

Směrnice č. 5/2011	Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
<b>AUTOPROVOZ</b>					
<b>Datum vydání:</b>	1. 9. 2011	<b>Účinnost od:</b>	1. 9 2011	<b>Účinnost do:</b>	odvolání
<b>Číslo jednací:</b>	VŠTE003637/2011	<b>Počet stran:</b>	3	<b>Počet příloh:</b>	5
<b>Informace o změnách</b>					
<b>Ruší předpis</b>	Směrnici č. 2/2010				
<b>Návaznost</b>					
<b>Nadřizený předpis</b>	Zákon O silniční dopravě				
<b>Podřizený předpis</b>					
<b>Platné pro</b>	Zaměstnanci VŠTE				
					
<b>Vypracoval:</b>	Vít Voleman, v.r.	<b>Garant:</b>	Vít Voleman, v.r.		
<b>Podpis:</b>		<b>Podpis:</b>			
<b>Formálně ověřil:</b>	Šárka Exnerová, v.r.	<b>Schválil:</b>	Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., v.r.		
<b>Podpis:</b>		<b>Podpis:</b>			

## **Článek 1** **Obecná ustanovení**

- (1) Účelem této směrnice je stanovit jednotný a závazný postup při zajištění dopravy služebními motorovými vozidly (dále jen „služebními vozidly“) Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích (dále jen „VŠTE“) pro plnění pracovních úkolů a povinností jejich zaměstnanců.
- (2) Směrnice vychází ze zákona č. 111/1994 Sb. o silniční dopravě, ve znění dalších změn, zákona č. 262/2006 Sb. zákoníku práce část V. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, a zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech ve znění dalších změn.
- (3) Směrnice je v souladu s vnitřními předpisy a normami VŠTE.
- (4) Povinnosti stanovené touto směrnicí se vztahují na všechny zaměstnance VŠTE.

## **Článek 2** **Vymezení pojmů**

- (1) Služebním vozidlem se rozumí:
  - a. vozidlo přidělené na základě dohody o poskytnutí automobilu k užívání pro služební a soukromé účely,
  - b. vozidlo určené pro jízdu referentů.
- (2) Ve výjimečných případech v souvislosti s plněním úkolů žádá rektor VŠTE použití soukromého motorového vozidla pro služební účely za stanovených podmínek, tj. smlouva o havarijním pojištění, platný doklad o technickém stavu vozidla, řidičský průkaz příslušné skupiny, absolvování předepsaného školení řidiče referentského vozidla, zdravotní způsobilost.
- (3) Řidičem se rozumí zaměstnanec VŠTE, který je držitelem potvrzení o školení odborné způsobilosti řidičů podle zákona č. 111/1994 Sb. o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, absolvovaném v rámci VŠTE.

## **Článek 3** **Práva, povinnosti řidiče**

- (1) Odpovědnost za jednotlivé úkony spojené se zajištěním autoprovozu:

<b>Oddělení</b>	<b>Pracovník</b>	<b>Odpovědnost za</b>
<b>Rektor</b>		- Stanovení limitů spotřeb – uvedeny v příloze č. 1, - Uděluje výjimky z této směrnice.
<b>Provozně-technické</b>	Vedoucí	- Zajišťuje příslušné školení, - Koordinaci jízd služebních vozidel, - Kontrolu správnosti vyplňování a žádanek o přepravu a výkazů/knih jízd,

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Údržbu a kontrolu servisu motorových vozidel VŠTE,</li> <li>- Komunikaci s pojišťovnou,</li> <li>- Doplnování PHM do referentského vozidla.</li> </ul>
<b>Ekonomické</b>	Recepce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Shromažďování žádanek o přepravu a výkazů/knih jízd referentských vozidel,</li> <li>- Předávání motorových vozidel řidičům k výkonu služební jízdy,</li> <li>- Po ukončení jízdy jednotlivých řidičů přijímá výkazy o jízdě.</li> </ul>
<b>Zaměstnanci VŠTE</b>	Řidiči	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Majetek svěřený k výkonu jízdy (motorové vozidlo a jeho výbavu),</li> <li>- Řádné vykazování jízd a vedení příslušné evidence,</li> <li>- Svou způsobilost k řízení služebních motorových vozidel (absolvování lékařských prohlídek, školení řidičů a jiné).</li> </ul>
<b>Zaměstnanci VŠTE</b>	Řidiči přidělených vozidel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Péči o svěřená motorová vozidla a jejich výbavu,</li> <li>- Dbát na způsobilost motorového vozidla k výkonu služebních jízd (rozpis povinností je blíže uveden v příloze č. 2).</li> </ul>

