

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) pod č. j. MSMT-23911/2025-4 Statut Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích ke dni podpisu registrace.

Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol

VŠTE004324/2025	Vnitřní předpis Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích				
STATUT VYSOKÉ ŠKOLY TECHNICKÉ A EKONOMICKÉ V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH					
Datum vydání:	8. 10. 2025	Účinnost od:	8. 10. 2025	Účinnost do:	odvolání
Číslo jednací:	MSMT-23911/2025-4	Počet stran:	30	Počet příloh:	5
Informace o změnách	-				
Ruší předpis	Statut Vysoké školy technické a ekonomické v Českých Budějovicích ze dne 11. 11. 2024 (č.j. MSMT18887/2024-2)				
Nadřízené předpisy	Zákon č. 111/1998 Sb. ve znění pozdějších předpisů Zákon č. 162/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů				
Související předpisy	Zákon č. 500/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů Zákon č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů Zákon č. 40/2009 Sb. ve znění pozdějších předpisů				
Podřízený předpis	Vnitřní normy VŠTE				
Rozdělovník	Zaměstnanci a studenti VŠTE				
Vypracoval:	Vedoucí kanceláře rektora	Garant:	Rektor		
Podpis:	Ing. Petr Oros v. r.	Podpis:	prof. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., dr. h. c. v. r. rektor		
Formálně ověřil:	Vedoucí kanceláře rektora	Schválil:	Rektor		
Podpis:	Ing. Petr Oros v. r.	Podpis:	prof. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., dr. h. c. v. r. rektor		
Podpis za MŠMT	Mgr. Vojtěch Tomášek v. r. ředitel odboru vysokých škol				

STATUT VYSOKÉ ŠKOLY TECHNICKÉ A EKONOMICKÉ V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

ČÁST I.

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Obecná ustanovení

- (1) Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích (dále jen „**VŠTE**“) je právnická osoba a veřejná vysoká škola neuniverzitního typu, která je součástí soustavy vysokých škol České republiky.
- (2) VŠTE byla zřízena zákonem č. 162/2006 Sb. Její název podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**zákon**“) zní „Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích“. Ve vnitřním i vnějším úředním styku lze užívat zkrácené označení názvu „VŠTE“. Ekvivalentem názvu je v anglickém jazyce „Institute of Technology and Business in České Budějovice“.
- (3) Sídlem VŠTE je Okružní 517/10, České Budějovice, IČ: 75081431, DIČ: CZ75081431, RID školy: 56000, internetová doména: vsteb.cz, datová schránka: 72pj9jc.

Článek 2 Poslání a činnost

- (1) Poslání VŠTE je dáno § 1 zákona, který definuje vysoké školy zejména jako vrcholná centra vzdělanosti, nezávislého poznání a tvůrčí činnosti, které mají klíčovou úlohu ve vědeckém, kulturním, sociálním a ekonomickém rozvoji společnosti.
- (2) VŠTE uskutečňuje akreditované studijní programy a programy celoživotního vzdělávání, a tvůrčí činnost a zároveň vytváří podmínky pro spolupráci s hospodářským a průmyslovým sektorem.
- (3) VŠTE též realizuje znaleckou činnost dle zákona č. 254/2019 Sb., o znalcích, znaleckých kancelářích a znaleckých ústavech.
- (4) VŠTE vykonává nakladatelskou a vydavatelskou činnost související zejména s vědeckou a pedagogickou činností její akademické obce a dále provádí doplňkovou činnost ke splnění účelu, pro který byla zřízena.
- (5) VŠTE spolupracuje s domácími a zahraničními vysokými školami, vědeckými a výzkumnými institucemi a jinými subjekty.
- (6) VŠTE má právo přiznávat akademické tituly a udělovat čestný akademický titul doktor honoris causa.

Článek 3

Akademické svobody

- (1) Na VŠTE se zaručují akademická práva a svobody podle § 4 zákona, zejména pak svoboda výzkumu (bádání), umělecké tvorby, výuky a práva učit se.
- (2) Svoboda výzkumu zahrnuje především formulaci problémů, volbu metodiky, jakož i zhodnocení výsledků a jejich publikace.
- (3) Svoboda výuky zahrnuje v rámci plnění výukových úkolů plynoucích ze studijních programů a plánů zejména konání přednášek, jejich obsah a metodiku, jakož i právo na vyjadřování vědeckých názorů.
- (4) Právo učit se obsahuje za podmínky splnění studijních a zkušebních řádů, zejména svobodnou volbu přednášek, výběru učitele za splnění podmínek § 62 odst. 1 písm. c) zákona, právo určovat v průběhu studia jeho těžiště podle vlastní volby, jakož i koncipování a zveřejňování vlastních vědeckých názorů.

ČÁST II.

ORGANIZACE A AKADEMICKÁ OBEC

Článek 4

Akademická obec VŠTE

- (1) Akademickou obec VŠTE tvoří její akademičtí pracovníci a její studenti.
- (2) Akademická obec VŠTE je společným a nedílným garantem akademických svobod a práv každého svého člena. Současně je povinností všech členů akademické obce VŠTE tyto svobody a práva hájit a rozvíjet.
- (3) VŠTE podporuje činnost vědeckých, odborných, profesních, studentských, odborových a jiných zájmových sdružení sdružujících členy akademické obce VŠTE, jejichž činnost napomáhá plnit poslání VŠTE, a může poskytovat těmto sdružením pomoc.
- (4) VŠTE dbá potřeb členů akademické obce a zaměstnanců se speciálními potřebami a ve svých činnostech činí vhodná opatření pro vyrovnávání jejich příležitostí k uplatnění.
- (5) Členové akademické obce VŠTE jsou povinni dodržovat vnitřní normy VŠTE a dbát dobrého jména VŠTE.
- (6) Porušením povinnosti dbát dobrého jména VŠTE je zejména porušení pravidel akademické práce na VŠTE.
- (7) Akademická obec VŠTE se svolává zpravidla k projednávání závažných záležitostí nebo opatření v rámci působení VŠTE, a to zejména v souvislosti s volbou členů Akademického senátu VŠTE, návrhem na jmenování rektora a jeho odvolání z funkce, případně u příležitosti slavnostních aktů.
- (8) Právo svolat shromáždění akademické obce VŠTE má rektor nebo předseda akademického senátu.

- (9) Členové akademické obce mají kromě ustanovení § 4 zákona právo účastnit se zasedání Akademického senátu a Akademické rady, pokud nejsou zasedání Akademické rady prohlášena za uzavřená, nebo pokud zákon nestanoví jinak.

Článek 5

Samosprávné akademické orgány a další orgány VŠTE

- (1) Samosprávnými akademickými orgány VŠTE jsou:

- a) Akademický senát,
- b) Rektor,
- c) Akademická rada,
- d) Rada pro vnitřní hodnocení,
- e) Disciplinární komise.

- (2) Dalšími orgány VŠTE jsou:

- a) Správní rada,
- b) Kvestor.

Článek 6

Akademický senát VŠTE

- (1) Postavení Akademického senátu (dále jen „**Akademický senát**“), jeho ustavení a jeho působnost jsou určeny v § 8 a 9 zákona.
- (2) Způsob volby a jednání Akademického senátu stanoví vnitřní předpisy „Volební řád Akademického senátu VŠTE“ a „Jednací řád Akademického senátu VŠTE“.
- (3) Členství v Akademickém senátu a výkon funkce člena Akademického senátu jsou nezastupitelné a neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, kvestora a ředitele vysokoškolského ústavu.
- (4) Funkční období Akademického senátu je tříleté.

Článek 7

Rektor

- (1) V čele VŠTE je rektor, jehož právní postavení a působnost je dána zákonem, tímto statutem a vnitřními předpisy VŠTE.
- (2) Způsob projednávání a přijetí usnesení o návrhu na jmenování rektora, případně o návrhu na jeho odvolání, stanoví Jednací řád Akademického senátu VŠTE.
- (3) Funkční období rektora začíná dnem, ke kterému byl do této funkce jmenován.
- (4) Rektorovi jsou přímo odpovědní za svou činnost prorektoři, kvestor, ředitelé vysokoškolských ústavů a další vedoucí zaměstnanci, které stanoví Organizační řád VŠTE.
- (5) Rektor si zřizuje podle potřeby další poradní orgány.

