



REALIZACE DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI NA VYSOKÉ ŠKOLE TECHNICKÉ A EKONOMICKÉ V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

Článek 1

Obecná ustanovení k doplňkové činnosti

- (1) Doplňková činnost na Vysoké škole technické a ekonomické v Českých Budějovicích (dále jen „VŠTE“) je provozována na základě zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) a Pravidel hospodaření VŠTE. Doplňková činnost dle § 20 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb. je taková činnost, kterou VŠTE provádí za úplatu, a která navazuje na její vzdělávací a vědeckou, výzkumnou nebo další tvůrčí činnost, nebo která slouží k účinnějšímu využití lidských zdrojů a majetku. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost hlavní činnosti VŠTE.
- (2) Dle § 20 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb. je VŠTE povinna využívat svůj majetek k plnění úkolů ve vzdělávací a vědecké, výzkumné nebo další tvůrčí činnosti. Vedle toho jej může využívat také pro doplňkovou činnost. Tato možnost je vyloučena u majetku pořízeného z účelových dotací na vědeckou a výzkumnou činnost, pokud je k tomu VŠTE zavázána podmínkami danými poskytovatelem dotací.
- (3) Provádění doplňkové činnosti na VŠTE se řídí dalšími obecně platnými předpisy, a to zejména:
 - zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění,
 - zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách v platném znění a jeho prováděcími předpisy, tj. zejména:
 - vyhláška č. 580/1990 Sb., kterou se provádí zákon o cenách, v platném znění,
 - vyhláška č. 176/1993 Sb., o nájemném z bytu a úhradě za plnění poskytované s užíváním bytu,
 - zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem v platném znění,
 - zákonem č. 40/1964 Sb., občanským zákoníkem v platném znění,a dalšími předpisy, kterými se VŠTE řídí při vykonávání své hlavní činnosti (zákonů daňových, zákonů z oblasti pracovněprávní a mzdové, z oblasti ochrany osobních údajů, autorských práv apod.).

Článek 2

Zaměření a realizace doplňkové činnosti na VŠTE

- (1) Doplňková činnost na VŠTE je zaměřena zejména do těchto oblastí:
 - zprostředkování výuky a vzdělávání formou krátkodobých školení a kurzů,

- zprostředkování konferencí a kongresů,
 - ubytovací služby (mimo ubytování studentů, které je dle statutu VŠTE předmětem hlavní činnosti),
 - prodej skript a učebních textů (kromě prodeje studentům, který je předmětem hlavní činnosti v souladu se statutem VŠTE),
 - kopírovací služby,
 - nakladatelská a vydavatelská činnost,
 - koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej.
- (2) Rozhodování o zakázkách, zaměření a konkrétním provádění doplňkové činnosti je v pravomoci kvestora.
 - (3) Doplňková činnost se realizuje převážně na základě uzavřených smluv, resp. objednávek. To se netýká ubytovacích a stravovacích služeb pro jednotlivé fyzické osoby, organizování konferencí a kongresů, kde příjmem jsou účastnické poplatky, resp. vložné, prodeje skript, drobných zakázek s nižší smluvní cenou.
 - (4) Veškeré smlouvy i objednávky musí být řádně evidovány na ekonomickém oddělení.
 - (5) Za věcné plnění zakázek doplňkové činnosti, tedy za vlastní provádění této činnosti v rámci jednotlivých zakázek odpovídá zaměstnanec pověřený rektorem nebo kvestorem. Tato odpovědná osoba má rovněž povinnost zpracovat kalkulaci na výkony konkrétní zakázky (viz oddíl 3).
 - (6) Činnosti v rámci doplňkové činnosti prováděné soustavně a vykazující všechny další znaky podnikání se provádí na základě příslušného živnostenského oprávnění. Seznam platných živnostenských oprávnění je uveden v příloze č. 1 tohoto opatření.
 - (7) Zajišťování nových živnostenských oprávnění, jejich změn či rušení realizuje na základě posouzení požadavků ekonomický oddělení. To také vede evidenci platných živnostenských oprávnění a uchovává originály živnostenských listů a koncesí.