- (2) Pracovní cesty služebními motorovými vozidly VŠTE, určených pro jízdu referentů, schvaluje nadřízený žadatele a vedoucí Provozně-technického oddělení svým podpisem na žadance o přepravu.
- (3) Řidič služebního vozidla obdrží náležitosti potřebné k jeho provozu (klíče, osvědčení o technickém průkazu vozidla ČR, průkaz o emisích, kontrolní kupón k dálniční známce (je-li vylepena), zelenou kartu, doklad pro evidenci jízdy) od zaměstnance na recepci po předložení vyplněné žádanky se všemi náležitostmi. (Vzor správně vyplněné žádanky je předmětem přílohy č. 3).
- (4) Řidič služebního vozidla má za povinnost řídit vozidlo bezpečně, jezdit hospodárně, dodržovat bezpečností a protipožární předpisy a ochraňovat vozidlo před zcizením nebo poškozením.
- (5) Ve služebním vozidle je dovoleno přepravovat pouze osoby uvedené na „Žadance o přepravu“. V průběhu jízdy není přípustné požadovat od řidiče změnu v použití vozidla (např. změna trasy), která je v rozporu s původním požadavkem převozu. Pouze v mimořádných případech, z naléhavých služebních důvodů, může vedoucí účastník jízdy změnit směr jízdy. O této skutečnosti musí učinit záznam včetně uvedení důvodů do výkazu o jízdě.
- (6) V případě dopravní nehody postupuje řidič dle pravidel silničního provozu a neprodleně, pokud to okolnosti dovolují, kontaktuje vedoucího Provozně-technického oddělení. Kontakt na vedoucího Provozně-technického oddělení je přiložen u formuláře záznamu o

dopravní nehodě, který v případě dopravní nehody je řidič povinen vyplnit. Záznam o dopravní nehodě je uveden v příloze č. 4.

- (7) Po ukončení jízdy je řidič vždy povinen svým podpisem v knize jízd potvrdit správnost údajů a převzaté náležitosti před jízdou odevzdat na recepci VŠTE.
- (8) Řidič služebního vozidla je povinen hlásit každou zjištěnou závadu na vozidle nebo jeho vybavení vedoucímu Provozně-technického oddělení, a to neprodleně.

#### **Článek 4 Evidence jízd**

- (1) O uskutečněných jízdách se vedou záznamy:
  - a. v žádankách o přepravu (slouží zároveň jako příkaz k jízdě),
  - b. ve výkaze/knize jízd – uveden v příloze č. 5, se eviduje pořadové číslo jízdy, údaje o automobilu, řidiči a přepravovaných osobách, čas odjezdu a příjezdu a cíl cesty.
- (2) Knihu jízd vyplňuje řidič služebního vozidla vždy po každé jízdě, údaje o cestě odsouhlasí svým podpisem. Konečné měsíční výkazy schvaluje rektor, kontroluje a archivuje vedoucí Provozně-technického oddělení.
- (3) Služební vozidlo určené pro jízdu referentů je každý pracovní den k dispozici vedoucímu Menzy, vždy od 5.00 do 8.00 hodin. K použití vozidla v tomto časovém rozmezí nemusí vedoucí Menzy vypisovat žádanku o přepravu a zároveň nesmí přesáhnout vymezenou dobu. Avšak po ukončení jízdy je vedoucí Menzy povinen předat s náležitostmi od služebního vozidla i řádně vyplněné výkazy o jízdě.
- (4) Doplnování PHM je prováděno bezhotovostním způsobem s využitím přidělené CCS nebo platební karty. Kartu je možno využít k doplňování provozních kapalin a pro zajištění mytí vozidla v mycích linkách, a to maximálně 2x v měsíci (jinak se mytí vozidla v linkách hradí hotově). U služebního vozidla určeného pro jízdu referentů PHM zajišťuje vedoucí Provozně-technického oddělení, který též disponuje s CCS kartou. Ve výjimečných případech (vícedenní služební cesty) má právo doplňovat PHM řidič služebního vozidla. Zaměstnanec přidělením CCS a platební karty přebírá hmotnou odpovědnost za svěřený majetek.
- (5) Limity spotřeby pohonných hmot jednotlivých motorových vozidel jsou předmětem opatření rektora.