Článek 8 **Akademická rada VŠTE**

- (1) Členy Akademické rady VŠTE (dále jen „**Akademická rada**“) jmenuje a odvolává po schválení Akademickým senátem rektor, který je předsedou Akademické rady.
- (2) Rektor může jmenovat stálé hosty Akademické rady, kteří se účastní jednání s hlasem poradním.
- (3) Členství v Akademické radě zaniká:
 - a) dnem doručení písemného oznámení, jímž se člen vzdává členství v Akademické radě, rektorovi,
 - b) dnem, kdy návrh rektora na odvolání člena Akademické rady schválil Akademický senát,
 - c) uplynutím doby, na kterou byl dotyčný člen jmenován v souladu s Jednacím řádem Akademické rady VŠTE.
- (4) Pravidla zasedání a způsob jednání Akademické rady určuje Jednací řád Akademické rady VŠTE. Jednací řád Akademické rady uvádí délku funkčního období členů Akademické rady.

Článek 9 **Rada pro vnitřní hodnocení VŠTE**

- (1) Do samosprávné působnosti VŠTE patří kromě dalších činností podle § 6 zákona též vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy, které zajišťuje Rada pro vnitřní hodnocení VŠTE (dále jen „**Rada pro vnitřní hodnocení**“) v souladu s § 12a zákona.
- (2) Předsedou Rady pro vnitřní hodnocení je rektor.
- (3) Členem Rady pro vnitřní hodnocení je předseda Akademického senátu.
- (4) Další členy Rady pro vnitřní hodnocení jmenuje rektor.
- (5) Podrobný způsob jmenování členů, zasedání, způsob jednání a délku funkčního období místopředsedy a ostatních členů Rady pro vnitřní hodnocení stanoví Statut Rady pro vnitřní hodnocení VŠTE.
- (6) Na základě §12 odst. 3. zákona přenáší zcela VŠTE působnost Akademické rady v oblasti dle §12 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona na Radu pro vnitřní hodnocení. Rada pro vnitřní hodnocení řídí průběh vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠTE.

Článek 10 **Prorektoři**

- (1) Prorektoři na vymezeném úseku činností a v rozsahu zmocnění udělenémrektorem jednají jménem rektora v jím určeném rozsahu.
- (2) Prorektory jmenuje a odvolává rektor po vyjádření Akademického senátu.

- (3) Proreктоři odpovídají rektorovi za svou činnost ve svěřeném rozsahu. Počet prorektorů a jejich funkční povinnosti stanoví Organizační řád VŠTE.
- (4) Proreктоři ve svěřeném rozsahu jednají jménem VŠTE ve věcech administrativně správních a vystupují v řídicích a jiných vztazích v rozsahu svých funkčních povinností.

Článek 11

Disciplinární komise VŠTE

- (1) V disciplinárním řízení se projednávají disciplinární přestupky studentů a případy, které opravňují k vyloučení podle § 67 zákona.
- (2) Členy Disciplinární komise jmenuje a odvolává rektor s předchozím souhlasem Akademického senátu z řad členů akademické obce. Polovinu členů disciplinární komise tvoří studenti. Disciplinární komise veřejné vysoké školy si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.

Článek 12

Správní rada VŠTE

- (1) Ustavení, právní postavení a působnost Správní rady VŠTE (dále jen „Správní rada“), která má 9 členů, jsou určeny § 14 a 15 zákona.
- (2) Členy Správní rady po projednání s rektorem jmenuje a odvolává ministr školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministr“).
- (3) Volbu předsedy Správní rady, její zasedání a způsob jejího jednání upravuje Statut Správní rady VŠTE schválený ministrem.

Článek 13

Kvestor

- (1) Kvestor řídí hospodaření a vnitřní správu VŠTE a jedná za ni ve věcech obchodních, hospodářskoprávních, správních a občanskoprávních v rozsahu, který určí opatřením rektor.
- (2) Kvestora jmenuje a odvolává rektor, kterému je kvestor přímo podřízen a odpovídá mu za svou činnost.

Článek 14

Vysokoškolské ústavy a účelová zařízení

- (1) Vysokoškolský ústav v souladu se zákonem vykonává tvůrčí činnost a podílí se též na uskutečňování studijních programů.
- (2) Pravidla fungování a vnitřní členění vysokoškolského ústavu jsou upraveny Statutem vysokoškolského ústavu a Jednacím řádem Akademické rady ústavu.
- (3) O zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení vysokoškolských ústavů a účelových zařízení rozhoduje Akademický senát na návrh rektora.

ČÁST III.

STUDIUM NA VŠTE

Článek 15

Studijní programy

- (1) VŠTE uskutečňuje studijní programy (§ 2 odst. 5 a § 44 až 46 zákona). Při přípravě studijních programů a jejich uskutečňování je třeba dbát na efektivní využívání zdrojů a s tím související míru propojení a vzájemné návaznosti vzdělávací činnosti.
- (2) Studijní plány stanoví časovou a obsahovou posloupnost studijních předmětů, formu jejich studia a způsob ověření studijních výsledků (§ 44 odst. 3 zákona).
- (3) Studijní programy podléhají institucionální akreditaci nebo akreditaci studijního programu.
- (4) VŠTE při přípravě, schvalování a uskutečňování studijních programů zajišťuje, aby absolvováním studia ve studijním programu bylo dosahováno takových výsledků učení, které odpovídají příslušné kvalifikační úrovni výsledků učení, obecně vymezené pro jednotlivé typy studijních programů v rámci kvalifikací vysokoškolského vzdělávání (dále jen “**rámec kvalifikací**”).

Článek 16

Podmínky přijetí ke studiu a průběh studia

- (1) Podmínky přijetí ke studiu, náležitosti přijímacího řízení a průběh studia jsou dány § 48 až 57 zákona, [Přílohou č. 1](#), Studijním a zkušebním řádem VŠTE a dalšími vnitřními normami VŠTE.

Článek 17

Poplatky spojené se studiem

- (1) Za úkony spojené s přijímacím řízením a za studium stanoví VŠTE poplatky spojené se studiem.
- (2) Konkrétní druhy poplatků, výpočet jejich výše, splatnost, forma úhrady, jakož i další podmínky jejich uplatňování jsou stanoveny v [Příloze č. 2](#) s názvem Poplatky spojené se studiem. Výše poplatků spojených se studiem pro následující akademický rok VŠTE stanoví a zpřístupní veřejnosti ve veřejné části svých internetových stránek nejpozději poslední den lhůty stanovené pro podávání přihlášek ke studiu.
- (3) Důvody pro snížení, prominutí nebo odložení termínu splatnosti poplatku spojeného se studiem jsou zejména studijní výsledky, sociální a zdravotní situace a rodinné důvody.

Článek 18

Celoživotní vzdělávání

- (1) V rámci své vzdělávací činnosti poskytuje VŠTE vzdělání bezplatně nebo za úplatu v programech celoživotního vzdělávání podle § 60 zákona.

- (2) Bližší podmínky celoživotního vzdělávání stanoví vnitřní předpis Řád celoživotního vzdělávání VŠTE.