Článek 3

Tvorba cen a kalkulace

- (1) Tvorba cen za výkony v rámci doplňkové činnosti vychází ze zákona č. 526/90 Sb. Na všechny výkony doplňkové činnosti musí být odpovědnou osobou (viz oddíl 2) zpracována kalkulace, a to i v případě cen stanovených dohodou. V případě opakujících se výkonů (ubytování, stravování, prodej skript apod.) může být cena stanovena podle ceníků, které jsou vytvořeny na základě kalkulací.
- (2) Doplňková činnost nesmí být ztrátová. Pokud některá ze zakázek vykáže ve svém výsledku ztrátu, je VŠTE povinna vyrovnat ztrátu z ní vzniklou ziskem z jiných zakázek doplňkové činnosti. Z toho plynou principy kalkulací, tedy zásada, že náklady každé zakázky v rámci doplňkové činnosti musí být pokryty výnosy s přiměřenou mírou zisku odpovídající situaci na trhu v oblasti předmětu zakázky, případně potřebám VŠTE.
- (3) Kalkulace ceny vychází z následujících položek:
 - 1) přímý materiál,
 - 2) přímé mzdy a odměny za práce vykonávané na základě dohod o pracích mimo pracovní poměr,
 - 3) pojistné na zákonná pojištění, v souvislosti s mzdovými náklady,
 - 4) další přímé náklady: - služby
- cestovné,
 - 5) paušální částka stanovená na pokrytí energií a opotřebení majetku,

- 6) provozní režie jako paušál ve výši stanovené kvestorem, (sloužící k pokrytí nekalkulovatelných režijních nákladů pracoviště, na němž je realizována zakázka doplňkové činnosti),
- 7) plánovaný zisk,
- 8) daně,
- 9) cena zakázky celkem.

Článek 4

Pracovně právní vztahy a odměňování

- (1) Doplňkovou činnost zabezpečuje VŠTE především vlastními zaměstnanci, tj. osobami v pracovním poměru k VŠTE, přijatými pro výkon prací v rámci hlavní činnosti, které řádně a beze zbytku plní své pracovní povinnosti vyplývající z pracovní smlouvy. Dále pak vlastními zaměstnanci, přijatými pro výkon prací, které svým charakterem mohou být prací pro hlavní i doplňkovou činnost. Plnění úkolů v rámci doplňkové činnosti lze zajišťovat pouze v rámci pracovně právních vztahů. K výkonu doplňkové činnosti je možno v odůvodněných případech přijmout další zaměstnance na plný, příp. částečný pracovní úvazek.
- (2) Práce v doplňkové činnosti povoluje zaměstnancům jejich přímý nadřízený.
- (3) Se zaměstnanci VŠTE, kteří vykonávají práce v rámci doplňkové činnosti nad rámec svých pracovních povinností za předpokladu, že se jedná o práce jiného druhu než je sjednáno v pracovní smlouvě, může být uzavřen vedlejší (příp. souběžný) pracovní poměr nebo dohoda o práci konané mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, resp. dohoda o pracovní činnosti).
- (4) S osobami přijatými pro výkon práce v rámci doplňkové činnosti může být kromě pracovního poměru uzavřena rovněž dohoda o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- (5) Zaměstnanci, kteří v rámci svých základních povinností vykonávají práce jak pro hlavní, tak i pro doplňkovou činnost, jsou povinni vykazovat odděleně dobu odpracovanou pro hlavní činnost a pro činnost doplňkovou tak, aby na základě této evidence bylo jednoznačně možno oddělit osobní náklady hlavní činnosti od osobních nákladů činnosti doplňkové.
- (6) Odměňování:
 - a) Zaměstnancům vykonávajícím práce pro doplňkovou činnost přísluší odměna podle obecně platných předpisů a v souladu s mzdovým předpisem VŠTE.
 - b) Zaměstnanci vykonávající práce pro doplňkovou činnost v rámci uzavřeného pracovního poměru, a to práce stejného charakteru jako práce vykonávané podle pracovní smlouvy, jsou odměňováni mimořádnou odměnou za zvýšený výkon, o jejíž výši rozhoduje odpovědná osoba. V případě odměny pro odpovědnou osobu za výkon práce pro doplňkovou činnost její výši určuje rektor eventuelně kvestor.
 - c) Pokud má výkon práce vlastního zaměstnance pro doplňkovou činnost jiný charakter, než jaký má sjednán v pracovní smlouvě pro hlavní činnost, bude vykonávat práci pro doplňkovou činnost na základě dohody o provedení práce, resp. dohody o pracovní činnosti, případně pracovního poměru vedlejšího či souběžného. Odměňování se v těchto případech řídí opět obecnými normami (zákoník práce v případě dohod) a mzdovým předpisem VŠTE.
 - d) Odpovědnost za rozhodnutí, zda práce vykonávaná pro doplňkovou činnost má jiný charakter, než jaký má práce sjednaná v pracovní smlouvě pro hlavní činnost, má odpovědná osoba za realizaci konkrétní zakázky. Ve sporných případech je

rozhodující stanovisko zaměstnance odpovědného za pracovně právní vztahy (personalistiku).