#### **Článek 5 Přechodná a závěrečná ustanovení**

- (1) Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.

V Českých Budějovicích dne 1. 9. 2011

**Příloha č. 1****LIMITY SPOTŘEBY PHM**

Na základě údajů stanovených výrobcem a uvedených v technických průkazech vozidel a provedení rozboru spotřeby pohonných hmot za minulé období **stanovují** normy spotřeby pohonných hmot (l/100 Km) na jednotlivá vozidla, v závislosti na provozním režimu a klimatických podmínkách **takto:**

**LETNÍ norma** spotřeby PHM je stanovena na období **duben – říjen**

**ZIMNÍ norma** spotřeby PHM je stanovena na období **listopad – březen**

<i>TYP VOZU</i>	<i>SPZ</i>	<i>LETNÍ</i>	<i>ZIMNÍ</i>
<b>Škoda Fabia</b>	3C1 2184	<b>6,73</b>	<b>6,97</b>
<b>Škoda Octavia Kombi</b>	4C6 6331	<b>5,81</b>	<b>6,02</b>
<b>Škoda Superb</b>	4C8 5880	<b>6,65</b>	<b>6,89</b>
<b>Ford Mondeo</b>	4C8 4262	<b>6,68</b>	<b>6,93</b>
<b>Škoda Octavia</b>	5C2 9155	<b>5,12</b>	<b>5,31</b>

---

*Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D.*  
*pověřený výkonem funkce rektora*

**Příloha č. 2****PROTOKOL O PŘEDÁNÍ SLUŽEBNÍHO AUTOMOBILU VŠTE V ČESKÝCH****BUDĚJOVICÍCH**

*do péče:*

*Tovární značka:*

*SPZ:*

*Místo parkování:*

**POVINNOSTI PŘEJÍMAJÍCÍHO:**

- Vede evidenci jízd a výdajů, souvisejících s provozem.
- Důsledně vyplňuje doklady o provozu (jízdni výkazy, doklady o nákupu PHM, doplnění náplní, mytí apod.).
- Zajišťuje a odpovídá za správnost údajů a jejich návaznost v dokladech pro měsíční uzávěrku o provozu vozidla a tuto odevzdává ve stanoveném termínu tj. do 5. dne následujícího měsíce.
- Přejímající odpovídá za přidělené karty pro čerpání PHM a řádné prokazování odběrů.
- Zajišťuje a odpovídá za umístění automobilu na určené místo – parkoviště VŠTE, Okružní 10, České Budějovice.
- Dbá na svou způsobilost k řízení služebních motorových vozidel (lékařské prohlídky, školení řidičů atd.).

**Přejímající se zavazuje udržovat automobil v bezvadném, provozuschopném stavu, tzn.**

**kontrolovat:**

- funkci světel, stěračů, zámků,
- stav baterie, pneumatik,
- stav náplní a termíny jejich výměn (brzdová a chladicí kapalina, náplň do ostříkovačů, olej atd.),
- kompletnost a funkčnost výbavy vozidla (dle vyhlášky a dle pokynu rektora VŠTE)

**a zajišťovat:**

- předepsaný tlak v pneumatikách
- čistotu vozidla
- doplnění pohonných hmot
- dle pokynů vedoucího Provozně-technického oddělení se osobně zúčastňuje servisních prohlídek

Přejímající.....

Předávající.....

V Českých Budějovicích dne .....



## Příloha č. 3

Vzor: „ŽÁDANKA O PŘEPRAVU“

Firma (razítko)	<b>ŽÁDANKA O PŘEPRAVU</b> osob*) nákladu*)	Číslo objednávky žadatele <b>0001</b>
		Číslo objednávky útvary dopravy
Žadatel <b>Novák Jan</b>		
Jména cestujících*) <b>Ing. Janák Luděk</b>		
Druh, hmotnost a rozměr nákladu*) <b>přeprava osob</b>		
Den, hodina a místo přistavení <b>5. 1. 2011, 8.30 hod., VŠTE</b>		
Odkud - kam <b>VŠTE - ČB</b>		
Řidič se hlásí u <b>Recepce</b>		telefon <b>387 842 111</b>
Vozidlo je požadováno na <b>4</b> hodin, <b>4</b> dní		
Účel jízdy <b>Krajský úřad ČB - jednání</b>		<b>PŘÍKAZ K JÍZDĚ</b>
Vyúčtujte na vrub		
Poznámka žadatele		Jméno řidiče <b>Novák Jan</b>
<b>ŘÍDÍM</b>		Druh vozidla <b>Škoda Fabia</b>
		SPZ <b>3C1 2184</b>
Datum a podpis žadatele <b>4. 1. 2011</b>	Datum a podpis schvalujícího	Datum a podpis osoby odpovědné za autoprovóz

\*) Nehodící se škrtně

P 7/02 OP 176

V poznámce žadatele se uvede „Řídím“ v případě, že žadatel splňuje předpoklady pro řízení služebního vozu.

