vypracoval:	Ing. Marie Padrtová	Garant:	Vedoucí ekonomického oddělení		
Podpis:		Podpis:	Ing. Marie Padrtová		
Formálně ověřil:	Bc. Tomáš Bílek	Schválil:	Rektor		
Podpis:		Podpis:	Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D.		

Článek 1 Předmět dodatku

- (1) S účinností od 12. 10. 2012 dochází ke změně Směrnice č. 4/2012 Pravidla sestavování dílčích rozpočtů VŠTE ze dne 1. 1. 2012.
- (2) Ve směrnici se ruší Příloha č. 1. Z tohoto důvodu se z Přílohy č. 2 stává nová Příloha č. 1.
- (3) Tímto dodatkem se mění a doplňují jednotlivé Články takto:

Článek č. 1, odst. 1, 3 a 4:

- (1) Pro potřeby rozpočtování se zdroje Vysoké školy technické a ekonomické (dále jen „VŠTE“) člení na činnosti, *typy akcí*, zakázky a nákladová střediska.
- (3) *Typy akcí a zakázky* pomáhají dále rozlišit různé aktivity VŠTE v rámci uvedených činností. Zakázky se vytvářejí v závislosti na zdroji financování. V rámci hlavní činnosti tak rozlišujeme různé typy dotací, příspěvků a výnosů z vlastní činnosti. V rámci doplňkové činnosti jsou majoritní zakázky menza a kolej VŠTE. Podrobněji o této tématice pojednává Směrnice č.1/2012 Pravidla účtování na VŠTE.
- (4) Nákladová střediska korespondují s jednotlivými úseky VŠTE dle organizačního řádu. Pro potřeby rozpočtování jsou zřízena též zúčtovací a podrozpočtová střediska, která naopak podklad v organizačním řádu nemají. *Kompletní seznam středisek je přílohou Směrnice č.1/2012 Pravidla účtování na VŠTE.*

Článek č. 2 se doplňuje o odstavce 5 takto:

- (5) *Na základě rozhodnutí rektora VŠTE je možné v průběhu rozpočtového období měnit výši rozpočtů jednotlivých úseků.*

Článek č. 3, odst. 1:

- (1) Základem pro sestavení rozpočtu jsou mzdové náklady. Výše mzdových nákladů kateder je vypočtena na základě reálných hrubých mezd zaměstnanců dané katedry k 31. 5. 2012. Součet měsíčních hrubých mezd se násobí 6, k tomu se přičte 6000 Kč na 1 celý úvazek. K takto vypočteným hrubým mzdám je ještě připočtena částka odpovídající 10 % z celkového objemu výuky v hodinách (stanovený na základě objemu výuky předepsaného v náplních práce akademický pracovníků pro jednotlivé mzdové třídy) násobená průměrnou sazbou 250 Kč. Tato částka představuje prostředky na krytí dohod o provedení práce a o pracovní činnosti.

Článek č. 4, odst. 2:

- (2) Výše mzdových nákladů pro rozpočtové období je vypočtena na základě systemizovaného počtu zaměstnanců v jednotlivých mzdových třídách k 31. 5. 2012, horního limitu tarifů pro jednotlivé mzdové třídy, osobního ohodnocení stanoveného na úrovni 30 % tarifu a příplatků za vedení.

Dále se směrnice doplňuje o:

Článek 10

Ostatní aktivity

- (1) *Vedoucí jednotlivých úseků mohou realizovat v rámci doplňkové či hlavní činnosti akce generující výnosy.*
- (2) *Vedoucí úseků realizujících akci generující výnosy jsou povinni sestavit rozpočet akce a předat ho na EO spolu s podrobnou informací o plánované akci. Rozpočet musí zahrnovat veškeré náklady související s realizací dané akce, včetně nákladů nepřímých.*
- (3) *EO na základě předaných informací přiřadí akci na zakázku a číslo zakázky sdělí úseku, který danou akci realizuje. Výnosy i náklady akce pak budou účtovány na určenou zakázku a NS úseku realizujícího danou akci.*
- (4) *Vedoucí úseku realizujícího akci generující výnosy je pro danou akci příkazcem.*
- (5) *Výnosy takovýchto akcí musí být rovny nebo větší než náklady jednotlivých akcí. V případě, že náklady realizované akce převyšují výnosy, bude o částku ztráty zkrácen provozní rozpočet úseku, který tuto akci realizoval.*
- (6) *Je-li realizován kladný rozdíl mezi výnosy a náklady z akce generující výnosy, vedoucí daného úseku je oprávněn nakládat se 70 % těchto prostředků. O využití zbývajících 30 % rozhoduje rektor VŠTE.*

Přílohy:

Příloha č. 1 – Přehled úseků hospodařících s vlastním rozpočtem

Příloha č. 1:

Rozpočet	Podrozpočet	Úsek	Odpovědná osoba
1000		Rektorát	Rektor
2000		Úsek kvestora	Kvestor
	2106	Marketing	Vedoucí oddělení
	2003	IT majetek	Kvestor
	2102	Správa majetku	Vedoucí oddělení
3000		Prorektorát pro VVTČ	Prorektor
	3102	Knihovna	Vedoucí oddělení
	3006	Littera Scripta	Prorektor
4000		Prorektorát pro studium	Prorektor
5000		Prorektorát pro strategii	Prorektor
5100		Prorektorát pro praxi a vnější vztahy	Prorektor
6001		Katedra ekonomiky a managementu	Vedoucí katedry
	6101	IBW	Garant předmětu
6005		Katedra cizích jazyků	Vedoucí katedry
6007		Katedra stavitelství	Vedoucí katedry
6008		Katedra přírodních věd	Vedoucí katedry
6009		Katedra dopravy	Vedoucí katedry
6010		Katedra strojírenství	Vedoucí katedry
7000		Centum celoživotního vzdělávání	Vedoucí oddělení