Článek 19 Studenti

- (1) Uchazeč o studium ve studijním programu uskutečňovaném VŠTE se stává studentem dnem zápisu do studia. Osoba, které bylo studium přerušeno podle ustanovení § 54 zákona, se stává studentem dnem opětovného zápisu do studia.
- (2) Osoba přestává být studentem dnem ukončení studia podle § 55 odst. 1 a 56 odst. 1 a 2 zákona nebo přerušením studia podle § 54 zákona.
- (3) Práva a povinnosti studentů upravuje § 62 a 63 zákona. Zejména je každý student povinen plnit své studijní povinnosti osobně, řádně, čestně a poctivě, zdržet se při studiu jakéhokoli podvodného jednání, dodržovat Etický kodex studenta VŠTE a respektovat práva a právem chráněné zájmy VŠTE.
- (4) Rozhodnutí o právech a povinnostech studenta, která jsou taxativně vymezena v ustanovení § 68 odst. 1 zákona musí být vyhotovena písemně, obsahovat odůvodnění a poučení o možnosti podat odvolání a musí být doručena studentovi do vlastních rukou. Možnosti případného způsobu náhradního doručení v případech stanovených zákonem stanoví tento statut.
- (5) O právech a povinnostech studentů podle § 68 zákona rozhoduje rektor.
- (6) Student může do 15 dnů ode dne, kdy mu bylo řádně doručeno rozhodnutí ve věcech uvedených v ustanovení § 68 odst. 1 zákona, podat odvolání; zmeškání lhůty se řídí zákonem č. 500/2004 Sb., správním řádem, ve znění pozdějších předpisů. Žádost se podává rektorovi. Odvolání má odkladný účinek.
- (7) Rektor změní nebo zruší rozhodnutí, které bylo vydáno v rozporu s právními předpisy nebo právními předpisy VŠTE.
- (8) VŠTE zajišťuje přiměřená podpůrná opatření pro vyrovnání příležitostí k jejímu studiu stanovené ve vnitřních předpisech.

Článek 20 Stipendia

- (1) Studentům VŠTE mohou být přiznána stipendia.
- (2) Zásady pro poskytování stipendií studentům v souladu se zákonem stanoví vnitřní předpis Stipendijní řád VŠTE.

Článek 21 Doručování písemností a úřední deska

- (1) V řízení podle § 50 zákona doručuje VŠTE písemnosti uchazečům o studium sama nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

- (2) VŠTE může v řízeních podle § 50, § 54b nebo § 68 zákona doručovat písemnosti účastníkům řízení prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy. Pro řízení podle § 50 vysoká škola nebo fakulta zveřejní informaci pro uchazeče o takovém způsobu doručování společně se skutečnostmi zveřejňovanými podle § 49 odst. 5. VŠTE není povinna doručovat tyto písemnosti do datové schránky. Písemnost doručovaná dle tohoto odstavce je doručena okamžikem, kdy se po zpřístupnění písemnosti účastníku řízení v elektronickém informačním systému vysoké školy účastník řízení do uvedeného systému přihlásí. Nepřihlásí-li se do něj ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byla písemnost v elektronickém informačním systému zpřístupněna, považuje se tato písemnost za doručitou posledním dnem této lhůty.
- (3) Nepodaří-li se písemnost v řízení podle § 54b nebo § 68 zákona doručit z důvodu, že student nesplnil povinnost nahlásit adresu pro doručování uvedenou v § 63 odst. 3 písm. b), nebo nepodaří-li se písemnost v řízení podle § 50, 54b nebo 68 doručit na adresu pro doručování nahlášenou uchazečem nebo studentem, doručí se písemnost veřejnou vyhláškou, přičemž vysoká škola není povinna ustanovit uchazeči nebo studentovi opatrovníka.
- (4) Je-li uchazeč v řízení zastupován na základě plné moci, doručuje se rozhodnutí pouze jeho zástupci, a to s výjimkou případů, kdy má zastoupený něco v řízení osobně vykonat.
- (5) Písemnosti týkající se celoživotního vzdělávání lze uchazečům a účastníkům celoživotního vzdělávání doručovat prostřednictvím informačního systému VŠTE.
- (6) VŠTE zveřejňuje obsah úřední desky způsobem umožňujícím dálkový přístup na adrese https://is.vstecb.cz/do/5610/uredni_deska/.
- (7) Uchazeč o studium, student nebo osoba, které bylo studium přerušeno, může činit podání VŠTE v elektronické podobě prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy, přičemž takové podání se považuje za podepsané. Podání je učiněno jeho potvrzením v elektronickém informačním systému vysoké školy.

ČÁST IV.

AKADEMIČTÍ PRACOVNÍCI A OSTATNÍ ZAMĚSTNANCI

Článek 22

Akademičtí pracovníci

- (1) Akademickými pracovníky jsou zaměstnanci VŠTE ve smyslu § 70 odst. 1 zákona vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost. Vymezení pracovních funkcí akademických pracovníků stanoví Organizační řád VŠTE.

Článek 23

Hostující profesori

- (1) Na VŠTE mohou, v postavení obdobném s akademickými pracovníky, působit hostující profesori.
- (2) Hostující profesor působí na VŠTE buď v rámci časově omezeného období (zejména během své tvůrčí dovolené), nebo v dohodnutém rozsahu v delším časovém úseku,

po který se podílí na akademické činnosti VŠTE, přičemž i nadále působí ve své instituci.

- (3) Pracovněprávní vztahy hostujících profesorů k VŠTE jsou řešeny v pracovní smlouvě.
- (4) Hostující profesori mohou být členy komise pro státní zkoušky jedině tehdy, splňují-li požadavky zákona.
- (5) Hostující profesor není členem akademické obce VŠTE.

Článek 24

Výběrová řízení na VŠTE

- (1) Pracovní místa akademických pracovníků na VŠTE se obsazují na základě výběrového řízení. Od výběrového řízení lze upustit při opakovaném sjednávání pracovního poměru s akademickým pracovníkem, jde-li o obsazení jím zastávaného místa, a v případech stanovených vnitřním předpisem.
- (2) Výběrové řízení je možné konat i při přijímání odborných a dalších zaměstnanců VŠTE.
- (3) Podrobnosti o výběrovém řízení jsou uvedeny v Řádu výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků VŠTE. Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků VŠTE se přiměřeně vztahuje i na výběrová řízení konaná podle [odstavce 2](#).

Článek 25

Ostatní zaměstnanci VŠTE

- (1) Kromě členů akademické obce VŠTE působí na VŠTE další zaměstnanci, kteří se podílejí na pedagogické a tvůrčí činnosti nebo zajišťují další odborné, administrativní, správní, ekonomické a technické činnosti nezbytné pro naplnění poslání VŠTE.
- (2) Na odměňování zaměstnanců se vztahuje Vnitřní mzdový předpis VŠTE.

Článek 26

Etický kodex zaměstnance

- (1) Akademičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci VŠTE jsou povinni dbát dobrého jména VŠTE a dodržovat Etický kodex zaměstnance VŠTE.
- (2) Za účelem řešení podnětů týkajících se neetického jednání zřizuje rektor Etickou komisi VŠTE. Etická komise VŠTE je poradním orgánem rektora VŠTE. Komisi tvoří celkem čtyři stálí členové, a to předseda Komise a tři řádní členové. Rektor jmenuje předsedu Komise z řad zaměstnanců VŠTE. Funkční období předsedy Komise je čtyřleté. Řádné členy Komise jmenuje rektor po schválení Akademickým senátem VŠTE. Funkční období člena Komise je čtyřleté. Členem Komise se může stát zaměstnanec či student VŠTE. Člen Komise se může své funkce kdykoli vzdát. Členství v Komisi zaniká uplynutím funkčního období nebo v případě, že člen přestane být zaměstnancem nebo studentem VŠTE. Rektor odvolá člena Komise z funkce, pokud je důvodně podezřelý z protiprávního či neetického jednání.

