

Směrnice č. 18/2014	Vnitřní norma Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
<b>AKTUÁLNÍ ZNĚNÍ ŠKODNÍ KOMISE A ŠKODNÍ ŘÍZENÍ NA VŠTE</b>					
Datum vydání:	8. 8. 2014	Účinnost od:	9. 11. 2020	Účinnost do:	odvolání
Číslo jednací:	VŠTE005505/2014	Počet stran:	5	Počet příloh:	3
Periodicita kontroly aktuálnosti normy	roční				
Ruší předpis	-				
Nadřízené předpisy	Statut VŠTE (článek 10)				
Související předpisy	-				
Podřízený předpis	-				
Rozdělovník	Zaměstnanci a studenti VŠTE				
					
Vypracoval:	Ing. Jana Janíková, MBA, v. r.	Garant:	Kvestor		
Podpis:		Podpis:	Ing. Jaromír Vrbka, MBA, Ph.D., v. r.		
Formálně ověřil:	Bc. Eva Plochová, v. r.	Schválil:	Rektor		
Podpis:		Podpis:	prof. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., v. r.		

## **Článek 1 Obecná ustanovení**

- (1) Tato směrnice upravuje postup při řešení zjištěných škod na majetku Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích (dále jen „VŠTE“) nebo zaměstnanců VŠTE.
- (2) Tato směrnice je vyhotovena v souladu s ustanoveními zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění a ve smyslu zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění.
- (3) Proces škody a škodní komise je graficky znázorněn v [příloze č. 3](#).

## **Článek 2 Škoda na hodnotách svěřených zaměstnancům na základě dohody o odpovědnosti podle ustanovení § 252 zákoníku práce**

- (1) Jsou-li zjištěna manka na hodnotách svěřených zaměstnancům na základě dohody o odpovědnosti sepíše o tom inventarizační komise, která manko zjistila, škodní protokol. Vzor škodního protokolu je předmětem [přílohy č. 1](#).
- (2) Škodní protokol je inventarizační komisí předán na Ekonomické oddělení (dále jen „EO“), které na jeho základě vyhotoví Oznámení zaměstnavatele o požadované výši náhrady škody, a toto doručí příslušnému zaměstnanci spolu s návrhem Dohody o způsobu úhrady vzniklé škody.
- (3) Odmítne-li zaměstnanec uhradit pohledávku VŠTE vzniklou na základě zjištěného manka na hodnotách svěřených zaměstnancům na základě dohody o odpovědnosti, bude pohledávka postoupena k vymáhání dle příslušné vnitřní normy VŠTE.

## **Článek 3 Škoda na majetku svěřeném zaměstnanci do užívání na základě potvrzení o převzetí předmětů podle § 255 zákoníku práce**

- (1) Jsou-li zjištěna manka na majetku svěřeném zaměstnancům na základě potvrzení o převzetí předmětů podle § 255 zákoníku práce, sepíše o tom inventarizační komise, která manko zjistila, škodní protokol. A dále je postupováno dle článku 2 odst. 2 a 3.
- (2) Pokud dojde k poškození, zcizení nebo ztrátě majetku svěřeného zaměstnanci na základě potvrzení o převzetí předmětů podle § 255 zákoníku práce, je zaměstnanec povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit odpovědnému zaměstnanci EO, který o této skutečnosti se zaměstnancem sepíše škodní protokol ([příloha č. 1](#)).
- (3) V případě, že zaměstnanec akceptuje svoji odpovědnost za škodu, zcizení či ztrátu svěřeného předmětu, vystaví EO na základě škodního protokolu Oznámení zaměstnavatele o požadované výši náhrady škody, a toto doručí příslušnému zaměstnanci spolu s návrhem Dohody o způsobu úhrady vzniklé škody.

- (4) Pokud zaměstnanec odmítá odpovědnost za vzniklou škodu, zcizení či ztrátu svěřeného majetku, je povinen prokázat, že zjištěnou skutečnost nezavinil. EO v takovém případě postoupí škodní protokol spolu s veškerými doloženými dokumenty Škodní komisi.

