



## Přerušení pracovní cesty

Zaměstnanec ..... je  
vyslán ve dnech ..... na  
pracovní cestu do ..... Z důvodů  
na straně zaměstnance a k jeho žádosti dávám souhlas s přerušением pracovní cesty v době od  
..... do ..... (uvést datum  
a čas; lze specifikovat i událostí -např. příjezdem na určité místo, skončením výkonu práce apod. ).

Za dobu přerušení pracovní cesty nenáleží zaměstnanci náhrada cestovních výdajů.

V Českých Budějovicích dne .....

.....  
zaměstnanec nařizující pracovní cestu

.....  
zaměstnanec vyslaný na pracovní