ČÁST V. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA A HOSPODAŘENÍ

Článek 27 Rozpočet VŠTE

- (1) VŠTE sestavuje svůj rozpočet na kalendářní rok a hospodaří podle něj. Rozpočet na kalendářní rok nesmí být sestavován jako deficitní.
- (2) Rozpočet má výnosovou a nákladovou část, kde čerpání fondů představuje výnos rozpočtu ([Příloha č. 3](#)). Rozpočet je členěn na rektorát a jednotlivé ústavy.
- (3) Rozpočet VŠTE předložený rektorem schvaluje Akademický senát a poté Správní rada na období počínající 1. lednem a končící 31. prosincem kalendářního roku. Po 1. lednu se rozpočtové hospodaření až do vyhlášení rozpočtu VŠTE řídí rozpočtovým provizoriem, v jehož rámci lze uskutečnit měsíčně náklady až do výše jedné dvanáctiny nákladů v minulém kalendářním roce. Rektor je oprávněn činit nezbytná opatření k zajištění rozpočtového hospodaření. Rozpočtové výnosy a náklady uskutečněné v době rozpočtového provizoria se zúčtují na rozpočet VŠTE po jeho schválení.
- (4) Využívání finančních prostředků na VŠTE se řídí pravidly hospodaření ([Příloha č. 3](#)).
- (5) Při rozdělování výnosů VŠTE se přihlíží zejména k dosaženým výsledkům v jednotlivých činnostech. Konkrétní kritéria rozdělení prostředků a reporting jsou dána Rozpočtovými pravidly, které vydává jako samostatnou normu rektor.
- (6) Po schválení rozpočtu Akademickým senátem a Správní radou bude rozpočet vyhlášen opatřením rektora (dále jen „schválený rozpočet“).
- (7) Úpravy rozpočtu budou předkládány na řádné zasedání Akademického senátu. Po schválení úpravy Akademickým senátem a Správní radou budou úpravy vyhlášeny dodatkem k příslušnému opatření rektora (dále jen „upravený rozpočet“).
- (8) Žádná z čerpaných položek nesmí být čerpána nad 100 % schváleného rozpočtu po zohlednění úprav rozpočtu dle odstavce 7.
- (9) Orgány školy schvalují změny v celkovém rozpočtu, v celkovém rozpočtu jednotlivých středisek, rozpočet investičních prostředků (po jednotlivých akcích), osobní náklady.
- (10) Rektor schvaluje veškeré další změny, které nejsou vymezeny v předchozím odstavci. Především se jedná o přeúčtování mezi mzdovými a ostatními položkami v rámci jednoho střediska. Ostatní změny rozpočtu v rámci jednoho nákladového střediska schvaluje příkazce a správce daného rozpočtu.
- (11) Rektor má právo rozpočet rektorátu členit na další střediska. V takovém případě rozhodne o možnostech příkazců dílčích rozpočtů v Rozpočtových pravidlech.
- (12) Čerpání rozpočtu je po uzavření čtvrtletí zasláno do orgánů školy pro zajištění kontrolní funkce. Součástí čtvrtletní zprávy je i stav fondů, stav účtu školy, soupis pohledávek a závazků a případně další materiály, které si orgány v dostatečném předstihu

vyžádají. Termíny zaslání do orgánů pro jednotlivá čtvrtletí stanoví Rozpočtová pravidla.

Článek 28

Majetek VŠTE a nakládání s ním

- (1) VŠTE vlastní majetek potřebný k činnostem, pro které byla zřízena a k činnostem, které vykonává v doplňkové činnosti.
- (2) Při nakládání s majetkem VŠTE, zejména při nabývání a převádění tohoto majetku, jedná a rozhoduje jejím jménem:
 - a) Rektor ve věcech uvedených v § 15 odst. 1 písm. a) až d) zákona a při nakládání s dary a předměty kulturní hodnoty, jakož i ve věcech, které si vyhradí;
 - b) Kvestor v rozsahu stanoveném opatřením rektora.
- (2) Pravidla hospodaření VŠTE upravuje [Příloha č. 3](#).
- (3) Za předpokladu splnění podmínek zákona může VŠTE vkládat peněžité a nepeněžité vklady do právnických osob. Bližší podmínky a postup upravuje vnitřní předpis.

Článek 29

Organizační struktura

- (1) V souladu s § 2 odst. 5 zákona se VŠTE nečlení na fakulty.
- (2) Organizační struktura VŠTE je uvedena v Příloze č. 4.
- (3) Působnost jednotlivých oddělení a dalších funkčních celků je dána vnitřní normou Organizační řád VŠTE.

ČÁST VI.

VNITŘNÍ PŘEDPISY A NORMY

Článek 30

Vnitřní předpisy a normy

- (1) Chod organizace je regulován vnitřními normami, konkrétně vnitřními předpisy a ostatními vnitřními normami.
- (2) Vnitřními předpisy VŠTE ve smyslu § 17 odst. 1 a § 20 zákona jsou:
 - a) Statut VŠTE,
 - b) Volební řád Akademického senátu VŠTE,
 - c) Jednací řád Akademického senátu VŠTE,
 - d) Vnitřní mzdový předpis VŠTE,
 - e) Jednací řád Akademické rady VŠTE,
 - f) Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků VŠTE,

- g) Studijní a zkušební řád VŠTE,
 - h) Stipendijní řád VŠTE,
 - i) Disciplinární řád VŠTE,
 - j) Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠTE,
 - k) Řád celoživotního vzdělávání VŠTE,
 - l) Pravidla pro ustanovení, zrušení nebo přeměnu právnických osob VŠTE a podmínky peněžitých vkladů do těchto právnických osob.
- (3) Ostatními vnitřními normami jsou:
- a) Směrnice – vnitřní normy s dlouhodobou působností určující celkové organizační a procesní nastavení VŠTE, pravidla a postupy klíčových činností na VŠTE a vymezující kompetence pro dotčené subjekty,
 - b) Opatření – prováděcí vnitřní normy k vnitřním předpisům a směrnicím VŠTE týkající se dílčích nebo operativních záležitostí.
- (4) Vnitřní normy dle odst. 3 nepodléhají schválení Akademického senátu ani registraci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.
- (5) Vyhотовování, řízení, přezkoumávání a schvalování vnitřních norem upravuje vnitřní norma VŠTE.

ČÁST VII.

VÝROČNÍ ZPRÁVY, HODNOCENÍ ČINNOSTI A STRATEGICKÝ ZÁMĚR

Článek 31

Výroční zprávy, hodnocení činnosti a strategický záměr

- (1) VŠTE je povinna každoročně vypracovat a po předchozím schválení Akademického senátu předložit Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „**ministerstvo**“) a jako neperiodickou publikaci zveřejnit na svých internetových stránkách výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření VŠTE, a to v termínech a formě stanovených opatřením ministra.
- (2) Základní obsah zpráv uvedených v [odstavci 1](#) stanoví zákon.
- (3) VŠTE je povinna provádět vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností za podmínek stanovených § 77b zákona. Hodnocení činnosti spočívá v pravidelném vyhodnocování efektivnosti VŠTE, úrovně pedagogické, výzkumné a vývojové práce, jakož i využití disponibilních zdrojů.
- (4) Výsledky zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností se po schválení Akademickým senátem (§ 9 odst. 1 písm. e) zákona) zveřejňují společně s nejbližší výroční zprávou o činnosti VŠTE. Schválení výsledků vnitřního hodnocení kvality je také součástí výroční zprávy.
- (5) VŠTE je povinna v termínu a formě, kterou stanoví ministr, vypracovat, projednat v Akademické radě a s ministerstvem a po schválení v Akademickém senátu a Správní radě zveřejnit strategický záměr VŠTE a každoroční plán jeho realizace.

- (6) Výroční zprávy uvedené v odstavci 1, vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností podle odstavce 3 a strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti včetně jeho každoročního plánu realizace podle odstavce 7 jsou veřejně přístupné na úřední desce.
- (7) Další povinnosti VŠTE stanoví § 21 odst. 1 zákona. Bližší podmínky stanoví podle potřeby opatření rektora.

ČÁST VIII.

SYMBOLY VŠTE A AKADEMICKÉ OBŘADY

Článek 32 Insignie, taláry

- (1) Vnější výrazem důstojnosti, pravomoci a odpovědnosti rektora, prorektorů, předsedy Akademického senátu, a ředitelů ústavů při slavnostních příležitostech jsou akademické insignie VŠTE (akademická žezla a řetězy) a taláry.
- (2) Pravidla pro užívání akademických insignií a talárů je upraveno Přílohou č. 5 s názvem Pravidla pro užívání akademických insignií a talárů.