Poznámka „Neřídím“ znamená, že je potřebné zařazení jiného zaměstnance VŠTE pro řízení služebního vozidla.

Pokud neřídí žadatel, nebo se cesty osobně neúčastní a požadavky pro řízení služebního vozu splňuje některý z uvedených cestujících, uvede se k poznámce „Řídím“ jméno tohoto zaměstnance VŠTE.



## Příloha č. 4

**Záznam o dopravní nehodě**

Slouží k dokumentaci průběhu nehody za účelem rychlejšího vyřízení náhrady škody.

Vyplní řidiči obou vozidel.

1. Datum nehody 1. 5. 2011	Hodina 15.30	2. Místo (ulice, č. domu resp. kilometrovník) Jubilejní 222, Mokrý Lazce	3. Zranění? ne <input checked="" type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/>
4. Jiná škoda než na vozidlech A a B ne <input checked="" type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/>		5. Svědci (jméno, adresa, telefon - spolujezdce podtrhnout) Cecílie Kelišová, Volyně u Hoštic, 777 608 906	5a. Policiejně šetřeno? ne <input checked="" type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> Kým:

Vozidlo A	Vozidlo B
6. Pojištěný (jméno a adresa) <b>Otík Farný</b> <b>FARA 12, 100 00 Višňová</b> Telefon (od 9.00 do 16.00) <b>906 608 777</b> Plátce DPH? ne <input checked="" type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/>	6. Pojištěný (jméno a adresa) <b>Marie Škopková</b> <b>Krajská 1, 387 01 Volyně</b> Telefon (od 9.00 do 16.00) <b>777 608 906</b> Plátce DPH? ne <input checked="" type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/>
7. Vozidlo <b>FIAT UNO</b> Tov. značka, typ Rok výroby <b>1990</b> Státní poznávací značka <b>4T4 4444</b>	7. Vozidlo <b>Škoda Fabia</b> Tov. značka, typ Rok výroby <b>2009</b> Státní poznávací značka <b>9A87651</b>
8. Pojistitel <b>Pojišťovna I</b> Adresa pobočky _____ Číslo poj. odpovědnosti <b>12345678</b> Číslo zelené karty <b>87654321</b> Hraniční pojištění platné do - Je vozidlo pojištěno havarijně? ne <input checked="" type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/>	8. Pojistitel <b>Pojišťovna II</b> Adresa pobočky _____ Číslo poj. odpovědnosti <b>87654321</b> Číslo zelené karty <b>12345678</b> Hraniční pojištění platné do - Je vozidlo pojištěno havarijně? ne <input checked="" type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/>
9. Řidič <b>Farný</b> Příjmení Jméno <b>Otík</b> Adresa <b>Fara 12</b> <b>100 00 VIŠŇOVÁ</b> Číslo řidičského průkazu <b>ED 123 456</b> Skupina AB Vydal <b>Frýdlant</b>	9. Řidič <b>Konopníková</b> Příjmení Jméno <b>Anna</b> Adresa <b>Býčí 2, 387 01 Volyně</b> Číslo řidičského průkazu <b>EE 162534</b> Skupina BC Vydal <b>Příbram</b>
10. Označte šipkou body vzájemného střetu 	10. Označte šipkou body vzájemného střetu 
11. Viditelná poškození <b>Přední nárazník, světlo, blatník, kapota motoru</b>	11. Viditelná poškození <b>Pravé kolo, světlo, kapota motoru, nárazník</b>
12. Zaškrtněte odpovídající body vozidlo: 1 bylo zeparkováno 2 roztřádko se 3 zastavovalo 4 vyjíždělo z parkoviště, soukrom. pozemku, polní cesty 5 odbočovalo na parkoviště, soukromý pozemek, polní cestu 6 vjíždělo do kruh. objezdu 7 jelo v kruhovém objezdu 8 najelo zezadu při jízdě stejným směrem ve stejném pruhu 9 jelo souběžně v jiném jízdním pruhu 10 měnilo jízdní pruh 11 předjíždělo 12 odbočovalo vpravo 13 odbočovalo vlevo 14 oouvalo 15 jelo v protisměru 16 přijíždělo zprava 17 nedalo přednost v jízdě	12. Zaškrtněte odpovídající body vozidlo: 1 bylo zeparkováno 2 roztřádko se 3 zastavovalo 4 vyjíždělo z parkoviště, soukrom. pozemku, polní cesty 5 odbočovalo na parkoviště, soukromý pozemek, polní cestu 6 vjíždělo do kruh. objezdu 7 jelo v kruhovém objezdu 8 najelo zezadu při jízdě stejným směrem ve stejném pruhu 9 jelo souběžně v jiném jízdním pruhu 10 měnilo jízdní pruh 11 předjíždělo 12 odbočovalo vpravo 13 odbočovalo vlevo 14 oouvalo 15 jelo v protisměru 16 přijíždělo zprava 17 nedalo přednost v jízdě
13. Nákres Označte: 1. silnice, 2. směr jízdy vozidel A a B, 3. postavení vozidel v okamžiku střetu, 4. dopravní značky, 5. jména ulic	13. Nákres Označte: 1. silnice, 2. směr jízdy vozidel A a B, 3. postavení vozidel v okamžiku střetu, 4. dopravní značky, 5. jména ulic
14. Poznámky <b>Jel jsem po hlavní silnici na zelenou a vozidlo Škoda mi nedalo přednost.</b>	14. Poznámky <b>Odbočovala jsem vlevo a nedala jsem přednost proti jedoucímu automobilu Fiat Uno.</b>
15. Podpisy řidičů <b>A FARNÝ</b> <b>B Konopníková</b>	15. Podpisy řidičů <b>A FARNÝ</b> <b>B Konopníková</b>

