



ŽÁDOST O VÝPLATU ZÁLOHY NA PRACOVNÍ CESTU

Jméno zaměstnance, který žádá o zálohu:

Žádám o výplatu celkem Kč, Eur, jako zálohy na předpokládané výdaje na pracovní cestě uskutečněné ve dnech od do

Místo pracovní cesty:

Jedná se o tyto výdaje (uved'te měnu):

Stravné:

Jízdné:

Ubytování:

Nutné vedlejší výdaje:

Žádám o hotovostní výplatu na pokladně VŠTE ČB

Dne Podpis zaměstnance

Vyjádření pracovníka ekonomického oddělení

Požadovaná výše zálohy odpovídá předpokládaným výdajům zaměstnance na pracovní cestě.

Dne Jméno a podpis pracovníka EÚ

Dne Jméno a podpis správce rozpočtu

Záloha byla vyplacena v hotovosti dne, doklad č.

Podpis pokladní:

Poznámka:
Záloha bude zaměstnanci vyplacena v pokladně VŠTE pouze na základě této potvrzené žádosti. Žádost zaměstnanec ponechá v pokladně dalšímu zpracování.