#### **Článek 4**

#### **Škoda způsobená zaměstnancem zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním nebo nesplněním povinností k odvrácení škody podle §§ 250 a 251 zákoníku práce**

- (1) Je-li zjištěno, že zaměstnanec způsobil VŠTE škodu zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním nebo nesplněním povinností k odvrácení škody, je zaměstnanec, který toto zjistil, povinen ohlásit vznik této škody na EO, které na základě zjištěných skutečností sepíše škodní protokol ([příloha č. 1](#)).
- (2) EO následně předá škodní protokol spolu s veškerými relevantními podklady Škodní komisi.

#### **Článek 5**

#### **Škoda způsobená studenty na majetku VŠTE v důsledku porušení vnitřních norem VŠTE**

- (1) Je-li zjištěno, že student způsobil VŠTE škodu na majetku v důsledku porušení vnitřních norem VŠTE, je zaměstnanec, který toto zjistil povinen ohlásit vznik této škody na EO, které na základě zjištěných skutečností sepíše škodní protokol ([příloha č. 1](#)).
- (2) EO následně předá škodní protokol spolu s veškerými relevantními podklady Škodní komisi.

#### **Článek 6**

#### **Škoda vzniklá zaměstnancům dle § 265 až 271 zákoníku práce**

- (1) Vznikne-li zaměstnanci škoda dle §265 až 271 zákoníku práce je tento zaměstnanec povinen vzniklou škodu neprodleně ohlásit na EO. EO o vzniklé škodě spolu s poškozeným zaměstnancem sepíše škodní protokol.
- (2) EO následně předá škodní protokol spolu s veškerými relevantními podklady Škodní komisi.

#### **Článek 7**

#### **Škoda vzniklá studentům na věcech vnesených a odložených v prostorách VŠTE podle §§ 2945 - 2947 občanského zákoníku**

- (1) Vznikne-li studentovi škoda na věcech vnesených a odložených v prostorách VŠTE na místech k tomu určených, je tento student povinen vzniklou škodu neprodleně ohlásit na EO. EO o vzniklé škodě spolu s poškozeným studentem sepíše škodní protokol.
- (2) EO následně neprodleně předá škodní protokol spolu s veškerými relevantními podklady Škodní komisi.

## **Článek 8**

### **Škodní komise**

- (1) Škodní komise se skládá z předsedy a dvou členů. Předsedou Škodní komise je kvestor VŠTE. Zbylé dva členy jmenuje rektor na základě přijatých návrhů. Jeden člen komise je navrhován Odborovou organizací z řad zaměstnanců VŠTE, pokud na VŠTE působí více odborových organizací zároveň, připadá právo nominovat člena Škodní komise odborové organizaci s širší členskou základnou. Druhého člena komise navrhuje Studentská unie.
- (2) Členové Škodní komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými se seznámí při výkonu své funkce, a to i po zániku funkce člena Škodní komise, ledaže je povinnosti mlčenlivosti zproští rektor. Povinnost mlčenlivosti se neuplatní v případech, kdy obecně závazné právní předpisy nebo vnitřní předpisy VŠTE stanoví povinnost poskytnout informace za účelem a v rozsahu stanoveném těmito předpisy.
- (3) Z rozhodování komise je vyloučen člen, u něhož se zřetelem na poměr k věci, anebo k odpovědné osobě, lze mít pochybnosti o jeho nepodjatosti. O tom, zda je člen vyloučen, rozhoduje předseda komise. Vyloučený člen se hlasování v takovém případě neúčastní.
- (4) Škodní komise postupuje při řešení škod dle příslušných ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění, občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění, Pracovního řádu VŠTE, směrnice Inventarizace a její provedení v platném znění a dalších relevantních vnitřních norem VŠTE.
- (5) Škodní komise je oprávněna požadovat po všech zaměstnancích VŠTE předložení dokladů potřebných k projednání škod, požadovat jejich osobní účast při projednávání škod a vyžadovat další potřebnou součinnost. Škodní komise je oprávněna provádět šetření na místech, kde ke škodě došlo.
- (6) Předložení dokladů i osobní účast zaměstnanců při jednáních Škodní komise na základě jejího písemného vyžádání je považováno za povinnost zaměstnanců plynoucí z jejich pracovních poměrů.