Článek 33 Akademické obřady

- (1) Rektor je uváděn do své funkce zpravidla slavnostní inaugurací za účasti členů příslušné akademické obce a pozvaných hostů. Při této příležitosti nově zvolený rektor prosloví inaugurační řeč.
- (2) Imatrikulace je slavnostní akt přijetí studentů do stavu posluchačů VŠTE.
- (3) Promoce je slavnostní akt, při kterém rektor spolu s prorektory a předsedou Akademického senátu odevzdají absolventům studijních programů vysokoškolský diplom s uvedením získaného akademického titulu a dodatek k diplomu. Vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu jsou veřejnými listinami, které jsou opatřeny státním znakem České republiky spolu s uvedením označení příslušné vysoké školy a akademického titulu, který je udělován. Průběh slavnostní promoce při udělování čestné vědecké hodnosti doctor honoris causa stanoví rektor.
- (4) Pořadí inaugurací, slavnostních imatrikulací a slavnostních promocií stanoví rektor.

Článek 34 Čestné vědecké hodnosti a tituly, medaile a ceny

- (1) VŠTE uděluje svým zaměstnancům a jiným osobám, které se zasloužily o její rozvoj nebo významně přispěly k rozvoji vědy a obecné vzdělanosti, čestné vědecké hodnosti a tituly, medaile a ceny VŠTE.
- (2) K udělení čestné vědecké hodnosti doktora věd („doctor honoris causa“), lze navrhnout vynikající osobnost, jejíž tvůrčí přínos k rozvoji vědy a kultury je mezinárodně uznáván. Udělení čestné vědecké hodnosti doktora věd (doctor honoris causa) a udělení medaile VŠTE schvaluje na návrh rektora Akademický senát.
- (3) Udělení ocenění, která jsou uvedena v odstavci 1, nezakládá žádné majetkové nároky.
- (4) Bližší podrobnosti o udělování ocenění uvedených v odstavci 1 stanoví vnitřní norma.

ČÁST IX.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 35
Závěrečná ustanovení

- (1) Přílohy, které jsou součástí Statutu:
- a) Příloha č. 1 – Podmínky pro přijetí ke studiu a způsob podávání přihlášek,
 - b) Příloha č. 2 – Poplatky spojené se studiem,
 - c) Příloha č. 3 – Pravidla hospodaření,
 - d) Příloha č. 4 – Organizační struktura VŠTE,
 - e) Příloha č. 5 – Pravidla pro užívání akademických insignií a talárů.
- (2) Zrušuje se Statut VŠTE registrovaný ministerstvem dne 8. prosince 2020, ve znění pozdějších změn.
- (3) Tento statut byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem dne 9. září 2025.
- (4) Tento statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem a účinnosti téhož dne.

prof. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., dr. h. c. v. r.
rektor

Příloha č. 1

PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ PŘIHLÁŠEK

Článek 1

Základní podmínky pro přijetí ke studiu

- (1) Podmínky přijetí ke studiu ve studijním programu (§ 44 až 46 zákona) předkládá ke schválení Akademickému senátu rektor (§ 9 odst. 1 písm. g) zákona).
- (2) Podmínkou přijetí ke studiu v bakalářském nebo magisterském studijním programu je dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou.
- (3) Podmínkou přijetí ke studiu v magisterském studijním programu, který navazuje na bakalářský studijní program, je rovněž řádné ukončení studia v kterémkoliv stupni vysokoškolského studijního programu.
- (4) Přijímání ke studiu včetně uskutečňovaných studijních programů pro aktuální akademický rok upravuje opatření rektora.

Článek 2

Další podmínky přijetí ke studiu

- (1) VŠTE může stanovit další podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu týkající se určitých znalostí, schopností, předpokladů nebo prospěchu ze střední školy, popřípadě vyšší odborné školy nebo vysoké školy. Kromě toho může stanovit nejvyšší možný počet přijímaných studentů. Splní-li podmínky pro přijetí ke studiu větší počet uchazečů, rozhoduje pořadí nejlepších.
- (2) Splnění podmínek pro přijetí ke studiu se může ověřit v přijímacím řízení, které obsahuje písemnou zkoušku, nebo písemnou a ústní zkoušku, stanoví-li tak vnitřní norma.
- (3) Je-li splněna podmínka podle odstavce 2, stanoví vnitřní norma zároveň vlastní průběh přijímací zkoušky.
- (4) Uchází-li se o přijetí ke studiu v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program, uchazeč, který získal zahraniční středoškolské vzdělání absolvováním studia ve středoškolském vzdělávacím programu na zahraniční střední škole, v mezinárodní střední škole, v evropské škole působící podle Úmluvy o statutu Evropských škol nebo ve škole, v níž ministerstvo povolilo podle školského zákona plnění povinné školní docházky, prokazuje v souladu se zákonem splnění podmínky dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou:
 - a) dokladem o obecném uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního dokladu o dosažení středního vzdělání v České republice, získaným podle školského zákona nebo podle dřívějších právních předpisů,
 - b) dokladem o udělení Evropského bakalaureátu,
 - c) dokladem o udělení Mezinárodního bakalaureátu, vydaným světovou školou, autorizovanou švýcarskou nadací International Baccalaureate nebo sdruženou v některé asociaci světových škol uznané švýcarskou nadací International Baccalaureate, nebo

- d) zahraničním dokladem o zahraničním středním vzdělání, který byl získán absolvováním studia ve středoškolském vzdělávacím programu na zahraniční střední škole působící podle právních předpisů cizího státu a který v daném cizím státě opravňuje jeho držitele k přístupu ke studiu v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program; ustanovení § 90 odst. 2 věty poslední zákona a § 90 odst. 3 zákona se použijí obdobně, přičemž vysoká škola může také vyžadovat předložení doplňujících informací o tomto zahraničním středním vzdělání potřebných pro posouzení včetně potvrzení příslušného zahraničního orgánu o tom, že daná zahraniční střední škola byla v době studia uchazeče v uvedeném cizím státě oprávněna poskytovat střední vzdělání, a potvrzení příslušné zahraniční střední školy nebo jiného příslušného zahraničního orgánu o tom, že absolvent studia ve středoškolském vzdělávacím programu dané zahraniční střední školy je v uvedeném cizím státě oprávněn ucházet se o přijetí ke studiu v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program; popř. dalšími způsoby uváděnými v zákoně.
- (5) Uchází-li se o přijetí ke studiu v magisterském studijním programu, který navazuje na bakalářský studijní program, uchazeč, který získal zahraniční vysokoškolské vzdělání absolvováním studia ve vysokoškolském programu na zahraniční vysoké škole, prokazuje splnění podmínky uvedené v § 48 odst. 1 větě třetí nebo v § 48 odst. 3 zákona:
- a) dokladem o obecném uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání v České republice, získaným podle § 89 a 90 zákona nebo podle dřívějších právních předpisů, nebo
 - b) zahraničním dokladem o zahraničním vysokoškolském vzdělání, který je v České republice podle jejích mezinárodních závazků rovnocenný bez dalšího úředního postupu.
 - c) zahraničním dokladem o zahraničním vysokoškolském vzdělání, který byl získán absolvováním studia ve vysokoškolském programu na zahraniční vysoké škole působící podle právních předpisů cizího státu; ustanovení § 90 odst. 2 věty druhé zákona a § 90 odst. 3 zákona se použijí obdobně, přičemž VŠTE může také vyžadovat předložení doplňující informace o obsahu a rozsahu zahraničního vysokoškolského studia a potvrzení příslušného zahraničního orgánu o tom, že daná zahraniční vysoká škola je v uvedeném cizím státě oprávněna poskytovat vysokoškolské vzdělání.
- (6) Podmínky pro přijetí cizinců ke studiu ve studijním programu musí umožnit splnění závazků, které vyplývají z mezinárodních smluv, jimiž je Česká republika vázána. V případě, že se nejedná o studijní program v cizím jazyce, může být stanovena jako podmínka pro přijetí ke studiu zkouška z českého jazyka.