- e) Technicko-hospodářským pracovníkům, kteří nad rámec svých pracovních povinností vykonávají práce, které jsou nezbytné pro administrativní či technické zabezpečení doplňkové činnosti a které není možné zahrnout do jednotlivých konkrétních zakázek, lze přiznat mimořádné odměny v rámci prostředků získaných v běžném roce z hospodářského výsledku doplňkové činnosti příslušné součásti VŠTE. Výše odměny těchto zaměstnanců závisí na rozsahu prací vykonávaných souvislosti s doplňkovou činností nad rámec pracovních povinností pro činnost hlavní, na odborné náročnosti těchto prací a kvalitě jejich provedení. Podkladem pro rozhodnutí o výši přiznané odměny musí být evidence těchto prací. O výši odměny rozhoduje rektor nebo kvestor.

Článek 5

Financování a účtování doplňkové činnosti

- (1) Doplňková činnost musí být samofinancovatelná. Veškeré náklady jednotlivých zakázek musí být v zásadě hrazeny z prostředků získaných touto činností (např. ze zálohových plateb odběratelů). Pokud je nezbytné použít k úhradě nákladů doplňkové činnosti prostředků hlavní činnosti, musí se jednat pouze o dočasné použití. Takové prostředky je nutno vrátit do rozpočtu hlavní činnosti do konce kalendářního roku.
- (2) V případech, kdy nelze jednoznačně oddělit náklady doplňkové činnosti od nákladů činnosti hlavní (např. náklady na otop, elektřinu, vodné, stočné a další druhy energií, odpisy dlouhodobého majetku) je třeba stanovit podíl těchto nákladů připadající na doplňkovou činnost propočtem pomocí koeficientů odvozených z poměru výnosů hlavní a doplňkové činnosti, z poměru časového využití místností pro hlavní a doplňkovou činnost, z poměru doby využití přístroje pro hlavní a doplňkovou činnost apod.
- (3) Náklady a výnosy spojené s prováděním doplňkové činnosti jsou sledovány důsledně odděleně od nákladů a výnosů činnosti hlavní, tak jak stanoví § 20 odst.5 zákona č. 111/98, o vysokých školách. Dále jsou odděleně sledovány též jednotlivé zakázky v rámci doplňkové činnosti.

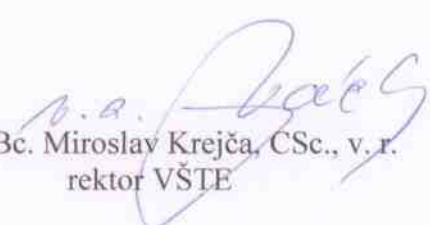
Článek 6

Hospodářský výsledek doplňkové činnosti

- (1) Výsledkem hospodaření v rámci doplňkové činnosti VŠTE nesmí být v žádném kalendářním roce, v němž je doplňková činnost realizována, záporný (viz též část 3). Hospodářský výsledek doplňkové činnosti je součástí celkového hospodářského výsledku VŠTE. VŠTE hospodaří v souladu s § 18 odst. 1 zákona o vysokých školách a čl. 2 odst. 1 Pravidel hospodaření VŠTE podle rozpočtu, který musí být sestaven jako vyrovnaný. Rozpočtovaný kladný výsledek hospodaření doplňkové činnosti je tedy v první řadě určen na pokrytí rozpočtované ztráty z hlavní činnosti.
- (2) Skutečně dosažený hospodářský výsledek z doplňkové činnosti společně s hospodářským výsledkem z činnosti hlavní je použit v souladu s Pravidly hospodaření VŠTE; postup při rozdělování kladného hospodářského výsledku do fondů VŠTE stanoví čl. 3, odst.6.
- (3) Návrhy na rozdělení kladného hospodářského výsledku předkládá kvestor s výroční zprávou o hospodaření.

Článek 7
Závěrečná ustanovení

(1) Tato směrnice nabývá účinnosti a platnosti dnem 1. 12. 2008.


Ing. Bc. Miroslav Krejča, CSc., v. r.
rektor VŠTE

Přílohy:

Č. 1 – Přehled platných živnostenských oprávnění VŠTE

Příloha č. 1 k Vnitřnímu řádu doplňkové činnosti na VŠTE

Seznam platných živnostenských oprávnění VŠTE v Českých Budějovicích:

- Kopírovací práce
- Ubytovací služby
- Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd
- Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- Specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
- Vydavatelské a nakladatelské činnosti