## **Článek 9**

### **Jednání komise**

- (1) Jednání Škodní komise svolává její předseda dle potřeby za účelem projednání vzniklých škodních případů. Jednání Škodní komise vede její předseda, v jeho nepřítomnosti jím pověřený zástupce. O jednání sepíše Škodní komise zápis ([příloha č. 2](#)), k němuž přiloží prezenční listinu podepsanou všemi přítomnými členy Škodní komise.
- (2) Škodní komise vede evidenci škod řešených Škodní komisí. Škodní případy se zapisují do samostatné evidenční knihy. Škodní komise dále zakládá protokoly o škodě spolu s kopiemi všech dokladů majících význam pro posouzení příčiny, výše a odpovědnosti za škodu, zápisy z jednání komise a rozhodnutí o vypořádání vzniklých škod.

- (3) Škodní komise projednává případy škod vzniklých na majetku VŠTE v souvislosti s odpovědností zaměstnanců a studentů za tyto škody a případy škod na věcech zaměstnanců a studentů VŠTE vnesených a odložených na pracovištích VŠTE.
- (4) Komise projedná škodní událost zpravidla do 30 dnů od doručení protokolu o škodě. Nelze-li tuto lhůtu dodržet, poznamená se důvod v zápise z jednání ([příloha č. 2](#)).
- (5) Podkladem pro jednání komise je protokol o škodě spolu s dalšími doklady škodní události se týkající. Určený člen komise poté, co obdrží protokol o škodě, podle povahy věci opatří potřebné doklady, popř. vyjádření osob, anebo jiné potřebné podklady pro posouzení věci. Z podkladů pro jednání musí být patrný skutkový stav věci včetně příčin vzniku škody, odpovědnost za škodu a všechny okolnosti významné pro rozhodnutí o škodě a o uplatnění nároku na náhradu škody. Ve složitějších případech takto postupuje na základě výsledku jednání komise.
- (6) Předseda Škodní komise je oprávněn členům komise ukládat úkoly, především za účelem prošetření vzniklé škody či k zajištění administrativních záležitostí.
- (7) Škodní komise rozhoduje většinou hlasů, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise.
- (8) Výsledkem jednání Škodní komise je Rozhodnutí o vypořádání vzniklých škod.

### **Článek 10** **Rozhodnutí o vypořádání vzniklé škody**

- (1) O vypořádání vzniklých škod rozhoduje Škodní komise.
- (2) Rozhodnutí o vypořádání vzniklé škody je vyhotoveno ve 3 stejnopisech. Z nichž jedno archivuje Škodní komise, druhé je doručeno poškozenému/viníkovi škody a poslední je po nabytí účinnosti předáno na EO, které na jeho základě zaúčtuje vzniklou škodu.
- (3) Rozhodnutí nabývá účinnosti 15. dnem od doručení rozhodnutí poškozenému/viníkovi škody.
- (4) V případě, že komise rozhodla o předepsání vzniklé škody k úhradě zaměstnanci či studentovi VŠTE, vyhotoví EO Oznámení o požadované výši náhrady škody, a toto doručí příslušnému zaměstnanci nebo studentovi spolu s návrhem Dohody o způsobu úhrady vzniklé škody.
- (5) Odmítne-li student uhradit pohledávku VŠTE vzniklou na základě předpisu škody k úhradě, jedná se o porušení této vnitřní normy a bude s ním zahájeno disciplinární řízení dle příslušné vnitřní normy VŠTE (Disciplinární řád pro studenty Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích), pohledávka bude zároveň postoupena k vymáhání dle příslušné vnitřní normy VŠTE.
- (6) Odmítne-li zaměstnanec uhradit pohledávku VŠTE vzniklou na základě Rozhodnutí o vypořádání vzniklých škod, bude pohledávka postoupena k vymáhání dle příslušné vnitřní normy VŠTE.

- (7) Rozhodla-li komise o náhradě škody vzniklé zaměstnanci či studentovi vyhotoví EO Oznámení o přiznané výši náhrady škody, a toto doručí příslušnému zaměstnanci či studentovi spolu s návrhem Dohody o způsobu úhrady vzniklé škody.

**Přílohy:**

[Příloha č. 1 – Protokol o škodě](#)

[Příloha č. 2 – Zápis z projednání škodního případu](#)

[Příloha č. 3 – Proces škodního řízení](#)