Článek 3

Zveřejnění podmínek a lhůt pro přijetí ke studiu

- (1) VŠTE zveřejní v dostatečném předstihu, nejméně však čtyřměsíčním, lhůtu pro podání přihlášek ke studiu a způsob jejich podávání, podmínky přijetí ke studiu, termín a způsob ověřování jejich splnění, a pokud je součástí ověřování požadavek přijímací zkoušky, také formu, rámcový obsah zkoušky a kritéria pro její vyhodnocení.

- (2) Veškeré informace uvedené v odstavci 1, včetně informací týkajících se přihlášky ke studiu (dále jen „přihláška“), budou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek VŠTE.
- (3) Je-li studijnímu programu udělena akreditace, nemusí VŠTE v zájmu zachování začátku akademického roku dodržet čtyřměsíční lhůtu pro podání přihlášek ke studiu. V takovémto případě může být lhůta pro podání přihlášek ke studiu kratší, nejméně však jednoměsíční (§ 49 odst. 6 zákona).

Článek 4

Přijímací řízení

- (1) Přihláška se podává elektronickou formou, pokud vnitřní norma nestanoví jinak. Účastníkem přijímacího řízení je pouze uchazeč, o jehož přihlášku ke studiu jde.
- (2) Přihláška se podává v termínu stanoveném VŠTE. Ve výjimečných případech rozhodne o přijetí přihlášky v pozdějším termínu rektor.
- (3) Přílohy přihlášky, doplňování dokladů, způsob odstraňování nedostatků v přihláškách a způsob úhrady poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením stanoví vnitřní norma.

Článek 5

Rozhodnutí o přijetí ke studiu

- (1) O přijetí ke studiu ve studijním programu rozhoduje rektor.
- (2) Rozhodnutí musí být vydáno do 30 dnů od ověření podmínek pro přijetí ke studiu podle § 49 odst. 5 zákona. VŠTE není povinna před vydáním rozhodnutí ve věci vyrozumět uchazeče o možnosti vyjádřit se k podkladům rozhodnutí. Způsob doručování stanovuje čl. 21 Statutu.
- (3) Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí. VŠTE může namísto umožnění nahlížet do spisu poskytnout uchazeči kopii spisu.

Článek 6

Odvolací řízení

- (1) Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení.
- (2) Odvolacím správním orgánem je rektor.
- (3) Rektor přezkoumává soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy, vnitřními předpisy VŠTE a se stanovenými podmínkami přijetí ke studiu.

Příloha č. 2

POPLATKY SPOJENÉ SE STUDIEM

**Článek 1
Úvodní ustanovení**

- (1) Poplatky spojenými se studiem se rozumí:
- a) poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením podle § 58 odst. 1 zákona (dále jen „poplatek za přijímací řízení“),
 - b) poplatek za studium podle § 58 odst. 3 zákona (dále jen „poplatek za prodlouženou dobu studia“),
 - c) poplatek za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce podle § 58 odst. 4 zákona.

**Článek 2
Vymezení některých pojmů**

- (1) Standardní doba studia uvedená u akreditovaného studijního programu, do kterého je student zapsán, je standardní dobou jeho studia; posuzuje se u konkrétního studijního programu samostatně a počíná dnem zápisu do studia.
- (2) Předcházejícím bakalářským studijním programem se rozumí bakalářský studijní program, na základě jehož absolvování byl student přijat do navazujícího magisterského studijního programu.

**Článek 3
Poplatek za přijímací řízení**

- (1) Poplatek za přijímací řízení jsou povinni hradit uchazeči v programech akreditovaných na VŠTE.
- (2) Poplatek za přijímací řízení je splatný nejpozději v den podání přihlášky ke studiu.
- (3) Poplatek za přijímací řízení se hradí vždy ke každé podané přihlášce, pokud rektor nestanoví jinak.
- (4) Poplatek za přijímací řízení činí nejvýše 20 % základu stanoveného podle § 58 odst. 1 zákona, zaokrouhlený na celé desetikoruny dolů.

**Článek 4
Poplatek za úkony spojené s posouzením splnění podmínky pro přijetí ke studiu**

- (1) Výše poplatku za úkony spojené s posouzením splnění podmínky pro přijetí ke studiu činí nejvýše 20 % základu a zaokrouhuje se na celé desetikoruny dolů. Rektor může opatřením stanovit, že tento poplatek se nestanoví a nevybírání.
- (2) Pokud uchazeč podal více přihlášek ke studiu a žádá o posouzení splnění podmínky pro přijetí ke studiu, hradí poplatek pouze jednou.
- (3) Poplatek je splatný ke dni podání žádosti o posouzení splnění podmínky pro přijetí ke studiu.

Článek 5

Poplatek za prodlouženou dobu studia

- (1) Poplatek za prodlouženou dobu studia je povinen platit student, který studuje ve studijním programu déle, než je standardní doba tohoto studia zvětšená o jeden rok.
- (2) Pro posuzování prodloužené doby studia se do doby studia započtou rovněž všechna časová období odstudovaná studentem ve všech bakalářských nebo magisterských studijních programech ukončených jinak než řádně podle § 45 odst. 3 nebo § 46 odst. 3 zákona, nejde-li o předchozí studium, po jehož ukončení student řádně ukončil studijní program stejného typu. Období, ve kterém student studoval v takovýchto studijních programech, nebo v takovýchto studijních programech a v aktuálním studijním programu souběžně, se do doby studia započítávají pouze jednou. Od celkové doby studia vypočtené podle tohoto odstavce se však nejdříve odečte uznaná doba rodičovství.
- (3) Doba, po kterou bylo studium přerušeno, se nezapočítává.
- (4) Poplatek za prodlouženou dobu studia činí za každých dalších započatých šest měsíců studia pětinašobek základu stanoveného podle § 58 odst. 2 zákona, zaokrouhlený na číslo dělitelné šesti.

Článek 6

Vstupní data pro stanovení poplatků za prodlouženou dobu studia

- (1) Vstupními daty pro stanovení povinnosti platit poplatek za prodlouženou dobu studia jsou údaje:
 - a) přímo vzniklé v matrice studentů (dále jen „studijní evidence“) na VŠTE,
 - b) předané z matrik studentů ostatních vysokých škol v České republice cestou ministerstva,
 - c) doplněné a opravené na základě sdělení studenta.
- (2) Právo zadávat data uvedená v odstavci 1 písm. a) a c) do studijní evidence mají pouze osoby pověřené správou osobních údajů studenta (dále jen „správce studijní evidence“).
- (3) Student má právo bezprostředního přístupu ke svým údajům uvedeným v odstavci 1, není však oprávněn tyto údaje samostatně měnit.
- (4) Student má právo požadovat od správce studijní evidence opravu údajů uvedených v odstavci 1 písm. a) a c) na základě podkladů, prokazujících správné znění těchto údajů.
- (5) Student je povinen bez zbytečného odkladu upozornit na nesprávnosti, které zjistil ve svých údajích uvedených v odstavci 1.

Článek 7

Povinnost platit poplatek za prodlouženou dobu studia a jeho vyměření

- (1) Poplatek za prodlouženou dobu studia se studentovi stanoví pro každé studium v bakalářském nebo magisterském studijním programu samostatně.

- (2) VŠTE vyměří studentovi poplatek v souladu s § 58 odst. 3 a podle § 68 odst. 1 písm. f) zákona za podmínek upravených touto přílohou do 30 dnů ode dne zjištění skutečnosti, že studentovi vznikla poplatková povinnost.
- (3) Podkladem pro rozhodnutí o vyměření poplatku za prodlouženou dobu studia jsou vstupní data uvedená v čl. 5 odst. 1, která je správce studijní evidence povinen aktualizovat podle § 88 odst. 4 zákona.

Článek 8

Poplatek za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce

- (1) Student studující ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce je povinen platit poplatek podle § 58 odst. 4 zákona.
- (2) Výši poplatku za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce činí za každý započatý semestr 35 000 Kč.