Po podpisu a oddělení listů nelze již údaje měnit.



## Příloha č. 5

## Vzor: „VÝKAZU/KNIHY JÍZD“

Dopravce (obchodní firma a adresa) Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích Okružní 10 (4) 370 01 České Budějovice IČ 75081431 DIČ CZ75081431		<b>ZÁZNAM O PROVOZU VOZIDLA OSOBNÍ DOPRAVY</b> (Vyhláška č. 478/2000 Sb.)			Evidenční číslo záznamu <b>B</b> Pokračování je na listě .....	
Registrační značka vozidla 1		Tovární značka 2	Typ vozidla 3	Druh vozidla 4	Přídavné zařízení 5	
Motorové vozidlo	23	<b>3C12184</b>	<b>ŠKODA</b>	<b>FABIA</b>	<b>OSOBNÍ</b>	
Přípojné vozidlo	24					
Jméno a příjmení řidiče a členů osádky 6		Pracovní zařazení 7		Stav počítadla ujetých kilometrů		
Jan Novák				při příjezdu	25	
Novotný Jiří				při odjezdu	26	
Bláhová Irena				rozdíl ř. 25 a 26	27	
Údaj o bezpečnostních přestávkách, technických závadách, čekání a ostatních zdrženích: (od - do):						
Pohonné hmoty a oleje:				Záznam o provozních poměrech a podmínkách:		
Jméno a příjmení přepravovaných osob				<b>45,54 l</b>		
Objednatel přepravy				Dispozice pro řidiče a osádku vozidla:		Záznam kontrolních orgánů

P 2/03 OP 177

Datum začátku připraveného výkonu	2010		Místo a čas		Stav tachometru při		Ujeto km		Doba řízení vozidla	Bezpečnostní přestávky	Doba osazených zřízeň (techn. závady, čekání...)	Podpis přepravované osoby	Poznámka (účet jízdy, povězení zákazníka)	Datum konce připraveného výkonu
	odjezdu vozidla	hod.	příjezdu vozidla	hod.	odjezdu	příjezdu	služ.	soukr.						
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	<b>4. 1. VŠTE</b>	<b>10</b>	<b>Praha</b>	<b>12</b>	<b>68022</b>	<b>68182</b>	<b>160</b>					<b>Novák</b>	<b>ČVUT</b>	
	<b>4. 1. Praha</b>	<b>15</b>	<b>VŠTE</b>	<b>17</b>	<b>68182</b>	<b>68342</b>	<b>160</b>					<b>Novák</b>		
Podpis dopravce:	Celkem:		▲ Přenos		<b>68342</b>							Podpis řidiče:	<b>Novák</b>	