Článek 9

Odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku za prodlouženou dobu studia a za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce

- (1) Student má právo podat odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku za studium podle § 58 odst. 3 nebo 4 zákona, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyměření poplatku za studium.
- (2) Součástí odvolání může být i žádost o snížení, prominutí nebo odložení splatnosti poplatku za studium z důvodů uvedených v čl. 17 odst. 3 Statutu. Současně s podáním odvolání je student povinen doložit podklady prokazující tyto důvody.
- (3) Podání odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku za studium má vždy odkladný účinek pro splatnost tohoto poplatku.
- (4) Odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku za studium se podává rektorovi.
- (5) Rektor změní nebo zruší rozhodnutí o vyměření poplatku za studium, které bylo vydáno v rozporu s právními předpisy nebo vnitřním předpisem.
- (6) Rektor, i když nevyhoví žádosti studenta a rozhodnutí o vyměření poplatku za studium postupem podle odstavce 5 nezruší, může podle zásad stanovených opatřeními rektora prominout, snížit nebo odložit splatnost poplatku za studium. Odvoláním studenta přitom není vázán.

Článek 10

Splatnost, forma úhrady a zveřejnění poplatků spojených se studiem

- (1) Poplatek za přijímací řízení stanovený podle čl. 3 je splatný nejpozději poslední den přijímacího řízení. Poplatek se hradí bankovním převodem na účet VŠTE uvedený v opatření rektora k vyhlášení příslušného přijímacího řízení, variabilní symbol jsou 666 a číslo přihlášky (např. 666125145).

- (2) Poplatek za prodlouženou dobu studia je splatný ve lhůtě 90 dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyměření poplatku. Poplatek je ke dni splatnosti stržen ze studentova konta, které je nutné v dostatečném předstihu dobít na požadovanou výši. Konto je možné dobít vložení hotovosti na recepci v budově pavilonu D nebo pomocí bankovního převodu – na účet uvedený v příslušné samostatné vnitřní normě o poplatcích, nutno uvést jedinečný variabilní symbol.
- (3) Poplatek za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce je splatný ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyměření poplatku. Poplatek je ke dni splatnosti stržen ze studentova konta, které je nutné v dostatečném předstihu dobít na požadovanou výši. Konto je možné dobít vložení hotovosti na recepci v budově pavilonu D nebo pomocí bankovního převodu.
- (4) Výše poplatků spojených se studiem je zveřejněna v aktuálním opatření rektora na úřední desce školy, a to před termínem stanoveným pro podávání přihlášek ke studiu pro příslušný akademický rok.

Článek 11 **Disciplinární přestupek**

- (1) Porušení povinností stanovených v čl. 5 odst. 5 a nezaplacení vyměřeného poplatků podle článků 4 a 7 může být považováno za disciplinární přestupek podle § 64 zákona.

PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ VŠTE

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Hospodaření VŠTE se řídí zákonem, dalšími právními předpisy a podmínkami pro poskytnutí účelově určených prostředků.
- (2) Rektor je oprávněn upřesňovat podmínky hospodaření VŠTE v příslušném kalendářním roce ve vnitřních normách.

Článek 2 Hospodaření VŠTE

- (1) VŠTE vlastní a hospodárně užívá majetek k plnění úkolů ve vzdělávací a tvůrčí činnosti a doplňkové činnosti.
- (2) VŠTE vede řádnou evidenci majetku. O nakládání s majetkem VŠTE rozhodují osoby uvedené v čl. 28 odst. 2 Statutu.
- (3) VŠTE vede účetnictví v souladu s obecnými předpisy o účetnictví, zejména předpisy pro účetní jednotky, u kterých hlavní činností není podnikání.
- (4) Výnosy rozpočtu VŠTE jsou zejména:
 - a) příspěvky,
 - b) dotace ze státního rozpočtu,
 - c) poplatky spojené se studiem,
 - d) výnosy z majetku,
 - e) jiné příjmy ze státního rozpočtu, ze státních fondů, z Národního fondu a z rozpočtů obcí a krajů,
 - f) výnosy z doplňkové činnosti,
 - g) výnosy z čerpání fondů,
 - h) příjmy z darů a dědictví,
 - i) výnosy z úvěrů.

- (5) Po skončení kalendářního roku VŠTE provede vypořádání účelově určených veřejných prostředků včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu a vývoje z veřejných prostředků. Účelově určené prostředky podle odstavce 9 písm. c) může veřejná vysoká škola převést do fondu účelově určených prostředků do výše 10 % objemu účelově určených veřejných prostředků poskytnutých veřejné vysoké škole na jednotlivé projekty výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v daném kalendářním roce, nestanoví-li v případě víceletých projektů poskytovatel podpory ve smlouvě o poskytnutí podpory nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory jinak; v případě jiné podpory z veřejných prostředků do výše 10 % objemu této podpory poskytnuté veřejné vysoké škole v daném kalendářním roce, mimo dotace na rozvoj podle odstavce 5 věty první, kterou lze převést v neomezené výši. Převod účelově určených prostředků veřejná vysoká škola písemně oznámí jejich poskytovateli (§ 18 odst. 10 zákona). Výsledné vypořádání předloží spolu s písemným oznámením převodu prostředků do fondu účelově určených prostředků ve stanovených termínech poskytovateli. Zůstatek příspěvku převede VŠTE v souladu s § 18 odst. 7 zákona do fondu provozních prostředků a do fondu reprodukce investičního majetku.
- (6) Zisk po zdanění využívá VŠTE nejprve k úhradě případné ztráty z minulých kalendářních let a dále k vytváření fondů, které jsou tvořeny v souladu s § 18 odst. 6 zákona.
- (7) Zůstatky fondů k 31. prosinci běžného roku se převádějí do následujícího rozpočtového roku. Zdrojem všech fondů VŠTE mohou být dary.
- (8) VŠTE je oprávněna přijímat úvěry, návratné finanční výpomoci a půjčky, pokud z jejich přijetí nevzniknou nároky vůči státnímu rozpočtu a pokud je zajištěna jejich návratnost v rámci hospodaření VŠTE. Stát neručí za závazky VŠTE.

Článek 3

Rezervní fond

- (1) Rezervní fond je určený zejména na krytí ztrát v následujících účetních obdobích, jehož zdrojem jsou:
- a) příděl ze zisku po zdanění,
 - b) prostředky převedené z jiných fondů (fond reprodukce investičního majetku, fond odměn, fond provozních prostředků).
- (2) Prostředků fondu lze použít:
- a) na krytí ztrát z minulých účetních období, a v případě, že byla uhrazena případná ztráta v minulých účetních obdobích, též
 - b) k úhradě sankcí a ke krytí dočasného nedostatku finančních prostředků,
 - c) k převodu do fondu podle § 18 odst. 6 zákona.

Článek 4

Stipendijní fond

- (1) Zdrojem Stipendijního fondu jsou:
- a) převod poplatků za studium,
 - b) převody daňově uznatelných výdajů podle zvláštního právního předpisu.

(2) Prostředků fondu lze použít k výplatám stipendií v souladu se Stipendijním řádem.

Článek 5

Fond odměn

(1) Zdrojem Fondu odměn jsou:

- a) příděl ze zisku po zdanění,
- b) peněžní prostředky převedené z jiných fondů (fond reprodukce investičního majetku, rezervní fond, fond provozních prostředků).

(2) Prostředků fondu odměn lze použít:

- a) k výplatě odměn v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem VŠTE,
- b) jako doplňkového zdroje financování mezd,
- c) k financování souvisejících odvodů (zejména zdravotní pojištění, sociální pojištění),
- d) k převodu do fondu podle § 18 odst. 6 zákona.

Článek 6

Fond reprodukce investičního majetku

(1) Zdrojem Fondu reprodukce investičního majetku jsou:

- a) příděl ze zisku po zdanění,
- b) dohodnutá část zůstatku příspěvku k 31. prosinci běžného roku,
- c) převody finančních prostředků ve výši účetních odpisů dlouhodobého majetku včetně účetní zůstatkové ceny vyřazeného majetku,
- d) peněžní prostředky převedené z jiných fondů (rezervní fond, fond odměn, fond provozních prostředků).

(2) Prostředků fondu lze použít zejména:

- a) na pořízení dlouhodobého majetku,
- b) pro sdružování prostředků na pořízení dlouhodobého majetku s jinou právnickou osobou,
- c) k úhradě splátek úvěrů a půjček na pořízení dlouhodobého majetku, včetně úroků z těchto úvěrů a půjček do doby uvedení majetku do užívání,
- d) pro vklady do právnických osob a úhradě nákladů VŠTE na zřízení právnických osob,
- e) jako doplňkového zdroje financování oprav a udržování dlouhodobého majetku,
- f) jako doplňkového zdroje financování pořízení krátkodobého majetku, jeho oprav a udržování,
- g) k převodu do fondu podle § 18 odst. 6 zákona.

Článek 7

Fond účelově určených prostředků

(1) Zdrojem Fondu účelově určených prostředků jsou v souladu s § 18 zákona:

- a) účelově určené dary, s výjimkou darů určených na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku,
- b) účelově určené peněžní prostředky ze zahraničí,
- c) účelově určené veřejné prostředky, včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků, které nemohly být veřejnou vysokou školou použity v rozpočtovém roce, ve kterém jí byly poskytnuty. Účelově určené prostředky podle písm. c) může veřejná vysoká škola převést do fondu účelově určených prostředků do výše 10 % objemu účelově určených veřejných prostředků poskytnutých veřejné vysoké škole na jednotlivé projekty výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v daném kalendářním roce, nestanoví-li v případě víceletých projektů poskytovatel podpory ve smlouvě o poskytnutí podpory nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory jinak; v případě jiné podpory z veřejných prostředků do výše 10 % objemu této podpory poskytnuté veřejné vysoké škole v daném kalendářním roce, mimo dotace na rozvoj, kterou lze převést v neomezené výši.

Článek 8

Sociální fond

- (1) Sociální fond je tvořen základním přidělem na vrub nákladů VŠTE do výše 1 % z ročního objemu nákladů VŠTE zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost. Konkrétní výše podílu mzdových nákladů na tvorbě fondu se řídí vnitřní normou.
- (2) Prostředky z fondu lze čerpat jen do výše volných finančních prostředků a pouze podle schválených zásad pro daný kalendářní rok.
- (3) Prostředků fondu lze použít zejména na:
 - a. stravování,
 - b. produkty spoření na stáří (dle § 15a odst. 1 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů),
 - c. kulturní, sportovní akce pořádané odborovou organizací,
 - d. půjčky,
 - e. sociální výpomoc, školkovné,
 - f. dary a jiné.

Článek 9

Fond provozních prostředků

(1) Zdrojem Fondu provozních prostředků jsou:

- a) příděl ze zisku po zdanění,
- b) dohodnutá část zůstatku příspěvku k 31. prosinci běžného roku,

c) peněžní prostředky převedené z jiných fondů (rezervní fond, fond odměn, fond reprodukce investičního majetku).

(2) Prostředků fondu lze použít zejména:

a) jako doplňkového zdroje financování potřeb VŠTE,

b) k převodu do fondu podle § 18 odst. 6 zákona.

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA VŠTE

A) Rektorát

1. Rektor
2. Prorektoři
3. Kvestor
4. Kancelář rektora

B) Vysokoškolské ústavy podle § 22 odst. 1 písm. b) zákona:

1. Ústav podnikové strategie
2. Ústav technicko-technologický
3. Ústav znaleství a oceňování

C) Další pracoviště podle § 22 odst. 1 písm. c) zákona:

1. Knihovna VŠTE
2. Marketingové oddělení
3. Oddělení profesní spolupráce
4. Zahraniční oddělení
5. Oddělení informatiky
6. Oddělení projektových prací
7. Studijní oddělení (vč. celoživotního vzdělávání)
8. Pedagogické oddělení
9. Ekonomické oddělení
10. Provozně-technické oddělení

D) Účelová zařízení podle § 22 odst. 1 písm. d) zákona:

1. Menza VŠTE
2. Koleje VŠTE

Příloha č. 5

Pravidla pro užívání akademických insignií a talárů

Článek 1

Akademické insignie VŠTE

(1) Akademické insignie VŠTE (dále jen „insignie“) a akademické obřady VŠTE představují vnější vyjádření pravomocí a odpovědností orgánů VŠTE, symbolizujícími nezávislost a samosprávnost VŠTE.

(2) Insignie a taláry se užívají pouze při akademických obřadech.

(3) Insignie tvoří:

- akademické žezlo VŠTE,
- akademický řetěz rektora,
- akademické řetězy prorektorů,
- akademický řetěz předsedy akademického senátu,
- akademické řetězy ředitelů ústavů.

(4) Žezlo nosí výhradně pedel.

Článek 2

Akademické taláry a čepice

(1) Celková koncepce talárů je pojata jako ucelený koncept.

(2) Rektor má talár v karmínově červené barvě, základní látka je ze 100% vlny, talár je zakončen lemy o šířce 7-8 cm, které jsou ze sametu v barvě bordó. Sedlo je v barvě karmínové s bordó lemem. Rukávy jsou zakončeny bordó lemem. Čepice je v bordó barvě zakončená karmínově červenou krempou ze sametu, dýnko je vyrobeno z tvrdšího materiálu; nosí se výhradně s akademickým řetězem rektora.

(3) Pedel má modrý talár, talár je zakončený lemem se stříbrnými prýmkami. Sedlo je v barvě tmavě modré a je zakončeno modrým lemem se stříbrnými prýmkami. Rukávy jsou zakončeny tmavě modrým lemem se stříbrnými prýmkami. Čepice je tmavě modrá s modrým lemem se stříbrnými prýmkami; nosí se výhradně s akademickým žezlem VŠTE.

(4) Prorektor a předseda akademického senátu má talár v černé barvě, talár je zakončený karmínově červeným lemem se stříbrným prýmkem. Sedlo je v barvě bordó zakončené červeným lemem se stříbrným prýmkem. Rukávy jsou zakončeny lemem v bordó barvě se stříbrným prýmkem.

Čepice je v bordó barvě s červeným lemováním; nosí se výhradně s akademickým řetězem prorektora.

(5) Ředitel ústavu má talár v základní černé barvě, talár je zakončen lemováním v barvě ústavu a stříbrným prýmkem. Pelerína je v barvě ústavu, je zdobena lemem ve světlejší barvě ústavu ohraničeným stříbrnými prýmkami. Rukávy jsou zakončeny lemem v barvě ústavu a stříbrným prýmkem. Čepice je v barvě ústavu se světlejším lemem; nosí se výhradně s akademickým řetězem ředitele ústavu.

(6) Emeritní funkcionáři používají taláry a insignie dle nejvyšší v minulosti dosažené funkce.

(7) Promotor má talár v základní černé barvě, talár je zakončený tmavě červeným lemem

se stříbrným prýmkem. Pelerína je v barvě bordó a je zdobena červenými lemy se stříbrným prýmkem. Rukávy jsou zakončeny bordó lemem se stříbrným prýmkem.

Čepice je v bordó barvě s červeným lemováním.

(8) Zástupce pro tvůrčí činnost má talár v základní černé barvě, talár je zakončen lemováním v barvě ústavu a stříbrným prýmkem. Pelerína je v barvě ústavu, je zdobena lemem ve světlejší barvě ústavu ohraničeným stříbrnými prýmkami. Rukávy jsou zakončeny lemem v barvě ústavu a stříbrným prýmkem. Čepice je v barvě ústavu s černým lemem.

(9) Vedoucí katedry má talár v základní černé barvě. Pelerína je v barvě ústavu. Rukávy jsou zakončeny lemem v barvě ústavu. Čepice je černá s lemem v barvě ústavu.

(10) Absolventi mají talár černé barvy bez zdobení. Čepice je pro absolventy v barvě černé.